



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DEL SANNIO Benevento

ORIENTATI IN UNISANNIO

Guida rapida per affrontare
il percorso universitario

A.A. 2026–2027



Indice

Indice	2
Premessa	5
Termini utili.....	6
PARTE I - OFFERTA FORMATIVA.....	8
1 - Come funziona l'Università italiana	9
Classi di laurea, ordinamenti e regolamenti.....	9
Accesso ai corsi.....	10
2. Studiare all'Università degli Studi del Sannio	11
La dimensione internazionale	11
Ricerca, laboratori e post-laurea	11
3. Dipartimenti e corsi di laurea.....	12
3.1 - Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM).....	12
3.2 - Dipartimento di Ingegneria (DING).....	12
3.3 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie (DST).....	13
3.4 - Medicina e Chirurgia – corso replica Federico II	14
3.5 - Titoli doppi, congiunti e multipli	14
4. Sedi e servizi essenziali	15
Diritto allo studio e agevolazioni ADISURC	15
Calendario didattico ed esami.....	16
Account e strumenti digitali.....	16
Contatti utili	16
PARTE II PROCEDURE AMMINISTRATIVE.....	17
Quattro regole per non sbagliare	18
5 - Calendario accademico e scadenze	19
5.1 - Le principali finestre amministrative.....	19
5.2 - Rate e indennità di mora	20
6 - Come immatricolarsi.....	21
6.1 - Documenti e dati da preparare	21
6.2 - Lauree triennali e Laurea Magistrale a ciclo unico	22
6.3 - Lauree Magistrali biennali	23
6.4 - Studenti internazionali e titoli esteri	24
6.5 - Abbreviazione di carriera e riconoscimento dei crediti	26
6.6 - Contemporanea iscrizione e secondo titolo	27
7 - Iscrizione agli anni successivi al primo	28
7.1 - Chi non deve rinnovare.....	28
7.2 - Iscrizione agevolata per chi deve sostenere solo la prova finale	28
8 - Iscrizione part-time	29
9 - Passaggi di corso e opzione al nuovo ordinamento	30

10 - Trasferimenti fra Atenei.....	31
10.1 - Trasferimento in ingresso	31
10.2 - Trasferimento in uscita.....	31
11 - Interrompere gli studi.....	32
11.1 - Sospensione della carriera	32
11.2 - Interruzione, ricognizione.....	33
11.3 - Rinuncia agli studi.....	33
11.4 - Decadenza	34
12- Iscrizione a singoli corsi di insegnamento.....	35
12.1 - Chi può iscriversi	35
12.2 - Procedura 2026/2027	35
13. Misure premiali: come valorizzare il merito.....	36
13.1 - Contributi fissi per merito all'ingresso.....	37
13.2 - Premialità legata alla progressione nei crediti.....	37
13.3 - Riduzione per l'iscrizione ai Master.....	38
13.4 - Come accedere alle misure	38
13.5 - Altri strumenti a sostegno degli studenti	38
PARTE III TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI.....	41
Le quattro domande da farsi prima di pagare.....	42
14 - Tasse e contributi universitari	43
15 - Rate e scadenze	44
16. Tassa regionale e contributo ordinario.....	45
16.1 - Tassa regionale per il diritto allo studio	45
16.2 - Contributo onnicomprensivo ordinario.....	45
16.3 - Esempi di calcolo	46
16.4 - Studenti internazionali.....	46
16.5 - Maggiorazioni per iscrizione fuori corso	47
16.6 - Pagamenti, mora e altri contributi	48
17. ISEE per il diritto allo studio universitario.....	50
17.1 - Studenti con nucleo familiare residente in Italia.....	50
17.2 - ISEE parificato	50
17.3 - Errori frequenti	51
18. No Tax Area	52
18.1 - Requisiti per l'esonero totale	52
18.2 - Contribuzione agevolata oltre il primo anno fuori corso	52
19. Esoneri, riduzioni e misure premiali	54
19.1 - Esoneri totali dal contributo annuale	54
19.2 - Riduzioni e agevolazioni specifiche	54
19.3 - Misure premiali 2026/2027	55
19.4 - Come presentare le domande.....	55
20. Rimborsi.....	56

20.1 - Prima di chiedere un rimborso.....	56
21. Controlli e regolarità contributiva	57
21.1 - Effetti dell'irregolarità contributiva.....	57
21.2 - Checklist di regolarità.....	57
Appendice Corsi singoli e costi aggiuntivi	58
Contributo CFU per i corsi singoli	58
Riepilogo contributi amministrativi	58
Fonti, servizi online e contatti.....	59
U.O. Carriere Studenti	59
Supporto Amministrativo Didattico DEMM	59
Supporto Amministrativo Didattico DING	59
Supporto Amministrativo Didattico DST	59

Premessa

Questa guida presenta l'offerta formativa dell'Università degli Studi del Sannio, le modalità di accesso ai corsi, le principali procedure amministrative e le regole in materia di tasse, esoneri e agevolazioni per l'anno accademico 2026/2027.

Che tu stia scegliendo per la prima volta un corso di laurea o stia proseguendo gli studi, questa guida ti accompagna passo dopo passo: dalla scelta del corso e delle modalità di accesso fino alle scadenze, ai pagamenti e alla gestione della carriera. È scritta con un linguaggio semplice e diretto – testi brevi, definizioni chiare, tabelle e avvertenze – e rinvia agli strumenti digitali per gli adempimenti online.

