



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

## **LLP LIFELONG LEARNING PROGRAMME /ERASMUS**

### ***Bando di selezione per la mobilità degli studenti per soggiorni di studio all'estero***

**ANNO ACCADEMICO 2011/2012  
(Decreto Rettorale del 28 aprile 2011, n. 516)**

**Scadenza presentazione della domanda:  
ore 17:00 del 18 maggio 2011**

A cura della  
Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità"  
Via Giovanni De Nicastro, 13  
Ex Convento di Sant'Agostino - 82100 BENEVENTO  
Tel. + 39 0824 305451-53 - fax + 39 0824 305408  
e-mail: [erasmus@unisannio.it](mailto:erasmus@unisannio.it)



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Benevento, 28 Aprile 2011

*Agli Studenti  
dell'Università degli Studi del Sannio*

*Il Programma Erasmus consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, di perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente alla costruzione di una Europa sempre più unita.*

*L'impegno assunto dalla Università degli Studi del Sannio è quello di incrementare il numero di mobilità degli studenti, investendo risorse finanziarie aggiuntive a quelle erogate dall'Agenzia Nazionale LLP Erasmus e confidando nella possibilità che tutte le borse che saranno rese disponibili, possano essere da Voi pienamente utilizzate, contribuendo, nel concreto, a far crescere una mentalità ed una visione comune europea.*

*Con molti auguri ed un cordiale "in bocca al lupo".*

IL DELEGATO DEL RETTORE  
ALLE RELAZIONI INTERNAZIONALI  
Prof.ssa Lorella M.T. Canzoniero

IL RETTORE  
Prof. Filippo Bencardino



*Tra vent'anni sarete più delusi per le cose che non avete fatto che per quelle che avete fatto. Quindi mollate le cime. Allontanatevi dal porto sicuro. Prendete con le vostre vele i venti. Esplorate. Sognate. Scoprite.*

*Mark Twain*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

### PREMESSA

Si consiglia vivamente di leggere con estrema attenzione tutti gli articoli del presente bando e le informazioni pubblicate sul Sito Web della Università degli Studi del Sannio, [www.unisannio.it/internazionale/erasmus.html](http://www.unisannio.it/internazionale/erasmus.html), ove sarà disponibile anche la modulistica da utilizzare per la partecipazione alla selezione.

Per le procedure didattiche ed amministrative e per gli adempimenti obbligatoriamente connessi allo svolgimento della mobilità, gli studenti sono tenuti alla consultazione dell'Allegato 1 "VADEMECUM ERASMUS STUDIO", che è parte integrante del presente bando.

### ARTICOLO 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Lifelong Learning Programme Erasmus consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di studio all'estero, della durata minima di tre mesi e non superiore ad un anno, presso una delle Università dei Paesi partecipanti al Programma<sup>1</sup>, che abbiano stipulato un Accordo Interistituzionale con l'Università di appartenenza.

L'Accordo Interistituzionale (*Agreement*), coordinato, per quel che concerne l'aspetto didattico, da un docente della Università degli Studi del Sannio (Docente Tutor) e da un docente della Università estera che ospita lo studente, individua e disciplina le attività oggetto dello specifico programma di mobilità, indica il numero degli studenti che possono partecipare al programma, i relativi ambiti disciplinari e la durata della mobilità.

Le sedi universitarie individuate per la realizzazione del programma di mobilità per l'anno accademico 2011/2012 sono elencate nell'Allegato 2, denominato "Elenco Destinazioni ERASMUS per l'Anno Accademico 2011/2012", che è parte integrante del presente bando. Poiché alcuni Accordi sono ancora in fase di definizione, il predetto Elenco sarà suscettibile di ulteriori aggiornamenti durante il periodo di validità del presente bando: le variazioni saranno rese note con avviso pubblicato sul Sito Web della Università degli Studi del Sannio, all'indirizzo <http://www.unisannio.it/internazionale/erasmus.html>.

**Si raccomanda, pertanto, di consultare frequentemente il sopraindicato link.**

**Per quel che riguarda gli aspetti amministrativi**, la struttura responsabile è la Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", del Settore Relazioni e Mobilità Internazionale, con sede in Via Giovanni de Nicastro n. 13, 82100 Benevento, Tel. +39 0824 305453-51 - Fax +39 082423648 – email: [erasmus@unisannio.it](mailto:erasmus@unisannio.it).

**Per gli aspetti didattici ed organizzativi**, gli studenti dovranno fare riferimento ai docenti Tutor degli Accordi Interistituzionali (i cui nominativi sono indicati accanto a ciascun accordo, nell'Allegato 1) e ai docenti Delegati Erasmus di ciascuna Facoltà, i cui nominativi sono reperibili nel Sito Web della Università degli Studi del Sannio (di seguito denominata anche Ateneo), all'indirizzo internet <http://www.unisannio.it/internazionale/delegatierasmus.html>.

<sup>1</sup> I 27 Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), il Paese Candidato all'adesione (Turchia) e i 2 nuovi Paesi ammessi dal 2011 (Croazia e Confederazione Svizzera). Si ricorda che la partecipazione di **Malta** è momentaneamente sospesa: resta ammissibile la mobilità in uscita verso Malta di studenti, staff e docenti ai fini di mobilità SMS-SMP-STA-STT.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

I contenuti del bando (requisiti di ammissione alla selezione, modalità di partecipazione, sedi di destinazione, corsi, adempimenti amministrativi, suggerimenti, ecc.), saranno illustrati ed approfonditi nel corso di specifici **incontri** organizzati presso le Facoltà, con la partecipazione dei Delegati Erasmus, dei Tutor degli Accordi Interistituzionali, del personale dell'Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità" e, eventualmente, di studenti in grado di dare una loro testimonianza su una esperienza di mobilità vissuta nell'ambito del Programma Erasmus.

**Il calendario degli incontri informativi organizzati presso le Facoltà sarà comunicato con Avviso affisso negli Albi di Facoltà e pubblicato sul Sito Web di Ateneo e di ciascuna Facoltà.**

Ulteriori informazioni sul programma di mobilità sono disponibili su diversi siti europei, tra i quali segnaliamo:

- Commissione Europea: [http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/index\\_en.html](http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/index_en.html);
- Agenzia Nazionale LLP Italia: <http://www.programmallp.it/>;
- Carta dello "Studente Erasmus", Vademecum ed altri documenti utili (link diretto: [http://www.programmallp.it/index.php?id\\_cnt=1303](http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=1303)).

