



Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla Società estera "AFFLUENCES" per il rinnovo dell'abbonamento al servizio informatico "Affluences – Licenza Argento" per la durata di 12 mesi. Anno 2023

CIG: _____

U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo

Decreto n. _____

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313e, in particolare, l'articolo 41;

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 aprile 2021 con la quale è stato rideterminato il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget", sia per il Rettore che per il Direttore Generale, differenziandolo come di seguito specificati:

- € 75.000,00 escluso IVA, per il Rettore;
- € 50.000,00 escluso IVA, per il Direttore Generale e per i Direttori dei Dipartimenti,

confermandoli "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii. e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lett. a);

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che "...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le Università), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328...";

Viste le "Linee Guida n. 3" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Viste le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ed, in particolare, il paragrafo 4.2.2., che prevede che "...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per

l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la PA, in relazione a specifiche attività...";

Visto il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;

Visto il Decreto Rettorale dell'8 aprile 2019, n. 333, con il quale:

- sono stati nominati, ai sensi dell'art. 25 dello Statuto, il Direttore e i componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca;
- è stato fissato il termine di scadenza del mandato del Direttore e dei componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo, al 31 ottobre 2019;

Visto il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

Visto il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del "CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario", di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale del 14 settembre 2020, n. 620, con il quale:

- Il Prof. Pierpaolo Forte, in servizio presso il Dipartimento di Diritto, Management e Metodi Quantitativi, con la qualifica di Professore Ordinario è stato nominato Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

Visto il Decreto Rettorale del 30 settembre 2020, n. 667, con il quale:

- è stata nominata la Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali, con il compito di predisporre una bozza di regolamento per il funzionamento del costituendo Centro Servizi e Risorse Strumentali di Ateneo e di supportare il Direttore della Biblioteca di Ateneo, Prof. Pierpaolo Forte, nella definizione degli acquisti;

Visti i Decreti Direttoriali del 27 gennaio 2021, n. 75, del 31 gennaio 2022, n. 101 e del 13 gennaio 2023, n. 28 con i quali, è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

Visto il "Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario e dei servizi linguistici di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 25 febbraio 2021, numero 227 ed in particolare l'articolo 6, comma 4, il quale dispone che "Sino alla costituzione della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, i suoi compiti sono esercitati dalla Commissione di cui al comma 2";

Visto il "Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo", approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell'11 maggio 2021;

Visto il Decreto Rettorale del 13 gennaio 2022, n. 23, con il quale è stata nominata la Commissione di Ateneo per la Biblioteca (CAB) dell'Università degli Studi del Sannio, che risulta così composta:

- Professore Pierpaolo Forte, Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo (BCA);
- Professore Romano Fistola, componente;
- Professoressa Libera Esposito, componente;
- Professore Vincenzo Verdicchio, componente;
- Professore Guido Migliaccio, componente esperto con diritto di voto, per le deliberazioni concernenti il Diritto allo Studio;
- Professore Pierpaolo Forte, componente pro-tempore con diritto di voto, per le deliberazioni concernenti i Servizi Linguistici;
- Signora Domenica Caridei, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo;

Visto il Decreto Rettorale del 1° marzo 2023, n. 222, con il quale è stato nominato il nuovo componente, in rappresentanza del Dipartimento di Ingegneria, nella Commissione di Ateneo per la Biblioteca (CAB), che risulta, pertanto, così composta:

- Professore Pierpaolo Forte, Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo (BCA);
- Professore Vincenzo Galdi, componente;
- Professoressa Libera Esposito, componente;
- Professore Vincenzo Verdicchio, componente;
- Professore Guido Migliaccio, componente esperto con diritto di voto, per le deliberazioni concernenti il Diritto allo Studio;
- Professore Pierpaolo Forte, componente pro-tempore con diritto di voto, per le deliberazioni concernenti i Servizi Linguistici;
- Signora Domenica Caridei, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo;

Vista la delibera della Commissione di Ateneo per la Biblioteca con la quale, nella seduta del 19 aprile 2022, è stato approvato il rinnovo per il 2023 dell'abbonamento al servizio informatico "Affluences – Licenza Argento" per la durata di 12 mesi che consentirà alla Biblioteca di disporre di un sistema per gestire le prenotazioni degli utenti, sia per l'utilizzo dei servizi, sia per il 30% dei posti a sedere nelle sale di lettura, di elaborare statistiche di utilizzo, di avere una maggiore accessibilità al catalogo e ai contenuti della pagina web e di avere la possibilità di promuovere i servizi e le risorse di nuova acquisizione, mediante la pubblicazione di avvisi;