La guida è organizzata in tre parti: l'offerta formativa e le caratteristiche dei corsi; le procedure amministrative e la gestione della carriera; le tasse, l'ISEE, gli esoneri e le misure premiali. Le informazioni derivano dagli atti accademici 2026/2027, dai Regolamenti didattici e dalle pagine ufficiali del portale UniSannio, che restano il riferimento in caso di aggiornamenti.

Per accompagnarti nel percorso universitario, UniSannio mette a disposizione servizi di orientamento e tutorato, mobilità nazionale e internazionale, biblioteca, Centro Linguistico, diritto allo studio, supporto per disabilità e DSA, benessere psicologico, sport, placement e strumenti digitali per la gestione della carriera.

PARTE I Offerta formativa e caratteristiche dei corsi	PARTE II Procedure amministrative e gestione della carriera	PARTE III Tasse, ISEE, esoneri, riduzioni e premialità
	Attenzione alle scadenze. Il rispetto dei termini è essenziale per mantenere la carriera in regola. Le procedure sono valide solo se completi tutti i passaggi richiesti e, quando previsto, se paghi quanto dovuto. Le informazioni sono pubblicate sul portale ufficiale UniSannio.	

Termini utili

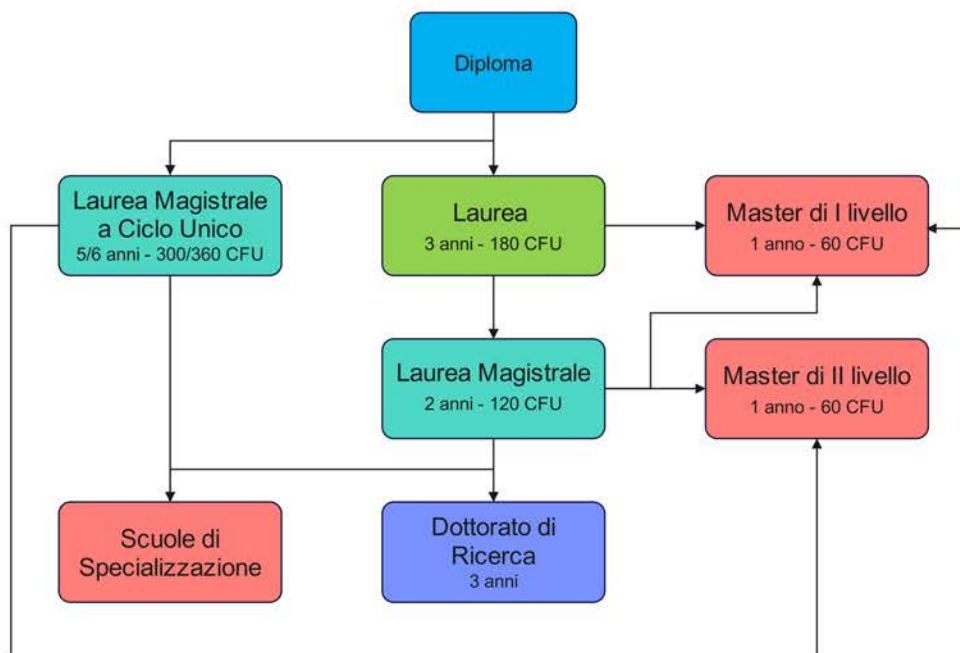
ADISURC	Ente regionale per il diritto allo studio universitario, competente per borse di studio, servizi e rimborso della tassa regionale.
CFU	Il Credito Formativo Universitario misura il carico complessivo di lavoro. Un CFU corrisponde normalmente a 25 ore; un anno prevede in genere 60 CFU.
Contemporanea iscrizione	Possibilità di iscriversi a due corsi, nei limiti previsti dalla Legge n. 33/2022 e dai decreti attuativi.
Contributo onnicomprensivo annuale	Quota annuale di contribuzione, graduata in base all'ISEEU, alla tipologia di corso e alla posizione in carriera, al netto della tassa regionale e dell'imposta di bollo.
Coorte	Insieme degli studenti immatricolati nello stesso anno accademico, ai quali si applica il relativo ordinamento didattico.
Corso ad accesso libero	Non prevede una graduatoria per l'ingresso. Può richiedere una prova iniziale obbligatoria e non selettiva.
Corso ad esaurimento	Corso che non accoglie nuove immatricolazioni e prosegue, fino alla conclusione, per i soli studenti già iscritti.
Decadenza	Chiusura della carriera al maturare delle condizioni previste dal Regolamento degli Studenti.
ESSE3 / Area Riservata Studenti	Piattaforma online di Ateneo per immatricolazione, iscrizione, pagamenti, piano di studio, libretto ed esami.
Fuori corso	Posizione dello studente iscritto oltre la durata normale del corso; incide su contribuzione, No Tax Area e maggiorazioni.
Immatricolazione	È la prima iscrizione a un corso universitario.
Indennità di mora	Importo aggiuntivo dovuto per il pagamento delle rate oltre i termini di scadenza.
Interruzione degli studi	Mancato rinnovo dell'iscrizione per almeno due anni accademici consecutivi, senza aver ottenuto la sospensione.
ISEE parificato	ISEE calcolato da un CAF autorizzato per gli studenti con nucleo familiare residente all'estero, in luogo dell'ISEEU.
ISEEU	Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario. Determina l'importo della contribuzione e l'accesso alle agevolazioni.
No Tax Area	Esonero totale dal contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti con ISEEU entro la soglia prevista che rispettano i requisiti di iscrizione e di merito. Restano dovuti la tassa regionale e l'imposta di bollo.
Numero programmato	Il corso ha un numero definito di posti e prevede una selezione disciplinata da bando.
OFA	Obblighi Formativi Aggiuntivi assegnati quando la verifica iniziale evidenzia carenze da recuperare.