## **ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL BANDO DI SELEZIONE**

Lo svolgimento delle attività previste nel presente bando è subordinato alla approvazione, da parte dell'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia, del progetto di mobilità studentesca che la Università degli Studi del Sannio (di seguito denominata anche Ateneo) presenta annualmente nell'ambito del Lifelong Learning Programme Erasmus. Con l'approvazione e la successiva sottoscrizione di un apposito Accordo finanziario con l'Ateneo, l'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia provvede alla erogazione di un contributo economico di sostegno alle spese sostenute dagli studenti in mobilità.

Nelle more della predetta approvazione e della comunicazione del numero di mensilità finanziate dall'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia, la Università degli Studi del Sannio, con il presente bando, avvia, per l'anno accademico 2011/2012, una **procedura di selezione, per titoli e colloquio, per la assegnazione di Borse di Studio nell'ambito del Programma Erasmus**, ai fini della incentivazione della partecipazione degli studenti universitari ai programmi di mobilità.

Con successivo Decreto Rettorale si procederà alla definizione del numero complessivo di mensilità disponibili e alla assegnazione delle relative borse di studio per l'anno accademico 2011/2012.

Tale Decreto sarà affisso nell'Albo Ufficiale della Università degli Studi del Sannio, negli Albi di Facoltà e pubblicato sul Sito Web di Ateneo.

**Si precisa che, nel caso in cui non si riuscisse a procedere alla assegnazione di tutte le borse di studio disponibili a seguito dell'espletamento della presente selezione, la Università degli Studi del Sannio avvierà, entro il mese di ottobre del corrente anno, una altra procedura di selezione, esclusivamente per le mensilità e le sedi di destinazione ancora disponibili e soltanto per le mobilità relative al secondo semestre dell'anno accademico 2011/2012.**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

### ARTICOLO 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO EUROPEO

La Unione Europea concorre al sostegno della mobilità Erasmus con la erogazione di un contributo finanziario, il cui importo è definito annualmente, destinato a coprire **esclusivamente le spese straordinarie** sostenute dagli studenti durante il periodo di studio all'estero e, pertanto, non finalizzato alla copertura totale dei costi di soggiorno.

Per l'anno accademico 2011/2012, il contributo comunitario mensile è pari ad € 230,00.

Il predetto contributo potrà essere erogato agli studenti utilmente collocati nella graduatoria di merito solo dopo che l'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia, abbia trasmesso la comunicazione di cui all'articolo 2 del presente bando.

La selezione dei candidati, pertanto, è effettuata *sub-condizione* per quanto attiene alla erogazione delle borse di mobilità.

### ARTICOLO 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO DI ATENEO

La Università degli Studi del Sannio sostiene la mobilità prevista dal Programma Erasmus con risorse finanziarie a carico del proprio bilancio, eventualmente integrate con i fondi stanziati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Ministeriale del 23 ottobre 2003, n. 198, e della Legge 11 luglio 2003, n. 170.

Per l'anno accademico 2011/2012 l'Ateneo garantisce la copertura finanziaria:

- del **contributo integrativo** mensile di € 250,00 per un numero di mensilità pari a quello finanziato dalla Agenzia Lifelong Learning Programme Erasmus, al fine di integrare l'importo della borsa di studio europea;
- del **contributo aggiuntivo** di € 480,00 mensili (€ 230,00 quota base + € 250,00 quota integrativa) per un totale di 47 mensilità, destinato ad incrementare il numero delle mensilità che saranno assegnate dall'Unione Europea, al fine di corrispondere una borsa di Studio Erasmus a favore degli studenti che sono risultati idonei a seguito dell'espletamento della procedura di selezione ma che non sono assegnatari di borsa di studio, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

La erogazione dei contributi integrativi di ateneo è subordinata alla acquisizione di almeno 5 ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) per semestre in materie non linguistiche.

Per gli studenti che effettuano un periodo di studio all'estero superiore a 5 mesi e che non sostengono alcun esame di profitto (nel conteggio è escluso l'esame di lingua) è prevista la restituzione della metà del contributo europeo di mobilità.

Le 47 mensilità aggiuntive finanziate dall'ateneo saranno assegnate solo a seguito dell'utilizzo totale delle borse di studio finanziate con i fondi comunitari.

**Si precisa che la disponibilità dei fondi comunitari, dei finanziamenti ministeriali o degli stanziamenti a carico del bilancio di ateneo, destinati alla realizzazione dei programmi di mobilità, non costituisce di per sé garanzia che tutti i candidati risultati idonei a seguito dell'espletamento della procedura di selezione ottengano, oltre allo status di "Studente Erasmus", anche una borsa di studio o un contributo per la mobilità, come, d'altra parte, la**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

**eventuale successiva disponibilità di risorse finanziarie, a seguito della rinuncia di titolari di borse e/o di contributi per la mobilità, potrebbe consentire la assegnazione di borse e contributi, per le medesime finalità, in favore di studenti che non ne abbiano inizialmente fruito o per il prolungamento del periodo di soggiorno all'estero di studenti già in mobilità.**

#### **ARTICOLO 5 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al Lifelong Learning Programme Erasmus gli studenti appartenenti ad una delle seguenti categorie<sup>2</sup>:

- **cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese che partecipa al Lifelong Learning Programme Erasmus;**
- **cittadini di altri Paesi<sup>3</sup>, anche extra comunitari:** questi ultimi, qualora risultassero assegnatari della borsa, dovranno acquisire dal Paese di destinazione le necessarie informazioni relative agli specifici requisiti richiesti per ottenere il permesso di soggiorno per motivi di studio;
- **soggetti ufficialmente riconosciuti dall'Italia come rifugiati, apolidi e residenti permanenti.**

**Gli studenti, cittadini di uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus, temporaneamente residenti in Italia, sono eleggibili per la mobilità presso un Istituto nel loro Paese di origine, ma non hanno diritto ad alcuna priorità. Nel caso in cui essi conseguano la idoneità, la assegnazione definitiva della borsa di studio è subordinata alla acquisizione di una dichiarazione ufficiale di accettazione da parte dell'Università presso la quale i predetti studenti intendono soggiornare.**

