



Guida al rinnovo iscrizione

Guida al RINNOVO ISCRIZIONE

Per effettuare il rinnovo iscrizione collegati su ESSE3, il portale dei servizi online d'Ateneo, al seguente indirizzo: <https://unisannio.esse3.cineca.it/Home.do>

- Vai nella sezione **“Login”** del menu a sinistra, poi accedi **tramite le tue credenziali del portale di Ateneo o le tue credenziali SPID.**
- Clicca sul tasto **“Menu”**, in alto a destra, e poi scegli la voce **“Segreteria”**
- Per visualizzare il dettaglio della tua ultima iscrizione e procedere al rinnovo, clicca su **“Iscrizioni”**, poi:
 1. Inserisci lo **stato occupazionale** (indica se sei lavoratore o meno)
 2. Clicca su **“Vai alla gestione della Autocertificazione”** per poter gestire o inserire una nuova autocertificazione ISEE. Nella pagina che segue, clicca su **“Inserisci dati dell'Autocertificazione”**
 3. Successivamente potrai scegliere se:
 - **usufruire dell'ISEE per il pagamento delle tasse universitarie;** seleziona **“Si”** alla voce **“Accetta prelievo INPS”**
 - **NON usufruire dell'ISEE per il pagamento delle tasse universitarie;** seleziona **“No”** alla voce **“Accetta prelievo INPS”**. In questo caso ti sarà assegnata la fascia di reddito massima.
 4. Verifica, poi, la correttezza delle informazioni e clicca su **“Presenta Autocertificazione”** per confermare
- **N.B. Verifica l'importo delle tasse. Assicurati che: l'ISEE inserito sia un ISEE Universitario e i requisiti di merito e di iscrizione previsti dalla normativa della “NO TAX AREA” siano soddisfatti.**

Sommario

1	Come effettuare il rinnovo iscrizione	1
1.1	Login	1
1.2	Rinnovo iscrizione.....	2



1 Come effettuare il rinnovo iscrizione

Per effettuare il rinnovo iscrizione collegati su **ESSE3**, il portale dei servizi online d'Ateneo, al seguente indirizzo: <https://unisannio.esse3.cineca.it/Home.do>

1.1 Login

Per accedere clicca su **“Login”** del menu di sinistra:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO Benevento

Servizi online

Login

- Registrazione
- Studenti/Dottorandi
- Registrazione con SPID
- Authorization code from Access Code
- Recupero Password

Menù di accesso

Se sei già iscritto accedi tramite il LOGIN

Futuro Studente

Studente

Laureato

Docente

Portale di ateneo
Vai al portale di ateneo

Guide online
Strutture, Corsi di laurea, Master di primo livello, Master di secondo livello, Scuole di specializzazione, Dottorati

Lezioni ed esami
Insegnamenti, programmi e orari, Docenti e ricevimento, Materiale didattico e dispense, Valutazione della didattica da parte dello studente, Calendario appelli, Prenotazione appelli, Consultazione esiti

Orientamento e ammissione
Orientamento, Immatricolazione e preiscrizione, Prove di accertamento delle conoscenze di base

Segreteria
Orari segreterie, Certificazioni, Modulistica e autocertificazioni, Scadenze, Immatricolazione

Tasse e borse di studio
Diritto allo studio e borse di studio, Tasse

Laurea e post-laurea
Stage e tirocini, Calendario appelli di laurea, Alta formazione, Esami di stato, Alumni, AlmaLaurea

Lavoro
Stage e tirocini post lauream, Offerte di lavoro, Dati su impiego dei laureati

Servizi
Orientamento, Servizio alloggi, Servizi abitativi, Servizi di ristorazione, Servizi per gli studenti con esigenze speciali, Supporto alla didattica e Tutorato, Servizio di ascolto e counseling

Attività extracurricolari e ricreative
Corsi di lingua, Corsi ECDL, Attrezzature sportive, Attività gestite dagli studenti, Coro, Associazioni studentesche

Nella pagina successiva, per completare l'operazione di login, hai due opzioni:

1. inserire le credenziali rilasciate al momento della registrazione al portale e cliccare sul pulsante **“ACCEDI”**;
2. utilizzare le tue credenziali **SPID** e cliccare sul pulsante **“Entra con SPID”**, seguendo la procedura guidata.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO - Benevento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO Benevento