PagoPA	Sistema unico ammesso per il pagamento di tasse e contributi universitari, accessibile dall'Area Riservata Studenti.
Passaggio di corso	Cambio di corso all'interno dell'Università degli Studi del Sannio.
Preparazione personale	Adeguatezza delle conoscenze e delle competenze individuali che, insieme ai requisiti curriculari, viene verificata per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale.
Requisiti curriculari	Crediti e conoscenze richiesti per l'accesso ai corsi di laurea magistrale.
Ricongiungimento / ricognizione	Ripresa della carriera dopo un'interruzione, mediante il pagamento della tassa di ricognizione per ciascun anno di mancata iscrizione.
Riconoscimento crediti	Valutazione di esami e attività già svolte ai fini della loro convalida nella nuova carriera.
Rinnovo dell'iscrizione	È la procedura con cui confermi l'iscrizione agli anni successivi al primo.
Rinuncia agli studi	Atto con cui lo studente chiude volontariamente e irrevocabilmente la carriera.
SAD – Supporto Amministrativo Didattico	Ufficio del Dipartimento competente per requisiti di accesso, istanze e gestione della carriera degli studenti.
Sospensione	Interruzione temporanea della carriera nei casi previsti dal Regolamento.
Tassa regionale	Tassa per il diritto allo studio universitario dovuta all'ente regionale (ADISURC), determinata dall'ISEEU.
Tempo parziale	Percorso con un numero ridotto di CFU annui e durata concordata più lunga fino al massimo del doppio della durata normale del corso di studio
TOLC / TOLC@CASA (CISIA)	Test online CISIA utilizzato come prova di orientamento per l'accesso ai corsi ad accesso libero, disponibile anche in modalità da casa (TOLC@CASA).
Trasferimento	Trasferimento della carriera da un Ateneo a un altro.

PARTE I - OFFERTA FORMATIVA

1 - Come funziona l'Università italiana

L'università italiana offre percorsi di studio organizzati in cicli successivi, che permettono di costruire progressivamente competenze, autonomia e profilo professionale.



Schema generale dei principali percorsi universitari

Laurea. È il primo livello degli studi universitari, dura normalmente tre anni e richiede 180 CFU. Si accede con un diploma di scuola secondaria superiore o con un titolo estero riconosciuto idoneo. Al termine si consegue la qualifica accademica di Dottore.

Laurea magistrale. È il secondo livello, dura normalmente due anni e richiede 120 CFU. L'ammissione presuppone una laurea e la verifica dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della preparazione personale stabiliti dal corso. Al termine si consegue la qualifica accademica di Dottore Magistrale.

Laurea magistrale a ciclo unico. È un percorso unitario di cinque o sei anni, al quale si accede con il diploma. UniSannio offre Giurisprudenza (5 anni) ed il corso replica di Medicina e Chirurgia ad indirizzo tecnologico (6 anni) dell'Università Federico II. Al termine si consegue la qualifica accademica di Dottore Magistrale.

Master universitari. I Master di I livello sono accessibili dopo la laurea; quelli di II livello dopo la laurea magistrale o magistrale a ciclo unico. Sono percorsi di perfezionamento scientifico e professionale.

Dottorato di ricerca e scuole di specializzazione. Costituiscono percorsi avanzati successivi alla laurea magistrale. Il dottorato forma alla ricerca scientifica; le scuole di specializzazione sviluppano competenze teoriche e pratiche per specifiche professioni.

CFU

CFU in pratica. Un CFU corrisponde normalmente a 25 ore di impegno complessivo, comprensive di lezioni, esercitazioni, laboratori, tirocinio e studio individuale. L'acquisizione dei CFU avviene superando gli esami o le altre verifiche previste.

Classi di laurea, ordinamenti e regolamenti

La classe di laurea raggruppa corsi che condividono obiettivi formativi qualificanti. Corsi con denominazioni diverse possono appartenere alla stessa classe e rilasciare titoli con il medesimo valore legale.

L'ordinamento didattico definisce gli obiettivi, le attività formative e i crediti del corso. Il Regolamento didattico specifica requisiti di accesso, organizzazione, esami, tirocini, riconoscimento dei crediti e prova finale.

Il piano di studio è l'insieme delle attività formative che lo studente deve sostenere. Il Course Catalogue consente di consultare programmi, obiettivi, docenti, modalità di verifica e informazioni sugli insegnamenti.

Accesso ai corsi

Tipologia	Che cosa significa
Accesso libero con prova di orientamento	La prova è obbligatoria ma non selettiva. Un esito insufficiente può determinare OFA. Per il 2026/2027 le prove possono essere svolte mediante TOLC o TOLC@CASA, secondo le modalità stabilite dai Dipartimenti.
Accesso programmato	Il numero dei posti è limitato. L'accesso è subordinato a una prova selettiva e a una graduatoria disciplinate dal bando.
Lauree magistrali	L'accesso è libero. Prima di immatricolarti devi superare la verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale, secondo i Regolamenti didattici dei rispettivi Corsi di Laurea

1

Nota. Per i corsi ad accesso programmato prevalgono sempre le disposizioni del bando. Per gli altri corsi, modalità, calendari, eventuali esoneri dalla prova e criteri per l'attribuzione degli OFA sono definiti dai Regolamenti didattici e dai Dipartimenti.