#### **ARTICOLO 6 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

In relazione al corso di studio e all'anno di iscrizione, possono partecipare al presente bando di selezione gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio attivi presso la Università degli Studi del Sannio, in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

**1) iscrizione ad un anno successivo al primo di un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico.**

**Gli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea dovranno rispettare le seguenti disposizioni:**

a) gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria dell'anno accademico 2010/2011 e partecipare ai programmi di mobilità durante il primo semestre dell'anno accademico 2011/2012, possono usufruire della mobilità **esclusivamente per attività propedeutica alla preparazione della tesi, ma non potranno sostenere all'estero esami utili per il conseguimento della laurea;**

b) gli studenti che, invece, intendono sostenere esami all'estero **devono obbligatoriamente iscriversi al primo anno fuori corso** e rinviare la laurea alla prima sessione ordinaria dell'anno accademico 2011/2012. In questo caso, lo studente può soggiornare all'estero **solo nel primo semestre** e deve produrre al rientro tutti i documenti necessari al riconoscimento degli esami sostenuti nel periodo di mobilità, affinché le votazioni riportate e i crediti formativi acquisiti

<sup>2</sup> Commissione Europea: "Lifelong Learning Programme" Guide; Agenzia Nazionale LLP Italia: Handbook Erasmus 2010/2011, pag. 3.

<sup>3</sup> Si ricorda che la partecipazione della ex Repubblica jugoslava di Macedonia è momentaneamente sospesa.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

all'estero possano essere riconosciuti e registrati nella sua carriera in tempo utile per l'ammissione alla sessione di laurea;

c) gli studenti che presumono di conseguire la **laurea prima della partenza** e che, per tale ragione, devono presentare domanda di soggiorno all'estero per una parte del primo anno del corso di laurea magistrale a cui si iscriveranno nell'anno accademico 2011/2012, potranno fruire del periodo di mobilità solo dopo il perfezionamento dell'iscrizione all'anno accademico 2011/2012, presentando all'Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità" la certificazione di avvenuta iscrizione. Gli studenti predisporranno, inoltre, un piano di studi (*Learning Agreement*) relativo alle attività didattiche del corso di laurea magistrale prescelto;

**2) iscrizione ad un corso di laurea magistrale o specialistica, ovvero ad un corso di laurea del vecchio ordinamento;**

**3) iscrizione ad un Corso di Dottorato di Ricerca o ad un Corso di Master Universitario di primo o di secondo livello (esclusi i Corsi di Dottorato e i Corsi di Master Universitario istituiti e finanziati con fondi della Commissione Europea).** La borsa di dottorato è incompatibile con la borsa di studio Erasmus (vedi il Vademecum Erasmus Studio, parte I, pagina 6).

Tutti gli studenti dovranno essere, in ogni caso, in **regola con il pagamento di tasse e contributi** per l'anno accademico 2010/2011 (sia in fase di presentazione della domanda che al momento della partenza per il periodo di mobilità all'estero) **e dichiarare l'impegno ad iscriversi** anche per l'anno accademico 2011/2012 (fatta eccezione per l'ipotesi prevista al numero 1), lettera a), del presente articolo).

**Sono esclusi** dalla partecipazione al presente bando:

- gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea triennale e di laurea magistrale a ciclo unico;
- gli studenti non in regola con l'iscrizione per l'anno accademico 2010/2011;
- gli studenti che non dichiarano di iscriversi all'anno accademico 2011/2012, fatta eccezione per l'ipotesi prevista al numero 1), lettera a), del presente articolo;
- gli studenti che non risultino regolarmente iscritti all'anno accademico 2011/2012 al momento della partenza per il soggiorno all'estero;
- gli studenti per i quali, a seguito di trasferimento da altra università o di passaggio ad altro corso di studio, non risulti ancora regolarizzata la carriera attiva alla data di scadenza del presente bando;
- gli studenti che hanno già usufruito in precedenza di una Borsa di Studio Erasmus, ad eccezione della Borsa di Studio Erasmus Placement;
- gli studenti che stanno usufruendo di altre borse di studio erogate dalla Commissione Europea, nell'ambito di altri programmi comunitari, ad eccezione del programma Erasmus Placement.

## **ARTICOLO 7 – PROGRAMMA DI DOPPIA LAUREA PER LA FACOLTA' DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI**

### **(ACCORDO TRA UNIVERSITA' DI COIMBRA E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO)**

Nell'ambito dell'Accordo di cooperazione tra la Università degli Studi del Sannio, Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, e la Università degli Studi di Coimbra, Faculty of Science and



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Technology (Portogallo), è istituito il Programma di Doppia Laurea, destinato agli studenti iscritti al corso di Laurea Magistrale in Biologia presso la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali. Gli studenti interessati, devono possedere i seguenti requisiti:

1. regolare iscrizione al corso di Laurea Magistrale in Biologia dell'Università degli Studi del Sannio;
2. media degli esami, al momento della presentazione della domanda, uguale o superiore a 26/30;
3. non aver beneficiato di una borsa di studio ERASMUS negli anni precedenti;
4. non usufruire di un'altra borsa di studio finanziata dall'Unione Europea per la mobilità studentesca.

Il numero massimo di studenti che saranno selezionati sulla base della graduatoria di merito è pari a tre.

La durata della permanenza presso l'Università di Coimbra è fissata in due semestri di studio e consentirà la acquisizione di 60 ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System).

I candidati dovranno selezionare, nel modulo all'uopo predisposto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, l'opzione per la partecipazione all'esame di ammissione al Programma di Doppia Laurea.

Lo studente selezionato per la Doppia Laurea conseguirà al termine del percorso formativo due Diplomi di Laurea: il "Mestrado em Biologia Celular e Molecular", rilasciato dalla Università degli Studi di Coimbra, e la "Laurea Magistrale in Biologia", rilasciata dalla Università degli Studi del Sannio.

Per la valutazione dei candidati al Programma di Doppia Laurea, si applicheranno i criteri adottati per tutti i partecipanti alla presente selezione e, in aggiunta, quelli specifici richiesti per la Doppia Laurea, indicati nell'articolo 10 del presente bando.

#### **ARTICOLO 8 – STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI**

L'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia definisce annualmente, nell'ambito del budget per le azioni di mobilità, una quota da destinare ai fabbisogni speciali degli studenti diversamente abili, al fine di consentirne la più ampia partecipazione al programma di mobilità Erasmus.