Inserire nome utente e password

Un servizio ha richiesto l'autenticazione. Si prega di inserire le proprie credenziali nella maschera di login sottostante. Per gli utenti in possesso delle credenziali SPID è possibile utilizzare anche tale modalità di autenticazione, cliccando sull'apposito bottone. Resta comunque valida anche la modalità con "Nome utente" e "Password". Accedi a sp-esse3-uniaennio-preprod.dineca.it

Nome utente

Password

ACCEDE

Entra con SPID

1

2

Reset password studenti



1.2 Rinnovo iscrizione

Entrambe le opzioni di login ti consentono di accedere nella stessa pagina di benvenuto dove sono riepilogate le tue informazioni anagrafiche:



Servizi online



Benvenuto NOME COGNOME

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati personali	Visualizza dettagli	Status studente	Visualizza dettagli															
Pannello di controllo	Nascondi dettagli	Avvisi	Nascondi dettagli															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Processo</th> <th>Stato</th> <th>Da fare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tasse</td> <td>● situazione regolare</td> <td>visualizza</td> </tr> <tr> <td>Piano carriera</td> <td>● modificabile</td> <td>vai al piano</td> </tr> <tr> <td>Appelli disponibili</td> <td>● 0 appelli disponibili</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Iscrizioni appelli</td> <td>● 0 prenotazioni</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Processo	Stato	Da fare	Tasse	● situazione regolare	visualizza	Piano carriera	● modificabile	vai al piano	Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili		Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni				
Processo	Stato	Da fare																
Tasse	● situazione regolare	visualizza																
Piano carriera	● modificabile	vai al piano																
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili																	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni																	

Mittente	Titolo	Data
	nessun avviso	

Per procedere al rinnovo iscrizione, clicca sul tasto "Menu", in alto a destra, e poi scegli la voce "Segreteria":



Servizi online

Benvenuto NOME COGNOME

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati personali	Visualizza dettagli	Status studente	Visualizza dettagli															
Pannello di controllo	Nascondi dettagli	Avvisi	Nascondi dettagli															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Processo</th> <th>Stato</th> <th>Da fare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tasse</td> <td>● situazione regolare</td> <td>visualizza</td> </tr> <tr> <td>Piano carriera</td> <td>● modificabile</td> <td>vai al piano</td> </tr> <tr> <td>Appelli disponibili</td> <td>● 0 appelli disponibili</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Iscrizioni appelli</td> <td>● 0 prenotazioni</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Processo	Stato	Da fare	Tasse	● situazione regolare	visualizza	Piano carriera	● modificabile	vai al piano	Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili		Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni				
Processo	Stato	Da fare																
Tasse	● situazione regolare	visualizza																
Piano carriera	● modificabile	vai al piano																
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili																	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni																	

Mittente	Titolo	Data
	nessun avviso	

ita en-ig

NOME COGNOME

Area Riservata

Logout

Cambia Password

Home >

Segreteria >

Piano di Studio >

Carriera >

Esami >

Tirocini e stage >

Mobilità Internazionale >

Mobilità Internazionale >



Seleziona poi la voce menu **“Iscrizioni”**:

The screenshot shows the 'Servizi online' dashboard. On the right, a vertical menu is open, with 'Iscrizioni' highlighted by a black arrow. Other menu items include 'Area Riservata', 'Logout', 'Cambia Password', 'Segreteria', 'Concorso di Ammissione ai Corsi a numero chiuso', 'Iscrizione ai corsi NON a numero chiuso', 'Esami di Stato', 'Identificazione', 'Esoneri', and 'Autocertificazione ISEE'.