2. Studiare all'Università degli Studi del Sannio

L'Università degli Studi del Sannio è organizzata in tre Dipartimenti, che promuovono e coordinano i corsi di studio, la ricerca, i laboratori e le attività di orientamento. L'Ateneo opera come campus urbano nel centro di Benevento, integrando sedi storiche, poli didattici e strutture scientifiche.

Con il motto «Casa dei Saperi, Officina di Futuro», UniSannio unisce una didattica a misura di studente e una ricerca di livello internazionale. Le dimensioni contenute e il campus urbano favoriscono un rapporto diretto con docenti e tutor, l'accesso ai laboratori e un legame stretto con il territorio e con il tessuto produttivo.

I tre Dipartimenti esprimono vocazioni complementari. Il DEMM riunisce saperi scientifici e umanistici con un approccio multidisciplinare, nelle aree aziendale, economica, giuridica e quantitativa. Il DING, per due quinquenni consecutivi Dipartimento di Eccellenza, integra le macroaree dell'Ingegneria Civile e Ambientale, Industriale e dell'Informazione, con una ricerca all'avanguardia e un'offerta didattica ad ampio spettro. Il DST è la struttura di riferimento nelle Scienze della Vita e della Terra – dalla Biologia alle Biotecnologie – e comprende anche le Scienze motorie.

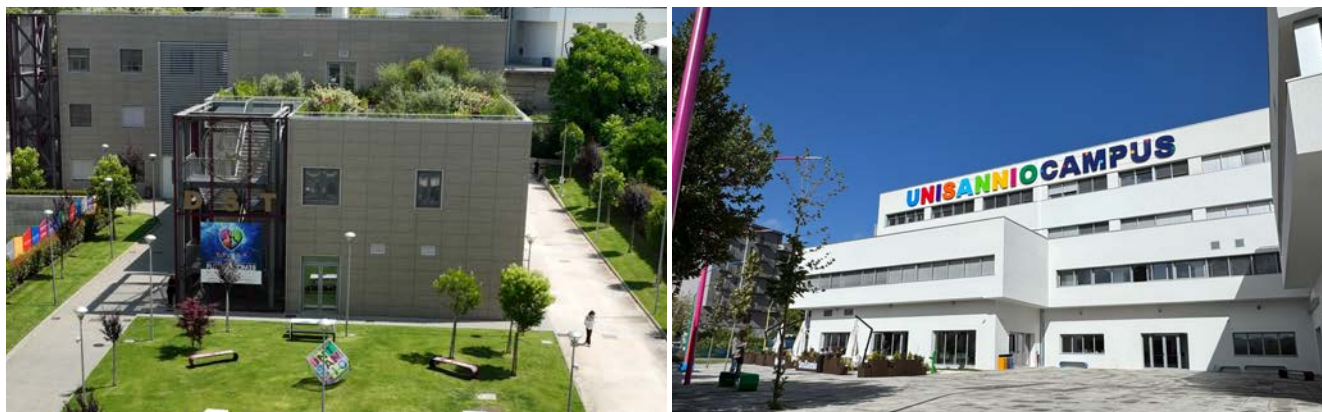
La dimensione internazionale

Titolare dell'Erasmus Charter for Higher Education 2021–2027, l'Ateneo partecipa al programma Erasmus+ con periodi di mobilità per studio (da 3 a 12 mesi) e per tirocinio (da 2 a 12 mesi), riconosciuti nel piano di studio. Vi si affiancano l'International Credit Mobility (KA171) verso Paesi extra-UE e i Blended Intensive Programme (BIP). L'offerta comprende inoltre un corso di laurea magistrale erogato interamente in lingua inglese, Electronics Engineering for Automation and Sensing. Le attività sono seguite dall'U.O. Internazionalizzazione e Mobilità (erasmus@unisannio.it).

Ricerca, laboratori e post-laurea

La didattica è strettamente collegata alla ricerca: i Dipartimenti presidiano numerose aree scientifiche e mettono a disposizione degli studenti laboratori e gruppi di ricerca. Dopo la laurea magistrale il percorso può proseguire con master e dottorati di ricerca, per chi voglia specializzarsi o intraprendere la carriera accademica.

Per i servizi a supporto dello studio – biblioteca, orientamento e tutorato, diritto allo studio, disabilità e DSA, sport e placement – si rinvia al capitolo «Sedi e servizi essenziali».



Sedi del complesso "Cubo" di Via dei Mulini e del polo didattico di Via delle Puglie.

3. Dipartimenti e corsi di laurea

3.1 - Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM)

Il DEMM riunisce formazione e ricerca nei settori economico-aziendale, finanziario, statistico, giuridico e dell'amministrazione digitale.

Corsi di laurea triennale

CORSI DI LAUREA TRIENNALE

L-18 Economia Aziendale

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-18 Economia Bancaria e Finanziaria

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-16 Scienze dell'Amministrazione Digitale

Italiano A distanza Accesso libero

L-41 Statistica per le Assicurazioni e la Finanza

Italiano Convenzionale Accesso libero

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

LMG/01 Giurisprudenza

Italiano Convenzionale Accesso libero

1

Nota. Il percorso Diritto ed Economia consente, dopo il conseguimento della Laurea Magistrale in Giurisprudenza (5 anni), di accedere direttamente all'ultimo anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management (classe LM-77 - Scienze Economico-Aziendali) e di conseguire, con un ulteriore anno accademico, anche tale titolo.

Corsi di laurea magistrale

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

LM-77 Economia e Management

Italiano Convenzionale Accesso libero

LM-83 Scienze Statistiche e Attuariali

Italiano Convenzionale Accesso libero

3.2 - Dipartimento di Ingegneria (DING)

Il DING sviluppa percorsi nei settori civile, elettronico, biomedico, energetico e informatico, con una forte integrazione tra didattica, ricerca applicata e laboratori.