Gli studenti interessati, dopo essere stati selezionati sulla base del presente bando ed utilmente collocati nella graduatoria definitiva di merito, possono richiedere all'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia, per il tramite dell'Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", un contributo supplementare alla borsa di studio Erasmus, a copertura dei costi aggiuntivi legati ad esigenze particolari (come, ad esempio, alloggio attrezzato, materiale didattico specifico, accompagnatore ecc.).

La richiesta deve essere presentata compilando la modulistica che l'Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme Erasmus Italia fornirà entro il prossimo mese di giugno, unitamente alla particolare normativa che disciplinerà le modalità di partecipazione, le scadenze e l'importo del contributo supplementare.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Gli studenti in situazione di disabilità, interessati all'accesso ai predetti contributi, potranno rivolgersi alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" a decorrere dal prossimo mese di giugno.

## ARTICOLO 9 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### **1) COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata secondo le seguenti modalità, stabilite in base alle diverse tipologie di candidati:

**A) per gli studenti iscritti ai corsi di studio di I° e II° ciclo** (laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale/specialistica, laurea del vecchio ordinamento), la domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta utilizzando, esclusivamente, il modulo elettronico all'uopo predisposto, reperibile sul Sito Web di Ateneo all'indirizzo <http://bandistudenti.unisannio.it>. Allo stesso indirizzo sarà possibile consultare il presente bando e il Manuale dello studente per la compilazione online della domanda.

Si fa presente che la registrazione dei candidati al sistema di candidatura on-line, **può avvenire solo mediante l'uso dell'account istituzionale di accesso ai "Servizi on-line per gli studenti"** della Università degli Studi del Sannio, che consentirà di visualizzare il menù "DOMANDA" e procedere alla compilazione.

I candidati potranno esprimere, in ordine di priorità, fino a **tre destinazioni**, scegliendo tra gli Accordi della propria Facoltà: **la prima sarà considerata la sede preferita** e verrà assegnata in base al punteggio ottenuto nella graduatoria finale di merito; se essa risulterà non più disponibile, verrà assegnata, con lo stesso criterio adottato per la prima preferenza e nell'ordine precisato dallo studente, una delle due destinazioni rimanenti. Queste ultime saranno considerate utili anche nella fase di assegnazione delle sedi, nel caso risultassero posti non assegnati ovvero resi disponibili a seguito di rinuncia di altri studenti.

Nell'ipotesi in cui le tre destinazioni prescelte risultassero tutte indisponibili, avuto riguardo alla posizione in graduatoria, sarà assegnata d'ufficio una delle altre destinazioni ancora disponibili, che lo studente avrà la facoltà di accettare o meno.

Durante la compilazione della domanda online, lo studente potrà visionare gli esami che ha sostenuto e che risultano registrati, fino alla data di pubblicazione del presente bando: nel proprio interesse lo studente è tenuto a verificare la correttezza dei dati inseriti, e, qualora riscontri l'assenza di esami già sostenuti, purché registrati dal docente sul libretto universitario, dovrà provvedere alla **compilazione della autocertificazione** (disponibile nel sistema di candidatura online) **relativa agli esami superati e ai relativi Crediti Formativi Universitari (CFU) acquisiti, anche se non ancora registrati nella propria carriera.**

Si rammenta che tale autocertificazione **va resa dallo studente sotto la propria responsabilità** e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto della dichiarazione non veritiera, così come stabilito dagli articoli 76 e 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
 AREA STUDENTI  
 SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
 UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

La Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni presentate dai candidati. A tal fine, ogni candidato è tenuto a verificare costantemente l’avvenuta registrazione, presso la Unità Organizzativa “Carriere Studenti”, degli esami sostenuti, consultando in “Servizi online area Studenti” la propria carriera didattica (accesso alla relativa area riservata da [www.unisannio.it/Restricted/studenti.html](http://www.unisannio.it/Restricted/studenti.html)), poiché gli esami oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione **dovranno obbligatoriamente risultare nella carriera dello studente all’atto della sottoscrizione del Contratto “Erasmus”**.

Al termine della compilazione della domanda, i candidati dovranno **stampare** il modulo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e la eventuale dichiarazione sostitutiva di autocertificazione degli esami sostenuti e procedere agli adempimenti indicati alla sezione “**Consegna della domanda di partecipazione**” del presente articolo.

**Il sistema per la ricezione delle candidature online sarà attivo a partire dalle ore 17:00 del giorno 28 aprile 2011 e fino alle ore 17:00 del giorno 18 maggio 2011. Oltre tale termine, la procedura verrà disattivata e non sarà più possibile presentare la domanda di partecipazione alla selezione;**

**B) per gli iscritti ai corsi di studio di III° ciclo** (Corso di Dottorato di Ricerca, Corsi di Specializzazione di 2° livello, Corsi di Master Universitario di 2° livello) la domanda di partecipazione dovrà essere compilata e stampata, accedendo al Sito Web di Ateneo, all’indirizzo <http://www.unisannio.it/internazionale/erasmus.html>.

Nel redigere la domanda, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare:

- i dati anagrafici;
- i dati relativi al Corso di Dottorato di Ricerca o di Master Universitario di primo o di secondo livello che stanno frequentando, l’anno di corso ed il voto di laurea;
- le lingue conosciute;
- tre destinazioni prescelte, in ordine di preferenza;
- eventuali esperienze lavorative;
- i contenuti del programma di studio da realizzare all’estero;
- le motivazioni alla mobilità.

## **2) CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**I candidati, al termine delle procedure di cui alle lettere A) e B), dovranno consegnare i documenti richiesti, debitamente sottoscritti, direttamente** alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità”, entro il giorno **19 maggio 2011, nell’orario di apertura al pubblico**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00, ed il giovedì, dalle ore 15:30 alle 16:30.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti: la copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità, due foto formato tessera, eventuali certificazioni linguistiche e, per i soli candidati di cui alla lettera B) e per coloro che, iscritti ad un corso di laurea di II° ciclo, hanno conseguito il titolo di studio del I° ciclo presso altro Ateneo, il certificato di laurea con indicazione del voto riportato.