Nella pagina successiva potrai visualizzare il dettaglio della tua ultima iscrizione e la lista delle *iscrizioni* inserite:

The screenshot shows the 'Situazione Iscrizioni' page. It includes a section for 'Dettaglio Iscrizione 2021/2022' with the following details:

Anno Accademico	2021/2022
Data Iscrizione	23/09/2021
Corso di Studio	ECONOMIA AZIENDALE
Anno corso	1
Tipo Iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Attivo

Below this is a 'Lista Iscrizioni' table:

Anno Accademico	Corso di Studio	Anno di Corso	Tipo Iscrizione	Anni Fuori Corso / Ripetente	Stato
2021/2022	ECONOMIA AZIENDALE	1	In corso	0	●

Per proseguire clicca su **“Rinnovo Iscrizione”**. La pagina seguente ti mostrerà tutti i passi che dovrai compilare per portare a termine la *rinnovo iscrizione*:

The screenshot shows the 'Iscrizioni' page with a checklist of steps:

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Iscrizione	Rinnovo Iscrizione	?	🕒
	Conferma Dati di Rinnovo Iscrizione	?	🔒
B - In questa pagina è possibile la scelta del percorso di studio	Riepilogo Scelta Percorso di Studio	?	🔒
	Riepilogo dati di Autocertificazione / Tasse	?	🔒

A legend on the right explains the icons: ? for 'Informazioni', 🕒 for 'Sezione in lavorazione o aperta', 🔒 for 'Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti', and ✓ for 'Sezione correttamente completata'.



Per iniziare il processo, clicca su **“Iscrizioni”**. Il primo passo sarà inserire i dati per il rinnovo dell’iscrizione annuale, tra cui lo *stato occupazionale*, indicando quindi se si è lavoratore o meno. Potrai anche visualizzare il dettaglio dell’iscrizione dell’anno precedente:

Rinnovo Iscrizione
In questa pagina vengono richiesti i dati necessari al rinnovo iscrizione annuale.

Dettaglio Iscrizione 2021/2022

Anno Accademico	2021/2022
Data Iscrizione	23/09/2021
Corso di Studio	ECONOMIA AZIENDALE
Percorso di Studio	AZIENDALE
Anno corso	1
Tipo iscrizione	in corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	Attivo

Dati di iscrizione 2022/2023

Stato Occupazionale: Lavoratore No - Full Time

Indietro **Avanti**

Clicca su **“Avanti”** per proseguire. Nella pagina seguente vedrai un riepilogo delle tasse da pagare con i relativi dettagli (descrizione, importo, rata e scadenza). Qui potrai gestire o inserire una nuova *autocertificazione ISEE*. Per farlo clicca su **“Vai alla gestione della Autocertificazione”**:

Autocertificazione: Riepilogo autocertificazione
In questa pagina è presentato un riepilogo dei dati della autocertificazione inserita.

Attenzione:
Non risulta presentata alcuna Autocertificazione.

Riepilogo tasse

Descrizione	Importo	RaTa	Scadenza
Contributi Onnicomprensivi	525,00	1 di 3	28/10/2022
Bollo	16,00	1 di 3	28/10/2022
Tassa regionale	160,00	1 di 3	28/10/2022
Contributi Onnicomprensivi	612,50	2 di 3	28/02/2023
Contributi Onnicomprensivi	612,50	3 di 3	28/04/2023
Totale	1.926,00		

Vai alla gestione della Autocertificazione

Indietro **Avanti**

N.B. DEVI inserire e presentare almeno una autocertificazione.



Nella pagina che segue, clicca su **“Inserisci dati dell’Autocertificazione”**:



Autocertificazione 2022/2023

Autocertificazione 20XX /20XX

La valutazione della situazione economica dello studente è determinata con riferimento alla disciplina dell'indicatore della Situazione Economica di cui al D. Lgs. 109/1998 e relativi provvedimenti di attuazione e modifica. Secondo tale decreto, la situazione economica di chi chiede **prestazioni assistenziali legate al reddito o servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche**, è determinata con riferimento al suo nucleo familiare.
A tal fine sono calcolati due indici: l'ISEE (indicatore della situazione economica) e l'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente).
L'ISEE è determinato dalla somma dei redditi; l'ISEE scaturisce invece dal rapporto tra l'ISEE e il parametro corrispondente alla specifica composizione del nucleo familiare, desunto dalla scala di equivalenza di cui al decreto 109/98.
L'ISPE (indicatore della situazione patrimoniale equivalente) è calcolato secondo le modalità di cui al decreto sopracitato, tenendo anche conto dei patrimoni posseduti.
L'attestazione ISEE completa dei dati relativi al patrimonio (ISPE) e della dichiarazione sostitutiva unica, è rilasciata dai competenti CAF o Patronato.
Non sono stati inseriti dati relativi all'autocertificazione dei redditi dell'utente.