Corsi di laurea triennale

CORSI DI LAUREA TRIENNALE

L-7 Ingegneria Civile

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-8 Ingegneria Elettronica e Biomedica

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-9 Ingegneria Energetica

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-8 Ingegneria Informatica

Italiano Convenzionale Accesso libero

Corsi di laurea magistrale**CORSI DI LAUREA MAGISTRALE****LM-29 Electronics Engineering for Automation and Sensing**

Inglese Convenzionale Accesso libero con requisito di accesso B2 inglese

LM-21 Ingegneria Biomedica

Italiano Convenzionale Accesso libero

*Interateneo con Università del Molise e Università di Cassino e del Lazio Meridionale***LM-23 Ingegneria Civile**

Italiano Convenzionale Accesso libero

LM-30 Ingegneria Energetica

Italiano Convenzionale Accesso libero

LM-32 Ingegneria Informatica

Italiano Convenzionale Accesso libero

3.3 - Dipartimento di Scienze e Tecnologie (DST)

Il DST propone percorsi nei settori scienze biologiche, biotecnologiche, geologiche e motorie, valorizzando attività sperimentali, di laboratorio, di campo e di tirocinio.

Corsi di laurea triennale**CORSI DI LAUREA TRIENNALE****L-2 Biotecnologie**

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-13 Scienze Biologiche

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-34 Scienze Geologiche

Italiano Convenzionale Accesso libero

L-22 Scienze Motorie per lo Sport e la Salute

Italiano Convenzionale Accesso programmato locale

Corsi di laurea magistrale**CORSI DI LAUREA MAGISTRALE****LM-6 Biologia**

Italiano Convenzionale Accesso libero

LM-9 Biotecnologie per la Salute

Italiano Convenzionale Accesso libero

LM-74 Geotecnologie per le Risorse, l'Ambiente e i Rischi

Italiano Convenzionale Accesso libero

3.4 - Medicina e Chirurgia – corso replica Federico II**Corso di laurea magistrale a ciclo unico****CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO****LM-41 Medicina e Chirurgia ad indirizzo Tecnologico – Corso Replica Federico II**Italiano Corso replica Semestre filtro *Corso dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ospitato presso la sede di Benevento.*

Verifica sempre gli aggiornamenti. L'accesso a Medicina e Chirurgia segue la disciplina nazionale vigente e le indicazioni pubblicate nella sezione "Semestre Filtro Medicina 2026/2027"

<https://www.unisannio.it/it/articoli/semestre-filtro-medicina-2026/2027>

3.5 - Titoli doppi, congiunti e multipli

Attraverso convenzioni con altri atenei, italiani o stranieri, alcuni corsi consentono di conseguire più di un titolo di studio. Si distinguono il titolo doppio (o multiplo), in cui lo studente ottiene due o più titoli distinti, ciascuno rilasciato da uno degli atenei partner, e il titolo congiunto, un unico titolo rilasciato insieme da tutti gli atenei del percorso. Questi programmi prevedono un piano di studio concordato e, di norma, un periodo di studio all'estero; l'accesso avviene tramite bando e selezione.

A UniSannio sono attivi programmi di questo tipo. Il programma Double Degree permette di conseguire un doppio titolo valido in Italia e all'estero. Consulta i programmi ed i bandi attivi sul portale UniSannio, nelle sezioni dedicate all'internazionalizzazione e ai singoli Corsi di Studio.

4. Sedi e servizi essenziali

UniSannio è un campus urbano diffuso nel centro di Benevento. Le principali strutture didattiche sono costituite dai plessi di Via delle Puglie, di Via dei Mulini, il Convitto Nazionale P. Giannone e il Complesso di Sant'Agostino. Alle sedi didattiche si aggiungono le sedi amministrative di Palazzo San Domenico, Palazzo De Simone, Palazzo Bosco Lucarelli e il plesso ex ENEL, oltre ad una serie di ulteriori edifici, tra cui il Museo S'ADIM, il Complesso Ex Battistine, il Complesso San Pasquale, l'Ex Complesso Conventuale di San Vittorino e il LInC - Laboratorio di Ingegneria Civile. (per tutte le info: <https://www.unisannio.it/it/ateneo/strutture/sedi>)

Biblioteca Cataloghi, risorse elettroniche, prenotazione posti con Affluences, prestito digitale MLOL, testi accessibili e software antiplagio.	Centro Linguistico Formazione linguistica, placement test, certificazioni e supporto alla mobilità internazionale.
Orientamento e tutorato Iniziative in ingresso, in itinere e in uscita, tutorato e accompagnamento nella scelta e nella prosecuzione degli studi.	Diritto allo studio Esoneri, riduzioni, borse e misure di sostegno economico, alloggi, ristorazione e contributi dedicati.
Disabilità e DSA Servizi, supporti e misure personalizzate per favorire accessibilità, inclusione e partecipazione alla vita universitaria.	Benessere psicologico Servizi di ascolto e counseling rivolti alla comunità studentesca.
Sport e benessere Attività sportive, PalaUniSannio e percorso Dual Career per chi ottiene lo status di Atleta UniSannio.	Placement Tirocini, orientamento al lavoro e iniziative di incontro con enti, imprese e professionisti.