All’atto della consegna a mano, sarà rilasciata allo studente apposita ricevuta di avvenuto deposito della domanda.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

**Le domande non redatte sugli appositi moduli e/o consegnate alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" fuori termine, saranno escluse d'ufficio dalla selezione, così come quelle incomplete e/o non firmate.**

#### **ARTICOLO 10 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

I posti disponibili presso ciascuna Università ospitante, saranno assegnati mediante la selezione, per titoli e per colloquio, basata sui criteri di valutazione stabiliti nell'articolo 6 del Regolamento di Ateneo per il Programma Erasmus, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2008, n. 99, richiamati nelle successive lettere **A)** e **B)**. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato sarà pari a **100**.

**A) Merito accademico**, fino a 80 punti, suddivisi tra:

**A1) percentuale dei crediti formativi acquisiti o degli esami superati, fino a 40 punti;**

**A2) media dei voti, fino a 40 punti.**

Il punteggio inerente il merito accademico è calcolato sulla base dei dati risultanti dall'archivio informatico gestito dalla Unità Organizzativa "Carriere Studenti" ed è elaborato dalla procedura telematica che acquisisce le domande dei candidati, applicando i criteri di calcolo indicati, di seguito, alle lettere A1) e A2).

Ai fini del calcolo sono considerati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati entro il termine della prima sessione dell'anno accademico 2010/2011, registrati dalla Unità Organizzativa "Carriere Studenti" entro la data di scadenza del presente bando (18 maggio 2011), nonché quelli oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 9 del presente bando.

Il criterio della percentuale dei crediti formativi acquisiti **non viene applicato** ai dottorandi e agli iscritti ai Corsi di Master Universitari di Primo e di Secondo livello, per i quali sarà preso in considerazione il voto di laurea con attribuzione del punteggio **fino a 80 punti**, a cui sarà applicato un fattore di correzione in base all'anno di conseguimento del titolo di studio.

Nel "**Vademecum Erasmus Studio**", allegato al presente bando (Allegato 1), sono illustrati i criteri di selezione, le formule di calcolo e le tabelle di conversione per la determinazione del punteggio di merito.

**B) Colloquio:** è espletato dalle Commissioni Erasmus di Facoltà, che hanno a disposizione, per ciascun candidato, **fino a 20 punti**, attribuibili in base ai seguenti elementi di valutazione:

- conoscenza della lingua;
- motivazioni personali e congruenza della destinazione e dell'attività proposta dal candidato con l'area disciplinare del corso di studio a cui è iscritto e con l'offerta didattica della sede ospitante.

**I candidati al Programma di Doppia Laurea** dovranno dimostrare, durante il colloquio di cui alla precedente lettera B), di possedere una buona conoscenza della lingua inglese e dovranno, inoltre, sostenere un ulteriore colloquio con i membri del Comitato di Coordinamento della Doppia Laurea.

In sede di colloquio, la Commissione Erasmus di Facoltà può modificare, in base a valutazioni didattiche e d'accordo con lo studente, la sede prescelta.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

**Si precisa che al colloquio accederanno i candidati che, a seguito del calcolo del "merito accademico" avranno ottenuto un punteggio positivo, comunque maggiore di zero.**

**Il giorno, il luogo e l'orario dei colloqui** saranno resi noti mediante avviso pubblicato sul Sito Web di Ateneo e mediante l'affissione di apposito Avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, entro il 23 maggio 2011.

**A coloro che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione non sarà, pertanto, inviata alcuna comunicazione scritta.**

**I candidati assenti al colloquio saranno esclusi dalla procedura di selezione.** In caso di impossibilità a partecipare al colloquio derivante da gravi motivi, da giustificare preventivamente per iscritto, la Commissione Erasmus della Facoltà di riferimento, a propria discrezione, potrà verificare la possibilità di consentire al candidato di sostenere la prova in un giorno diverso, compatibilmente con le esigenze di conclusione della procedura di selezione nei tempi previsti.

#### **ARTICOLO 11 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

Al termine dei colloqui di valutazione, ciascuna Commissione Erasmus redige la **graduatoria provvisoria di merito** di Facoltà dei candidati idonei ad ottenere lo status di "Studente Erasmus" (per le caratteristiche di tale status, vedi il Vademecum Erasmus Studio), indicando anche la durata e la destinazione del periodo di studio all'estero.

Le graduatorie di Facoltà, affisse agli Albi di ciascuna Facoltà, sono trasmesse alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", che provvederà alla loro divulgazione mediante la pubblicazione sul Sito Web di Ateneo entro il 6 giugno 2011.

**La pubblicazione delle graduatorie negli Albi di Facoltà ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati i cui nominativi figurano tra quelli inseriti nelle graduatorie medesime.**

Coloro che vorranno presentare ricorso, potranno farlo **entro 5 giorni dalla data di pubblicazione** delle graduatorie provvisorie.

Non appena sarà noto il numero di mensilità attribuite dall'Agenzia Nazionale LLP Italia per l'anno accademico 2011/2012, la Università degli Studi del Sannio ripartirà le stesse tra le Facoltà, sulla base di criteri oggettivi deliberati dalla Commissione Erasmus di Ateneo. Con le modalità indicate nell'articolo 4 del presente bando, saranno ripartite le borse di mobilità finanziate con i fondi di bilancio di Ateneo.

Le mensilità verranno, quindi, attribuite agli studenti utilmente collocati nelle graduatorie di Facoltà, per il numero di mesi corrispondenti alla durata del periodo di mobilità.

Le mensilità non assegnate dalle Facoltà, verranno nuovamente ripartite dalla Commissione Erasmus d'Ateneo, al fine di utilizzare integralmente i finanziamenti destinati alla mobilità degli studenti.

L'assegnazione delle borse di studio avviene con apposito Decreto Rettorale che approva sia le graduatorie provvisorie di merito di Facoltà, sia la graduatoria definitiva dei vincitori delle medesime borse.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Tale Decreto sarà affisso nell'Albo Ufficiale della Università degli Studi del Sannio, sul Sito Web di Ateneo e negli Albi di Facoltà, entro il 10 giugno 2011.

**La pubblicazione della graduatoria definitiva ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà data altra comunicazione personale, né scritta né verbale.**

#### **ARTICOLO 12 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Gli studenti vincitori della borsa di studio dovranno obbligatoriamente dichiarare, **entro e non oltre il 20 giugno 2011**, sia per le partenze del primo che del secondo semestre dell'anno accademico 2011/2012, di accettare la borsa di studio presentandosi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità legale, presso l'Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" e consegnando copia del **Modulo SMS 1 "Accettazione borsa di studio"**, reperibile sul Sito Web di Ateneo, debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato.