[Inserisci i dati dell'Autocertificazione](#)

[Torna a Rimuovi Iscrizione](#)

Nella successiva potrai inserire o modificare le informazioni relative al reddito. In particolare, potrai scegliere se:

- usufruire dell'ISEE per il pagamento delle tasse universitarie; in questo caso devi selezionare **“Si”** (che è anche il valore di default del sistema) alla voce **“Accetta prelievo INPS”**, accettando così di conferire mandato all'Università a ricevere dall' INPS tutte le informazioni contenute nella attestazione ISEE. **In questo caso ti sarà assegnata la fascia di reddito corrispondente al tuo ISEE;**
- **NON** usufruire dell'ISEE per il pagamento delle tasse universitarie; In questo caso devi selezionare **“No”** alla voce **“Accetta prelievo INPS”**. **In questo caso ti sarà assegnata la fascia di reddito massima.**



Autocertificazione 2022 » Autocertificazione

Autocertificazione

Inserimento o modifica delle informazioni relative ai redditi di NOME COGNOME (grado parentela:Dichiarante). Terminato l'inserimento o la modifica dei redditi premere il bottone [Avanti] in fondo alla pagina.

Redditi

N.B.: Il mancato conferimento dell'autorizzazione all'università a ricevere dall'INPS tutte le informazioni contenute nell'ISEE comporterà l'attribuzione della fascia massima delle tasse

Lo studente:

- dichiara di essere consapevole che le richieste inoltrate con tale procedura informatica avranno effetto esclusivamente a seguito del rilascio dell'attestazione "ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" che dovrà essere richiesta entro le scadenze previste dalle disposizioni amministrative e dei bandi emanati dall'Università;
- conferisce mandato all'Università a ricevere dall'INPS tutte le informazioni contenute nell'attestazione ISEE.

Accetta prelievo INPS

Si No

[Avanti](#)

Una volta fatta la tua scelta, clicca su **“Avanti”** per proseguire.



Verifica, poi, la correttezza delle informazioni e clicca su **“Presenta Autocertificazione”** per confermare ed andare avanti:



Autocertificazione

Conferma Autocertificazione

In questa pagina visualizzi il riepilogo dei dati finora inseriti e li confermi in via definitiva.

Attenzione: autocertificazione in bozza
Verifica la correttezza delle informazioni e procedi alla conferma (cliccando su "Presenta Autocertificazione") per trasmettere i dati. Non avendo autorizzato il prelievo dei dati dalla banca dati INPS, non verrà acquisito l'ISEE.

Riepilogo dei dati

Dichiarante: NOME COGNOME	Redditi	Accetta prelievo INPS	NO
---------------------------	---------	-----------------------	----

Presenta Autocertificazione Annulla

La pagina seguente ti confermerà il corretto inserimento dell'autocertificazione. Clicca su **“Ok”** per continuare la procedura:



Messaggio per NOME COGNOME - [MAT 26 XXXXX 4]

Presentazione Autocertificazione

La presentazione dell'autocertificazione è stata eseguita con esito positivo.

OK

Così facendo, tornerai alla pagina iniziale dell'autocertificazione dove rivedere i dati inseriti e potrai cliccare su:



Autocertificazione 2022/2023

Autocertificazione 2022/2023

La valutazione della situazione economica dello studente è determinata con riferimento alla disciplina dell'indicatore della Situazione Economica di cui al D. Lgs. 109/1998 e relativi provvedimenti di attuazione e modifica. Secondo tale decreto, la situazione economica di chi chiede **prestazioni assistenziali legate al reddito o servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche**, è determinata con riferimento al suo nucleo familiare.

A tal fine sono calcolati due indici: l'ISE (Indicatore della situazione economica) e l'ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente). L'ISE è determinato dalla somma dei redditi; l'ISEE scaturisce invece dal rapporto tra l'ISE e il parametro corrispondente alla specifica composizione del nucleo familiare, desunto dalla scala di equivalenza di cui al decreto 109/98.

