



Area Sistemi

Settore Sistemi Finanziari

Unità Organizzativa Contabilità e Bilancio

**A tutto il personale in possesso dei requisiti per poter presentare il Modello 730/2025 al Sostituto di imposta Università degli Studi del Sannio**

**LORO SEDI**

**CIRCOLARE**

**Oggetto: assistenza fiscale per la presentazione della Dichiarazione dei Redditi relativa all'anno 2024 mediante l'utilizzo del Modello 730/2025.**

L'articolo 37, comma 1, del Decreto Legislativo del 9 luglio 1997, n. 241, come introdotto dall'articolo 1 del Decreto Legislativo del 28 dicembre 1998, n. 490, ha reso facoltativa l'assistenza fiscale da parte del sostituto d'imposta. Questa Amministrazione, con Circolare del 13 gennaio 2025, numero 2, ha garantito, anche per il corrente anno, l'erogazione del servizio di assistenza fiscale per la Dichiarazione dei Redditi relativa allo scorso anno, presentata mediante il Modello 730/2025.

Il servizio di assistenza fiscale verrà limitato alla modalità ordinaria, per cui il contribuente dovrà **presentare la dichiarazione dei redditi utilizzando il Modello 730/2025. Altre modalità di presentazione non verranno prese in considerazione da questa Amministrazione.**

**Le scadenze 2025 per l'invio all'Agenzia delle Entrate del Modello 730/2025 da parte del sostituto d'imposta sono le seguenti:**

- 12 giugno per le dichiarazioni presentate dal contribuente entro il 31 maggio;
- 24 giugno per quelle presentate dal contribuente dal 1° al 20 giugno;
- 18 luglio per quelle presentate dal contribuente dal 21 giugno al 15 luglio;
- 25 luglio per quelle presentate dal contribuente dal 16 luglio al 23 luglio;
- 5 agosto per quelle presentate dal contribuente dal 24 luglio al 1° agosto;
- 4 settembre per quelle presentate dal contribuente dal 2 agosto al 31 agosto;
- 23 settembre per le dichiarazioni presentate dal contribuente dal 1° al 19 settembre;
- 30 settembre per le dichiarazioni presentate dal contribuente dal 20 al 26 settembre.

Si riepilogano di seguito, altresì, i termini per la presentazione della dichiarazione al Sostituto d'imposta da parte del personale che intenda avvalersi del servizio di assistenza fiscale:

SOGGETTI	ADEMPIMENTO	SCADENZA
CONTRIBUENTI	Presentazione al Sostituto d'imposta del Modello 730/2025 e della scheda per il 2, 5 e 8 per mille.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- entro il 31.05.2025</li> <li>- dallo 01.06.2025 al 20.06.2025</li> <li>- dal 21.06.2025 al 15.07.2025</li> <li>- dal 16.07.2025 al 23.07.2025</li> <li>- dal 24.07.2025 al 01.08.2025</li> <li>- dal 02.08.2025 al 31.08.2025</li> <li>- dallo 01.09.2024 al 19.09.2025</li> <li>- dal 20.09.2025 al <b>26.09.2025</b></li> </ul>



Area Sistemi

Settore Sistemi Finanziari

Unità Organizzativa Contabilità e Bilancio

<b>SOSTITUTO D'IMPOSTA (Università degli Studi del Sannio)</b>	<i>Presentazione della dichiarazione al Sostituto d'imposta da parte del contribuente:</i>	<i>Invio all'Agenzia delle Entrate del Modello 730/2025 da parte del Sostituto d'imposta:</i>
	entro il 31.05.2025	<b>12.06.2025</b>
	dallo 01.06.2025 al 20.06.2025	<b>24.06.2025</b>
	dal 21.06.2025 al 15.07.2025	<b>18.07.2025</b>
	dal 16.07.2025 al 23.07.2025	<b>25.07.2025</b>
	dal 24.07.2025 al 01.08.2025	<b>05.08.2025</b>
	dal 02.08.2025 al 31.08.2025	<b>04.09.2025</b>
	dallo 01.09.2025 al 19.09.2025	<b>23.09.2025</b>
dal 20.09.2025 <b>alle ore 12.00 del 26.09.2025</b>	<b>30.09.2025</b>	
<b>CAF E PROFESSIONISTI ABILITATI</b>	Modello 730/2025 integrativo	<b>25.10.2025</b>

L'addebito o accredito delle somme risultanti dal Modello 730/2025 verrà effettuato in base alla data di presentazione del modello stesso e sulla prima retribuzione utile e, comunque, sulla retribuzione di competenza del mese successivo a quello in cui il sostituto ha ricevuto il prospetto di liquidazione.

