

MODULO "SCELTA MODALITÀ PAGAMENTO BORSA" AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

La modalità di pagamento consigliata è l'accredito in conto corrente, in quanto al momento del pagamento delle rate della borsa è probabile che lo studente si trovi all'estero.

L'accredito in conto corrente all'estero deve essere considerato di natura eccezionale: deve pertanto essere adeguatamente motivato e concordato con la Unità Organizzativa "Programmi di mobilità".

Nel caso lo studente non disponga di un conto corrente bancario o postale proprio o di cui è cointestatario deve tenere presente che:

a) assegno circolare da spedire all'indirizzo del richiedente:

- indicare un indirizzo in Italia che sia valido anche quando lo studente è all'estero, e dove siano presenti persone di fiducia che possano ricevere l'assegno;
- la banca emette un assegno non trasferibile che, pertanto, può essere riscosso solo dall'interessato;
- l'assegno ha la validità di 60 giorni dalla data di emissione, trascorsi i quali non è più possibile riscuoterlo o versarlo; la banca segnala all'Università la mancata riscossione e l'assegno può essere rimesso su richiesta dell'Università solo nel caso in cui sia stato possibile verificare i dati corretti del destinatario; l'assegno non può in ogni caso essere riscosso o versato presso banche estere, in quanto non riporta la firma di traenza

b) ritiro per cassa presso Istituto Cassiere:

- il ritiro è possibile solo da parte dell'interessato, presentando allo sportello bancario codice fiscale e documento d'identità non scaduto
- per consentirne il ritiro da parte di altra persona è necessario che con il presente modulo l'interessato consegni una specifica delega scritta a favore della persona stessa, accompagnata da fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale del delegante; in tal modo l'Università disporrà presso la banca il ritiro da parte della persona delegata; **la delega ha valore esclusivamente per i pagamenti emessi durante il periodo indicato dall'interessato;**

SCADENZA PER LA CONSEGNA

Il modulo "SCELTA MODALITÀ PAGAMENTO BORSA", compilato e firmato dallo studente, deve essere consegnato alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" al momento della sottoscrizione del Contratto Erasmus.

Non si potranno effettuare pagamenti agli studenti che non avranno consegnato il modulo.