L'ISEE (Indicatore della situazione patrimoniale equivalente) è calcolato secondo le modalità di cui al decreto sopraccitato, tenendo anche conto dei patrimoni posseduti. L'attestazione ISEE completa dei dati relativi al patrimonio (SP) e della dichiarazione sostitutiva unica, è rilasciata dai competenti CAF o Patronato.

In questa pagina sono visualizzati i dati dell'autocertificazione dei redditi dell'utente; la presentazione di questi dati si esegue premendo il bottone "Presenta Autocertificazione".

Dati autocertificazione dei redditi
Si conferisce mandato all'Università a ricevere dall'INPS tutte le informazioni contenute nell'attestazione ISEE: NO
Data presentazione: 06/09/2022
ISEE: Non presente

Visualizza i dati dell'autocertificazione **1**

Torna a Rinnovo iscrizione **2**

1) **“Visualizza i dati dell'autocertificazione”**, vedrai il riepilogo delle informazioni relative all'autocertificazione:

Università degli Studi del Sannio
Area Servizi
SETTORE Servizi IT
Unità Organizzativa Applicativi Informatici e Analisi Statistiche



Autocertificazione 2021 • Autocertificazione

Autocertificazione

Visualizzazione delle informazioni relative ai redditi di: **NOME COGNOME**

Redditi

N.B.: Il mancato conferimento dell'autorizzazione all'Università a ricevere dall'INPS tutte le informazioni contenute nell'ISEE comporterà l'attribuzione della fascia massima delle tasse.
Lo studente:
- dichiara di essere consapevole che le richieste inoltrate con tale procedura informatica avranno effetto esclusivamente a seguito del rilascio dell'attestazione "ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" che dovrà essere richiesta entro le scadenze previste dalle disposizioni amministrative e dei bandi emanati dall'Università;
- conferisce mandato all'Università a ricevere dall'INPS tutte le informazioni contenute nell'attestazione ISEE.

Accetta prelievo INPS

Sì No

Esci

2) **"Torna a Rinnovo Iscrizione"**, vedrai il riepilogo dell'autocertificazione inserita:



Autocertificazione: Riepilogo autocertificazione

In questa pagina è presentato un riepilogo dei dati della autocertificazione inserita.

Riepilogo tasse

Descrizione	Importo	Rata	Scadenza
Contributi Onnicomprensivi	525,00	1 di 3	28/10/2022
Bollo	16,00	1 di 3	28/10/2022
Tassa regionale	160,00	1 di 3	28/10/2022
Contributi Onnicomprensivi	612,50	2 di 3	28/02/2023
Contributi Onnicomprensivi	612,50	3 di 3	28/04/2023
Totale	1.926,00		

Vai alla gestione della Autocertificazione

Indietro

Legenda

★ **Dato obbligatorio**

☑ **Checklist**

N.B. Verifica l'importo delle tasse. Se ti sembra anomalo assicurati che:

1) l'ISEE inserito sia un ISEE Universitario;

2) i requisiti di merito e di iscrizione previsti dalla normativa della "NO TAX AREA" siano soddisfatti al momento del rinnovo iscrizione.

Per dubbi e chiarimenti puoi contattare l'U.O. Carriere studenti.



Clicca su **“Avanti”** per completare il processo di *rinnovo iscrizione* e visionare le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni:



Situazione Iscrizioni

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Dettaglio Iscrizione 2022/2023

Anno Accademico	2022/2023
Data Iscrizione	06/09/2022
Corso di Studio	ECONOMIA AZIENDALE
Anno corso	2
Tipo Iscrizione	In corso
Anni Fuori Corso/Ripetente	0
Stato	● Sospeso - Tasse non regolari

Lista Iscrizioni

Anno Accademico	Corso di Studio	Anno di Corso	Tipo Iscrizione	Anni Fuori Corso / Ripetente	Stato
2021/2022	ECONOMIA AZIENDALE	1	In corso	0	●
2022/2023	ECONOMIA AZIENDALE	2	In corso	0	●

N.B. Ricordati di effettuare il pagamento delle tasse dovute. Per farlo vai nella apposita sezione “Pagamenti” oppure consulta la guida su come pagare le tasse disponibile sul sito d’Ateneo <https://www.unisannio.it/it/studente/studente-iscritto/info>