Pertanto, il personale che intenda avvalersi del servizio di assistenza fiscale per la Dichiarazione dei Redditi relativa allo scorso anno, presentata mediante il Modello 730/2025, dovrà far pervenire **entro e non oltre il 9 maggio 2025** l'apposito **modulo di richiesta (Allegato 1)**, debitamente compilato e sottoscritto, corredato dal **Consenso al trattamento dei dati personali (Allegato 2)**, debitamente compilato e sottoscritto, secondo le modalità di seguito descritte:

- **per il personale docente, per i ricercatori e per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi del Sannio:** mediante TITULUS seguendo le indicazioni **(Allegato 3)** allegate predisposte dall'Unità Organizzativa Applicativi Informatici e Analisi Statistiche;
- **per il restante personale:** mediante PEC al seguente indirizzo: [amministrazione@cert.unisannio.it](mailto:amministrazione@cert.unisannio.it) ovvero mediante posta elettronica al seguente indirizzo: [ufficio.protocollo@unisannio.it](mailto:ufficio.protocollo@unisannio.it).

Il richiedente l'assistenza fiscale, in qualità di contribuente, è tenuto, **secondo le scadenze sopra indicate, a presentare (inviare)** mediante posta elettronica al seguente indirizzo: **[assistenza.fiscale@unisannio.it](mailto:assistenza.fiscale@unisannio.it)**, la scansione della modulistica (allegata alla presente circolare) di seguito specificata:

- 1) Modello 730/2025 (Mod. 730), già interamente compilato e debitamente sottoscritto;
- 2) Modello 730-1/2025, "Scelta per la destinazione dell'otto, del cinque e del due per mille dell'IRPEF", già interamente compilato e debitamente sottoscritto, che consente, appunto, al contribuente di operare, a norma di legge, la scelta:
  - per la destinazione dell'8 per mille dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (IRPEF) a favore di una delle istituzioni beneficiarie all'uopo individuate;
  - per la destinazione del 5 per mille dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (IRPEF) a sostegno del volontariato e delle altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale, delle



Area Sistemi

Settore Sistemi Finanziari

Unità Organizzativa Contabilità e Bilancio

associazioni di promozione sociale e delle associazioni e fondazioni riconosciute che operano nei settori di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo del 4 dicembre 1997, n. 460, al finanziamento della ricerca scientifica e della università, al finanziamento della ricerca sanitaria, al sostegno delle attività sociali svolte dal comune di residenza e al sostegno alle associazioni sportive dilettantistiche riconosciute ai fini sportivi dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano;

- per la destinazione del 2 per mille dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (IRPEF) a favore di uno dei partiti politici iscritti nella Seconda Sezione del Registro di cui all'articolo 4 del Decreto Legge del 28 dicembre 2013, n. 149, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 21 febbraio 2014, n.13.

Il Modello di cui al punto 2) deve essere trasmesso anche se non è stata operata alcuna scelta;

- 3) copia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di **dichiarazione congiunta** il contribuente deve trasmettere anche i Modelli e il documento, di cui ai punti 1), 2) e 3), del coniuge.

La ricevuta dell'avvenuta consegna/presentazione al Sostituto d'Imposta (Università degli Studi del Sannio) della dichiarazione Modello 730/2025 e Modello 730-1/2025 verrà trasmessa al contribuente mediante posta elettronica. **Il sostituto d'imposta** verificherà che la dichiarazione, presentata secondo la modalità sopra indicata, sia stata sottoscritta e **controllerà esclusivamente la regolarità formale** della stessa. **Al sostituto d'imposta non deve essere esibita né trasmessa alcuna documentazione tributaria**, che, invece, dovrà essere conservata dal contribuente ed esibita, se richiesta, ai competenti uffici dell'amministrazione finanziaria. I documenti relativi alla dichiarazione di quest'anno vanno conservati fino al 31 dicembre 2030, termine entro il quale l'amministrazione fiscale può richiederli.

Si fa presente che eventuali richieste di assistenza fiscale ovvero presentazione dei modelli consegnati oltre i termini di scadenza innanzi specificati ovvero in maniera incompleta non saranno presi in considerazione da questa Amministrazione.

***Qualora si intenda destinare una quota pari al cinque per mille della Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (IRPEF) alla Università degli Studi del Sannio dovrà essere indicato il seguente codice fiscale: 01114010620.***

L'Unità Organizzativa Contabilità e Bilancio resta a disposizione per fornire qualsiasi ulteriore informazione e/o chiarimento in merito alla presente Circolare nelle persone del Responsabile *ad interim* Dottore Fabio Corsale, della Dottoressa Margherita Fanzo e del Dottore Michele Goglia ai seguenti recapiti telefonici e di posta elettronica:

Dottore Fabio Corsale, 0824.305025, fabio.corsale@unisannio.it;

Dottoressa Margherita Fanzo, 0824.305070, margherita.fanzo@unisannio.it.

Dottore Michele Goglia, 0824.305063, michele.goglia@unisannio.it

Benevento, data protocollo informatico

Il Direttore Generale

Ingegnere Gianluca Basile

*Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005*