

Allegato 4

Progetto “Competenze in azione: percorsi per crescere” (ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-814) - Modulo: Presentazione e uso degli strumenti digitali

Struttura e obiettivi didattico/formativi

Il modulo, della durata di 30 ore, è progettato per introdurre gli studenti all'utilizzo pratico e consapevole degli strumenti digitali fondamentali, indispensabili per la comunicazione, l'organizzazione e la gestione delle attività nel contesto scolastico e professionale, con particolare riferimento al settore alberghiero. Gli obiettivi principali sono sviluppare competenze operative nell'uso di software e dispositivi digitali, favorire la capacità di scegliere e utilizzare strumenti adeguati alle diverse esigenze, e promuovere un approccio critico e responsabile verso le tecnologie digitali.

Contenuti

- Panoramica degli strumenti digitali hardware e software più diffusi: computer, tablet, smartphone, stampanti, scanner.
- Introduzione ai principali software per l'ufficio: elaboratori testi, fogli di calcolo, software per presentazioni.
- Utilizzo di piattaforme digitali per la comunicazione e la collaborazione: email, chat, videoconferenze, cloud storage.
- Strumenti per la gestione del tempo e dell'organizzazione personale: calendari digitali, app per attività e promemoria.
- Applicazioni digitali per il settore alberghiero: sistemi di prenotazione, gestione inventari, CRM base.
- Nozioni base di sicurezza digitale e privacy nell'uso degli strumenti.

Principali metodologie

Il modulo prevede un approccio pratico e laboratoriale, supportato da brevi momenti teorici per introdurre concetti fondamentali. Le attività includono esercitazioni guidate, dimostrazioni interattive e simulazioni operative, volte a far acquisire autonomia nell'uso degli strumenti digitali. Il lavoro in gruppo e le discussioni facilitano lo scambio di conoscenze e il problem solving collettivo. L'uso di tutorial multimediali e materiali digitali integrativi supporta l'apprendimento personalizzato.

Risultati attesi

Gli studenti saranno in grado di utilizzare con sicurezza e autonomia i principali strumenti digitali, scegliendo quelli più adatti alle diverse attività. Sapranno creare, modificare e gestire documenti digitali, comunicare efficacemente tramite canali digitali e organizzare il lavoro personale con strumenti tecnologici. Acquisiranno una consapevolezza critica sull'uso responsabile della tecnologia, riconoscendo le basi della sicurezza digitale e della tutela della privacy. Il modulo favorirà lo sviluppo di competenze trasversali essenziali per l'inclusione digitale e l'inserimento nel mondo del lavoro.

Allegato 4

Modalità di verifica e valutazione

La valutazione si baserà su prove pratiche e teoriche. Saranno proposti esercizi individuali e di gruppo volti a verificare la capacità di utilizzare correttamente strumenti digitali (ad esempio, creazione di documenti, gestione di email, uso di software per presentazioni). Verranno somministrati quiz a risposta multipla per valutare la comprensione dei concetti di base sulla sicurezza digitale e la privacy. La partecipazione attiva durante le attività laboratoriali sarà considerata un elemento fondamentale. Infine, si realizzerà una prova finale che consisterà nella preparazione e presentazione di un progetto digitale integrato, valutando competenze tecniche, organizzative e comunicative.

Aversa 20/11/2025

Il Dirigente Scolastico (Prof. Nicola Buonocore)

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi
del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n.
179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221

Allegato 4