Servizi digitali da conoscere

ESSE3 Immatricolazione, iscrizione, pagamenti, piano di studio, libretto e esami.	Course Catalogue Offerta didattica, insegnamenti e programmi.
Posta istituzionale Canale ufficiale per avvisi e comunicazioni.	Handy UniSannio Servizi e strumenti per la comunità studentesca.
Prenotazione servizi Accesso agli sportelli e ai servizi su appuntamento.	Lezioni di oggi / Aule libere Consultazione rapida di lezioni e disponibilità degli spazi.
Arechi Assistente virtuale di Ateneo.	UniSannio Ascolta Canale di ascolto e relazione con la comunità.

Oltre alle sedi e ai servizi essenziali, l'Ateneo mette a disposizione agevolazioni economiche, un calendario didattico strutturato e strumenti digitali che accompagnano lo studente per tutto il percorso.

Diritto allo studio e agevolazioni ADISURC

Le borse di studio, i posti alloggio e il servizio mensa sono erogati dall'ADISURC (Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania) tramite bando annuale, in base a requisiti di reddito (ISEEU) e di merito. Chi risulta vincitore o idoneo alla borsa ADISURC ottiene inoltre l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo. L'Ateneo affianca contributi propri, come il contributo per la locazione e il voucher trasporti per gli studenti fuori sede e il voucher psicologico.

È attiva anche la collaborazione part-time (fino a 150 ore, ai sensi del D.Lgs. 68/2012): un'attività retribuita di supporto ai servizi dell'Ateneo – biblioteche, orientamento, front-office, laboratori – riservata agli studenti con requisiti di reddito e merito e assegnata tramite bando. Informazioni e istanze presso l'U.O. Diritto allo Studio (ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it).

Calendario didattico ed esami

L'attività didattica è organizzata in due semestri: le date di inizio e fine delle lezioni, le sessioni d'esame e i periodi di sospensione sono fissati dal Calendario didattico pubblicato dai Dipartimenti sul portale. Insegnamenti, orari e programmi sono consultabili nel Course Catalogue.

Per sostenere un esame è necessario prenotare l'appello dall'Area Riservata (ESSE3), nel rispetto del proprio piano di studio e delle propedeuticità: senza prenotazione non è possibile la verbalizzazione online dell'esito.

Account e strumenti digitali

Con l'immatricolazione ottieni le credenziali dell'Area Riservata (ESSE3) e la casella di posta istituzionale (nome.cognome@studenti.unisannio.it), con cui accedi a tutti i servizi digitali. Sono disponibili il Wi-Fi di Ateneo e la rete internazionale eduroam (con le stesse credenziali della posta), le app MyUniSannio e UNISANNIO Comunica, la prenotazione dei servizi, la biblioteca digitale e i software per la didattica. Per l'assistenza tecnica: U.O. Applicativi Informatici (applicativi.informatici@unisannio.it).

Contatti utili

Di seguito i principali recapiti per la gestione della carriera e per l'accesso ai servizi.

Servizio	Contatto
Segreteria didattica (SAD) – DEMM	sad.demm@unisannio.it
Segreteria didattica (SAD) – DING	sad.ding@unisannio.it
Segreteria didattica (SAD) – DST	sad.dst@unisannio.it
Servizi online / Area Riservata (assistenza)	applicativi.informatici@unisannio.it
Diritto allo studio	ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it
Mobilità internazionale / Erasmus	erasmus@unisannio.it
Portale di Ateneo	www.unisannio.it

Approfondisci online



Studia con noi

<https://www.unisannio.it/it/identita/home/studia-con-noi>



Corsi di laurea

<https://www.unisannio.it/it/didattica/corsi-di-studio/corsi-di-laurea>

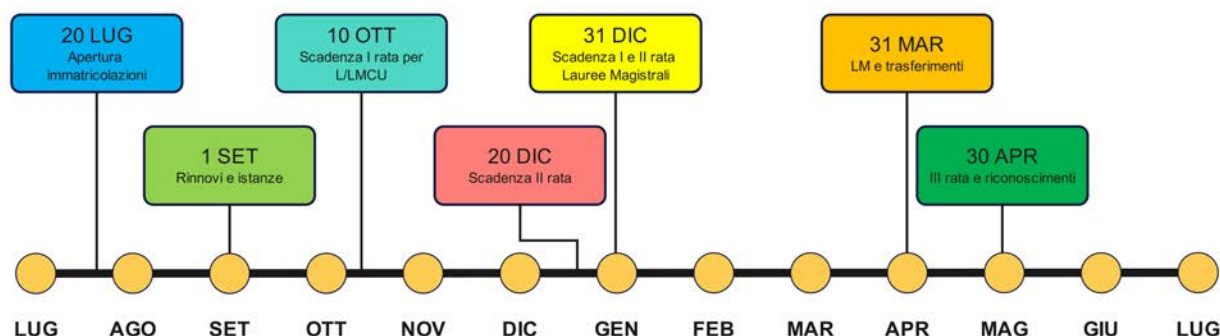
PARTE II | PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Quattro regole per non sbagliare

1. Controlla la pagina del corso Regolamenti, test, requisiti, bandi e calendari possono variare tra i Corsi di Studio.	2. Usa ESSE3 Immatricolazioni, rinnovo iscrizione, pagamenti e numerose domande si gestiscono dall'Area Riservata Studenti.
3. Rispetta la sequenza Prima la domanda, poi gli eventuali esoneri e infine il pagamento. Un pagamento anticipato può rendere più complesso il ricalcolo.	4. Leggi la posta istituzionale Le comunicazioni sulla carriera vengono inviate alla casella nel dominio studenti.unisannio.it.
	Attenzione alle scadenze. I termini riportati derivano dalle disposizioni approvate per l'A.A. 2026/2027. In caso di corsi a numero programmato, procedure internazionali o bandi specifici, prevalgono sempre i termini indicati nel relativo avviso.