Gli studenti che sono risultati idonei a seguito dell'espletamento delle procedure di selezione ma che non sono assegnatari di borsa di studio (per le caratteristiche di tali studenti, vedi il Vademecum Erasmus Studio) e che, in ogni caso, intendano svolgere un periodo di studio presso una Università partner potranno, invece, utilizzare il **Modulo SMS 2 "Accettazione periodo di mobilità"**, da consegnare con le stesse modalità ed entro il termine di scadenza fissato per gli studenti vincitori di borsa di studio.

Si ricorda che, nei moduli di accettazione, dovrà essere indicato con precisione l'Ateneo di destinazione e il semestre in cui dovrebbe avere inizio il periodo di studio all'estero, da decidere in base al calendario accademico fissato dall'Università ospitante.

L'accettazione espressa consente alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" di comunicare all'Ufficio Internazionale dell'Ateneo ospitante la "*nomination*" dello studente al soggiorno di studio, indicando anche il relativo semestre.

**In caso di mancata consegna del modulo di accettazione entro il termine stabilito, gli studenti vincitori di borsa saranno considerati automaticamente rinunciatari e non potranno più prendere parte al Programma Erasmus per l'anno accademico 2011/2012.**

**Per gli studenti non titolari di borsa di studio, la mancata presentazione della dichiarazione di accettazione non pregiudica il diritto a fruire della mobilità in caso di scorrimento della graduatoria definitiva di merito per le mensilità rese disponibili dalla rinuncia dei titolari di borsa di studio. Gli stessi, inoltre, potranno partecipare alla eventuale seconda procedura di selezione, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del presente bando.**

#### **ARTICOLO 13 – SCORRIMENTO DI GRADUATORIA**

In tutti i casi di rinuncia, tacita o espressa, alla borsa e/o di decadenza del titolare della borsa, l'Ateneo procederà d'ufficio ad una nuova assegnazione delle mensilità che si sono rese disponibili, mediante scorrimento della graduatoria di merito relativa alla Facoltà in cui è inserito il nominativo dello studente rinunciatario o decaduto.

Qualora la graduatoria di idoneità di una Facoltà dovesse risultare completamente utilizzata, si procederà allo scorrimento delle graduatorie di idoneità delle altre Facoltà, considerando, in



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

primo luogo, quella che presenta il maggiore numero di candidati idonei non vincitori di borsa, e, in secondo luogo, tutte le altre, applicando un criterio di rotazione, nel limite di una assegnazione per volta per ciascuna graduatoria.

Lo scorrimento di graduatoria sarà approvato con Decreto Rettorale, pubblicato, entro il giorno **24 giugno 2011**, esclusivamente nell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul Sito Web di Ateneo.

**Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità e non saranno effettuate comunicazioni personali, né scritte né verbali.**

Gli **studenti subentranti** dovranno dichiarare, **entro il 30 giugno 2011**, di accettare la borsa di studio, presentandosi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità legale, presso l'Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" e consegnando copia del **Modulo SMS 1 "Accettazione borsa di studio"**, debitamente compilato e firmato.

**In mancanza di accettazione, essi saranno considerati automaticamente rinunciari e non potranno più prender parte al Programma Erasmus per l'anno accademico 2011/2012.**

#### **ARTICOLO 14 – ACCORDO DIDATTICO (LEARNING AGREEMENT)**

Il **Learning Agreement** è il documento che descrive il programma di studio che lo studente svolgerà all'estero e alla sua compilazione sono tenuti:

- gli studenti selezionati per studio a tempo pieno;
- gli studenti selezionati per studio + tirocinio;
- gli studenti selezionati per attività di ricerca preordinate alla preparazione della tesi;
- i dottorandi e gli iscritti a corsi di master universitario di primo e di secondo livello.

Esso deve essere redatto in **duplice copia**, utilizzando il **Modulo SMS5 "Learning Agreement"**, reperibile sul Sito Web di Ateneo, e deve essere **firmato**:

- dallo **studente**;
- dal **Docente Tutor Erasmus**;
- dal **Delegato Erasmus della Facoltà** a cui afferisce lo studente;
- dal **Delegato Erasmus di Ateneo**;
- dal **Coordinatore della Università ospitante**.

Al Learning Agreement deve essere allegato il **Modulo di assenso (Modulo SMS6 – SMS7 – SMS8** prelevabili sul Sito Web di Ateneo), uno per ciascun esame e/o attività che si intende svolgere nel periodo di soggiorno all'estero, con il quale i **docenti titolari degli insegnamenti** inseriti nel Learning Agreement, esprimono il parere di congruità dei programmi dei corrispondenti corsi di studio dell'Università di destinazione e l'assenso preventivo ai relativi esami da sostenere all'estero. Per gli studenti che si recheranno all'estero per un periodo di studio+tirocinio sarà necessaria l'autorizzazione del docente titolare dell'insegnamento che propone il tirocinio; per coloro che si recano all'estero per attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi o per Dottorato di Ricerca o per un corso di Master Universitario di primo e di secondo livello, sarà necessaria l'autorizzazione, rispettivamente, del Relatore della tesi, del Coordinatore del Corso di Dottorato di Ricerca o del Corso di Master Universitario.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Il Learning Agreement e i Moduli di assenso, debitamente compilati e firmati in duplice copia, devono essere consegnati alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" **almeno 2 mesi prima della partenza, e, comunque, entro e non oltre il 11 luglio 2011, per la partenza nel primo semestre, ed entro e non oltre il 12 dicembre 2011, per la partenza nel secondo semestre, pena la decadenza dalla Borsa di Studio Erasmus e la esclusione dal Programma Erasmus per l'anno accademico 2011/2012.**

La Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" trasmette la predetta documentazione alla Facoltà di appartenenza dello studente, per l'approvazione del Learning Agreement e dei Moduli di assenso da parte delle strutture didattiche competenti, e alla Università di destinazione, per acquisire la approvazione del Coordinatore del Programma Erasmus. **Tali approvazioni sono condizioni necessarie per la stipula del Contratto "ERASMUS"** (vedi Articolo 15).