Preso atto dell'offerta pervenuta dalla Dott.ssa Claudia Pontrelli, Responsabile Comunicazione e Relazione Clienti di "Affluences", registrata nel protocollo generale di Ateneo in data 4 aprile 2023 al n. 0008954, che prevede la sottoscrizione dell'abbonamento per la durata di 12 mesi, al prezzo onnicomprensivo di € 3.477,00 (*tremilaquattrocentosettantasette/00*), IVA al 22% inclusa, al servizio informatico "Affluences – Licenza Argento" che rispetto allo scorso anno:

- prevede un sito principale con 2 sotto-siti per le due sedi della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;
- permette di analizzare e paragonare le statistiche, così come le prime funzionalità della dashboard e di prenotazione;
- permette di consultare le statistiche e di paragonarle su qualsiasi periodo dalla configurazione, di ricevere gli avvisi di superamento della capienza massima di accoglienza e proporre un servizio di prenotazione (nel limite di 100 risorse da dividere tra le due sedi), includendo gli avvisi di prenotazione via mail;
- è costituita da una console web di cui l'accesso è protetto con nome utente e password, permette di gestire le risorse così come le applicazioni web e mobile che consentono agli utenti le varie prenotazioni;
- include la fornitura, l'hosting, la manutenzione della console web amministrativa e delle app web e mobili per gli utenti e i loro relativi aggiornamenti.

Preso atto che i servizi complessivamente offerti dalla Società "Affluences" sono esclusivi e non sono attualmente paragonabili a quelli offerti da altri operatori economici;

Considerato che l'importo dell'affidamento, innanzi specificato, è inferiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA, e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii ed, in particolare, l'articolo 63, comma 2, lett. b) "...Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata:..... quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico....";

Attesa la necessità di autorizzare:

- l'affidamento diretto Società "Affluences" per la sottoscrizione del rinnovo dell'abbonamento della durata di 12 mesi al servizio informatico "Affluences – Licenza Argento";
- la spesa relativa al predetto affidamento, di importo onnicomprensivo di € 3.477,00 (*tremilaquattrocentosettantasette/00*), IVA al 22% inclusa;
- l'utilizzo della pertinente Voce COAN del Bilancio;

Considerato che, nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento", preordinato all'affidamento innanzi specificato, sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;

Considerato, altresì, che il Signor Piercarlo Salierno, inquadrato nella Categoria C, Area Amministrativa, è in possesso delle conoscenze e competenze di natura prettamente informatica, richieste per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esecuzione del Contratto innanzi specificato;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità del Signor Piercarlo Salierno a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del predetto contratto di affidamento;

Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2023, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2022;

Accertata la disponibilità del "budget di costo";

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento diretto alla Società estera "Affluences" con sede legale a Parigi 75012, Francia, 13 Rue De Charenton, Intra-Community VAT identification number FR41804166999, per la fornitura dell'abbonamento della durata di 12 mesi al servizio informatico "Affluences - Licenza Argento", al prezzo onnicomprensivo di € 3.477,00 (*tremilaquattrocentosettantasette/00*), IVA al 22% inclusa;

Articolo 2 - All'affidamento di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

Articolo 3 - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo onnicomprensivo di € 3.477,00 (*tremilaquattrocentosettantasette/00*), IVA al 22% inclusa, mediante la sua imputazione alla voce COAN CA.04.40.03.01.03, denominata "Acquisto banche dati on line e su Cd Rom" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2023;

Articolo 4 - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e il Signor Piercarlo Salierno, inquadrato nella Categoria C, Area Amministrativa, è nominato "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamento di cui al precedente articolo 1.

Benevento, data protocollo informatico

Il Direttore Generale
(Ing. Gianluca Basile)

"Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005"

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

ESERCIZIO: 2023

Importo complessivo: € 3.477,00

Voce COAN: CA.04.40.03.01.03

Progetto - codifica UGOV: --

SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 6785/2023

Benevento, 20.04.2023

Il Direttore di Ragioneria

Dottore Fabio Corsale

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/19931