5 - Calendario accademico e scadenze

Le procedure relative alla carriera si svolgono prevalentemente online. Oltre le scadenze ordinarie possono essere applicate indennità di mora oppure, nei casi espressamente previsti, la procedura può non essere più ammessa.



Quando l'iscrizione è valida. L'immatricolazione o il rinnovo sono validi solo se paghi la tassa regionale, l'imposta di bollo e la prima rata del contributo onnicomprensivo annuale, ove dovuta. Se manca anche un solo pagamento, non sei considerato regolarmente iscritto.

5.1 - Le principali finestre amministrative

Procedura	Termine ordinario	Nota
Immatricolazione Lauree e Giurisprudenza	20 luglio - 10 ottobre 2026	Dopo il termine: mora progressiva
Lauree Magistrali - titolo entro 31/12/2026	20 luglio - 31 dicembre 2026	Fino al 31 marzo 2027 con mora di € 100
Lauree Magistrali - titolo dal 01/01/2027	Entro il 31 marzo 2027	Termine finale per perfezionare l'iscrizione
Rinnovo anni successivi al primo per tutti i corsi di laurea (Triennale, Magistrale a Ciclo Unico e Magistrale)	1 settembre - 10 ottobre 2026	Dopo il termine: mora progressiva
Secondo titolo - Lauree e ciclo unico	20 luglio - 10 ottobre 2026	Stesse more delle immatricolazioni
Trasferimento in entrata	1 agosto 2026 - 31 marzo 2027	Con pagamento delle voci dovute
Trasferimento in uscita	1 settembre - 16 dicembre 2026	Posizione amministrativa regolare
Passaggio / opzione nuovo ordinamento	1 ottobre - 16 dicembre 2026	Dopo il rinnovo dell'iscrizione
Corsi singoli	1 settembre 2026 - 31 luglio 2027	Contributo specifico
Riconoscimento crediti / piano di studio	1 settembre 2026 - 30 aprile 2027	Dopo l'iscrizione 2026/2027
Contemporanea iscrizione / tempo Parziale	1 settembre - 16 dicembre 2026	Per LM primo anno: fino al 31 dicembre
Sospensione degli studi	1 settembre - 16 dicembre 2026	Istanza documentata
Domanda di laurea	Almeno 30 giorni prima della seduta	Deroga: almeno 15 giorni e contributo straordinario

5.2 - Rate e indennità di mora

Lauree triennali, Laurea Magistrale a ciclo unico e anni successivi

Rata	Scadenza	Mora per pagamento tardive
Prima rata	entro 10 ottobre 2026	11 ottobre-20 dicembre 2026: € 50; 21-31 dicembre 2026: € 100; dal 1° gennaio 2027: € 200
Seconda rata	entro 20 dicembre 2026	21-31 dicembre 2026: € 50; dal 1° gennaio 2027: € 200
Terza rata	entro 30 aprile 2027	dal 1° maggio 2027: € 50

Lauree Magistrali biennali

Fattispecie	Scadenza	Mora per pagamento tardivo / avvertenza
Titolo entro 31/12/2026 - prima rata	entro 31 dicembre 2026	1 gennaio-31 marzo 2027: € 100
Titolo entro 31/12/2026 - seconda rata	entro 31 dicembre 2026	dal 1° gennaio 2027: € 100
Terza rata	entro 30 aprile 2027	dal 1° maggio 2027: € 50
Titolo dal 01/01/2027 – prima e seconda rata	completare entro 31 marzo 2027	Oltre il termine non è consentita l'iscrizione

1

ISEEU e anno solare. L'ISEE Universitario (ISEEU) deve essere in corso di validità nell'anno in cui si perfeziona l'immatricolazione o il rinnovo. Se completi la procedura nel 2026, occorre un ISEEU con scadenza 31/12/2026; se la completi nel 2027, occorre un ISEEU 2027 con scadenza 31/12/2027.

6 - Come immatricolarsi

L'immatricolazione è la prima iscrizione a un Corso di Studio. La procedura è digitale, ma richiede una sequenza precisa: verifica dell'accesso, registrazione, eventuale ISEEU, compilazione della domanda e pagamento.



1. Scegli il Corso di Studio e consulta il Regolamento didattico, verificando requisiti, modalità di accesso e calendario.
2. Sostieni la prova di orientamento o la selezione prevista; per le Lauree Magistrali chiedi prima la verifica dei requisiti curriculari e della preparazione personale.
3. Richiedi l'ISEE Universitario in corso di validità, se vuoi una contribuzione commisurata alla situazione economica. L'ISEE Universitario viene acquisito d'ufficio dall'INPS, previo consenso online.
4. Registrati nell'Area Riservata Studenti ESSE3. Se hai già avuto una carriera UniSannio, recupera le credenziali e non creare una nuova anagrafica.
5. Compila la domanda online, verifica i dati e carica la documentazione richiesta.
6. Prima di pagare, presenta eventuali domande di esonero totale che richiedono una valutazione dell'ufficio.
7. Paga esclusivamente mediante PagoPA gli importi disponibili nella sezione "Segreteria - Pagamenti".
8. Controlla l'assegnazione della matricola, attiva la posta istituzionale e verifica la correttezza della carriera.