Nel caso in cui il **Learning Agreement** non sia approvato dalla competente struttura didattica in tempo utile per la data di partenza concordata, lo studente, in occasione della firma del contratto Erasmus, dovrà presentare copia del Learning Agreement, firmato dal Tutor Erasmus e dal Delegato Erasmus di Facoltà, corredata da una lettera di quest'ultimo, in cui si attesta che il piano di studio europeo sarà sottoposto ad approvazione della struttura didattica competente.

**Il mancato rispetto delle norme relative al Learning Agreement comporterà l'annullamento d'ufficio dello status di "Studente Erasmus" e il venir meno della opportunità di partecipare al Programma di mobilità ERASMUS per l'anno accademico 2011/2012.**

Qualora lo ritenesse utile e necessario, lo studente, **entro e non oltre 60 giorni dall'arrivo presso l'Ateneo ospitante**, può proporre delle **modifiche** ai contenuti del Learning Agreement, che devono essere tempestivamente comunicate ai docenti di riferimento di entrambe le Università e sottoposte alla loro approvazione.

Per la redazione dell'Accordo Didattico (*Learning Agreement*) e dei Moduli di assenso, nonché per la modifica degli stessi (*Change*), è indispensabile attenersi alle modalità indicate nel "Vademecum Erasmus Studio" (Allegato 1).

#### **ARTICOLO 15 – STIPULA DEL CONTRATTO ERASMUS**

I candidati che, al termine della selezione, risulteranno vincitori di una borsa di studio e gli studenti idonei non titolari di borsa che sono intenzionati a svolgere un periodo di studio all'estero, indipendentemente dall'assegnazione della borsa di studio, dopo la formale accettazione prodotta ai sensi dell'articolo 12 del presente bando, dovranno sottoscrivere, **entro e non oltre dieci giorni** prima della partenza, il contratto "Erasmus" con la Università degli Studi del Sannio, la cui stipula comporterà l'acquisizione dello status di "Studente Erasmus" (vedi il Vademecum Erasmus Studio per le caratteristiche di tale status).

A tal fine, gli studenti dovranno presentarsi personalmente presso la Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", muniti di:

- 1) fotocopia del codice fiscale e di un valido documento di riconoscimento;
- 2) modulo di scelta della modalità di accredito della borsa di studio (Modulo SMS11, disponibile sul Sito Web di Ateneo);



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

- 3) Learning Agreement sottoscritto e corredato dalla lettera del Delegato Erasmus di Facoltà, nel caso in cui ricorra la ipotesi prevista dal quart'ultimo capoverso del precedente articolo 14);
- 4) Application form.

#### **ARTICOLO 16 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'UNIVERSITA' STRANIERA**

Lo studente che ha prodotto formale dichiarazione di accettazione con le modalità indicate nell'articolo 12, **prima della partenza**, ha l'**obbligo** di predisporre, ai fini della corretta fruizione della mobilità Erasmus la documentazione elencata nell'Allegato 1 "Vademecum Erasmus Studio", ove sono, altresì, indicate le modalità di compilazione e le procedure didattiche ed amministrative a cui dovranno attenersi, pena la applicazione delle sanzioni ivi indicate.

Al momento della partenza, pertanto, lo studente dovrà essere in possesso dei seguenti documenti:

- Application Form;
- Accomodation Form (se utilizzato dall'Ateneo ospitante);
- Learning Agreement (in duplice copia);
- Statement period of study (*Attestato di permanenza*), compilato e firmato dalla Università ospitante nella Sezione 1 "Arrival to host Institution", in cui deve essere registrata la data di inizio del soggiorno;
- Certificato comprovante lo Status di Studente Erasmus;
- Copia del Contratto Erasmus;
- Documento d'identità in corso di validità legale;
- Carta sanitaria europea o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari;
- 2 fotografie formato tessera.

#### **ARTICOLO 17 – DURATA E PROROGA DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO**

Per l'anno accademico 2011/2012, i periodi di soggiorno all'estero nell'ambito del Programma di Mobilità Erasmus sono limitati all'arco temporale compreso **tra il 1 giugno 2011 e il 30 settembre 2012**.

La durata del periodo di soggiorno all'estero, che può variare da un minimo di tre mesi fino ad un massimo di dodici mesi, è determinata, per ogni soggiorno di studio, in sede di valutazione delle candidature ed è indicata nelle graduatorie di merito.

Il periodo di studio inizialmente concordato, se inferiore ai dodici mesi, **può essere prolungato** per comprovati motivi didattici.

Le modalità e i termini per la richiesta di proroga sono indicate nel "Vademecum Erasmus Studio" (Allegato 1).

**In caso di insufficienza di fondi, la proroga può essere accordata anche senza l'attribuzione della borsa di studio.** In questa ipotesi, lo studente potrà fruire solo dello status di "Studente Erasmus". Si precisa che la durata complessiva del soggiorno, compreso il periodo di prolungamento, deve essere **continuativa**.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Non è possibile, pertanto, interrompere il soggiorno di studio nel periodo che intercorre dalla data di scadenza della mobilità e l'inizio del periodo di proroga.

#### **ARTICOLO 18 – RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI STUDIO ALL'ESTERO**

Prima del termine del periodo di soggiorno all'estero, lo studente dovrà richiedere all'Ateneo ospitante il rilascio dei seguenti documenti:

1) lo "Statement period of study" (**Modulo SMS9** già utilizzato all'arrivo), compilato e firmato dalla Università ospitante nella sezione "departure from host Institution", in cui deve essere registrata la data di fine soggiorno: il documento attesterà il periodo effettivo di studi svolto all'estero (date di inizio e fine periodo);

2) il Learning Agreement e l'eventuale Change (**Modulo SMS5 – Sezione 2**), completi di firme e timbro, in originale, della Università ospitante;

3) il Transcript of Records, certificato nel quale la Università estera dovrà riportare gli esami sostenuti dallo studente, con l'indicazione della data, del voto, dei crediti formativi acquisiti e della applicazione della scala di valutazione ECTS (vedi Vademecum Erasmus Studio, Parte VI, pagina 27). Nel caso di mobilità per lo svolgimento di attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi, il Transcript of records potrà essere sostituito da un certificato e/o dalla lettera del docente straniero, attestante lo svolgimento della attività di ricerca e la compiuta preparazione della tesi.

In relazione al documento indicato al punto 1), si precisa che, qualora l'ateneo ospitante dovesse rilasciare allo studente un attestato di permanenza redatto su modulistica diversa dallo "Statement period of study" della Università degli Studi del Sannio, lo studente dovrà comunque far compilare e firmare anche quest'ultimo.

Ai fini del riconoscimento delle attività svolte all'estero, lo studente dovrà consegnare alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", **entro i 10 giorni successivi** al rientro in Italia, la documentazione indicata ai punti 1), 2) e 3), unitamente ai seguenti moduli, disponibili sul Sito Web di Ateneo, debitamente compilati e firmati:

4) **Modulo SMS 14 "Domanda per il riconoscimento dell'attività svolta"**;

5) **Modulo SMS 15 "Relazione finale dello studente"**.

La Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" trasmetterà copia della documentazione indicata ai precedenti punti 1), 2), 3) e 4) al Delegato di Facoltà che provvederà ad istruire la pratica per le strutture didattiche competenti, ai fini della convalida delle attività effettivamente svolte nel periodo di soggiorno all'estero, come specificate nel comma 1, punto 3), del presente articolo. Tale convalida sarà deliberata dalla Facoltà e comunicata alla Unità Organizzativa "Carriere Studenti", per la registrazione degli esami nella carriera universitaria dello studente, e alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", per la chiusura dell'istruttoria relativa a ciascun soggiorno di studio all'estero.

**Il rispetto del termine di consegna sopra indicato è anche condizione necessaria per ricevere il pagamento del saldo della borsa di studio entro i termini stabiliti nell'Accordo Finanziario sottoscritto dallo studente.**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

**In ogni caso, la scadenza ultima per la consegna della documentazione sopra elencata è tassativamente fissata per il giorno 7 ottobre 2012. Il mancato rispetto della data di scadenza comporterà la perdita del diritto alla borsa di studio e la restituzione di quanto già ricevuto a titolo di anticipazione.**

#### **ARTICOLO 19 – RINUNCIA ESPRESSA**

Dopo l'accettazione prevista dall'articolo 12, gli studenti possono rinunciare alla mobilità Erasmus, inviando alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" una dichiarazione motivata (**Modulo SMS3**, disponibile sul sito web di Ateneo), **tassativamente** entro le seguenti date:

**31 luglio 2011**, per le partenze del primo semestre;

**31 ottobre 2011**, per le partenze del secondo semestre.

Gli studenti che rinunciano alla borsa e allo status di "Studente Erasmus" potranno riproporre la propria candidatura a partire dall'anno accademico successivo a quello in cui hanno presentato la rinuncia.

**SI PRECISA CHE OLTRE I TERMINI SOPRA INDICATI NESSUNA RINUNCIA SARA' PIU' ACCETTATA SE NON PER CAUSE ADEGUATAMENTE MOTIVATE E CERTIFICATE, VALUTATE DALLA COMMISSIONE ERASMUS DI ATENEO, IN MANCANZA DELLE QUALI GLI STUDENTI SARANNO ESCLUSI DALLA PARTECIPAZIONE AI BANDI DI SELEZIONE DEI SUCCESSIVI ANNI ACCADEMICI.**

Lo studente può, altresì, rinunciare alla borsa di studio e/o allo status di "Studente Erasmus" anche dopo la partenza per la sede di destinazione, in presenza di cause adeguatamente motivate, ma le spese sostenute rimarranno a suo carico e dovrà restituire le somme eventualmente percepite, tranne quelle relative ad un periodo di permanenza minimo di 3 mesi.

#### **ARTICOLO 20 - REVOCA – INTERRUZIONE DELLA EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'inosservanza dell'iter procedurale e/o la mancata presentazione delle certificazioni richieste, come innanzi specificate, ovvero gravi motivi e/o inadempienze dello studente, comporteranno l'annullamento dello status di "Studente Erasmus", con conseguente mancato riconoscimento del periodo di studio svolto e degli esami sostenuti, nonché la restituzione della Borsa di Studio Erasmus e di ogni eventuale integrazione percepita, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento di Ateneo per il Programma Erasmus, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2008, n. 99.

**Tra le ipotesi che determinano la perdita dello status di "Studente Erasmus" e del diritto agli eventuali contributi economici (borsa, integrazioni, ecc.), ricordiamo, in particolare, i seguenti casi:**

- inosservanza dell'iter procedurale descritto per la partecipazione al presente bando;
- mancata presentazione, nei termini stabiliti, della documentazione indicata agli articoli 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 19;
- mancata certificazione, da parte dell'Istituto ospitante, di nessuna delle attività previste dal Learning Agreement;
- rientro anticipato dal soggiorno estero, senza aver raggiunto il periodo minimo obbligatorio di permanenza di tre mesi;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO  
AREA STUDENTI  
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE  
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

- gravi inadempienze, come il seguire corsi e sostenere esami presso la Università degli Studi del Sannio o il conseguimento del diploma di laurea o del titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero.

Per i predetti casi lo studente sarà tenuto a restituire l'intero importo eventualmente già percepito.

#### **ARTICOLO 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, la Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati personali forniti dai candidati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, e, anche successivamente, soltanto per la gestione delle attività legate al Lifelong Learning Programme Erasmus.

Il trattamento dei dati è, peraltro, obbligatorio e necessario per consentire il corretto e regolare espletamento della procedura di selezione.

In ogni caso, i candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Università degli Studi del Sannio, titolare del trattamento.

#### **ARTICOLO 22 – MODIFICHE**

Il presente bando di selezione potrebbe subire modifiche dovute a specifiche richieste dall'Agenzia Nazionale LLP Italia. Tali modifiche saranno rese note mediante affissione di apposito avviso nell'Albo Ufficiale della Università degli Studi del Sannio e la pubblicazione sul Sito Web di Ateneo.

#### **ARTICOLO 23 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla disciplina nazionale e comunitaria in materia di mobilità internazionale e alle regole di gestione del Lifelong Learning Programme Erasmus e al Regolamento di Ateneo per il Programma Erasmus, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2008, n. 99.

ALLEGATI:

1. **VADEMECUM ERASMUS STUDIO;**
2. **Elenco Destinazioni ERASMUS A.A. 2011/2012**

Benevento, lì

IL RETTORE  
(Prof. Filippo Bencardino)