6.1 - Documenti e dati da preparare

Identità e contatti Documento di riconoscimento valido, codice fiscale, indirizzo e recapiti personali.	Titolo di accesso Dati del diploma o della Laurea; per titoli esteri, la documentazione richiesta dalla procedura internazionale.
Situazione economica ISEE Universitario o ISEE parificato, quando applicabile.	Accesso al corso Esito TOLC/test, eventuale esonero, nullaosta o parere di ammissione alla Laurea Magistrale.
	
Puoi iniziare a frequentare. UniSannio consente di iniziare a frequentare le lezioni secondo i calendari dipartimentali anche mentre la procedura di immatricolazione è in corso. La frequenza non sostituisce però il completamento dell'iscrizione.	

Approfondisci online: [Immatricolazione UniSannio](#)

6.2 - Lauree triennali e Laurea Magistrale a ciclo unico

Corsi ad accesso libero

- La prova di orientamento è obbligatoria ma non selettiva, salvo i casi di esonero previsti dai Regolamenti dei singoli Corsi di Studio.
- La prova può essere svolta mediante TOLC o TOLC@CASA del CISIA, secondo le indicazioni e i calendari pubblicati dai Dipartimenti.
- Un risultato non sufficiente non impedisce necessariamente l'immatricolazione, ma comporta l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).
- Gli OFA devono essere assolti con le modalità e nei termini stabiliti dal Corso di Studio e, comunque, entro il primo anno di corso.
- Per il 2026/2027, chi si immatricola può passare soltanto a corsi per i quali sia valido il medesimo test già sostenuto, salvo diverse disposizioni dipartimentali.



Accesso libero non significa senza verifica. Controlla sempre la pagina del Corso di Studio: test, esoneri, soglie e modalità di recupero degli OFA possono cambiare in base all'area disciplinare.

Corsi a numero programmato

- L'accesso è subordinato a una prova o procedura selettiva, a una graduatoria e al numero dei posti disponibili.
- Il bando stabilisce requisiti, documenti, scadenze, modalità di selezione, criteri di valutazione, scorrimenti e termini per l'immatricolazione.
- Per passaggi e trasferimenti verso un corso programmato è necessario rispettare il bando e ottenere l'eventuale ammissione o nullaosta.
- Per Medicina e Chirurgia si applicano la disciplina nazionale del semestre aperto/filtro e le specifiche comunicazioni pubblicate dall'Ateneo.



Il bando prevale. Per i corsi programmati, la perdita del termine indicato nel bando può comportare la decadenza dal posto in graduatoria.

6.3 - Lauree Magistrali biennali

L'iscrizione a una Laurea Magistrale non è automatica: il Corso di Studio deve verificare se hai i requisiti curriculari e la preparazione personale richiesti dal relativo Regolamento didattico.

1. Registrati nell'Area Riservata Studenti, se non sei già presente nelle banche dati UniSannio.
2. Consulta le linee guida del corso e compila il modulo di verifica dei requisiti previsto dal Dipartimento.
3. Allega l'autocertificazione del titolo e degli esami, con CFU e votazioni, e un documento di identità.
4. Invia la richiesta al Supporto Amministrativo Didattico competente e attendi l'esito della valutazione.
5. Dopo l'abilitazione, completa l'iscrizione online e paga le voci dovute entro il termine applicabile alla data di conseguimento della Laurea.

Titolo conseguito entro il 31 dicembre 2026 Iscrizione dal 20 luglio al 31 dicembre 2026. Dal 1° gennaio al 31 marzo 2027 si applica la mora di € 100 sulla prima rata e €100 sulla seconda rata.	Titolo conseguito dal 1° gennaio 2027 Devi completare l'iscrizione entro il 31 marzo 2027. Dopo questa data non è più possibile.
	Titolo UniSannio Se hai conseguito la Laurea presso UniSannio puoi scaricare l'autocertificazione dalla sezione "Segreteria - Autocertificazioni carriera/esami" di ESSE3. ISEEU Ricorda sempre di richiedere l'ISEE Universitario in corso di validità, se vuoi una contribuzione commisurata alla situazione economica.

Approfondisci online: [Iscrizione alle Lauree Magistrali](#)

6.4 - Studenti internazionali e titoli esteri

Le procedure dipendono dalla cittadinanza, dal luogo di residenza, dal titolo di accesso e dall'eventuale necessità del visto. Tutte le persone con titolo estero devono seguire le procedure annuali del MUR e le istruzioni UniSannio.

Cittadini UE, non UE regolarmente soggiornanti in Italia e cittadini italiani con titolo estero

- Possono immatricolarsi, in linea generale, alle medesime condizioni dei cittadini italiani.
- Devono rispettare le regole di accesso al corso e presentare la documentazione necessaria alla valutazione del titolo conseguito all'estero.
- La documentazione deve essere completa, autentica e conforme alle indicazioni dell'Ateneo e del MUR.

Cittadini non UE residenti all'estero



- La preiscrizione sul portale UNIVERSITALY deve essere presentata nel periodo stabilito annualmente dal MUR.
- UniSannio verifica e valida la domanda; la pratica viene poi inoltrata alla Rappresentanza diplomatico-consolare indicata.
- Il rilascio del visto è di competenza della Rappresentanza e non è garantito dalla validazione universitaria.
- Dopo la validazione e gli eventuali test, lo studente completa la registrazione in ESSE3, la domanda e il pagamento.
- Dopo l'arrivo in Italia devono essere rispettati gli adempimenti in materia di soggiorno e consegnate le integrazioni richieste.



La validazione non è un'ammissione definitiva. La validazione su UNIVERSITALY non garantisce il rilascio del visto e non sostituisce la verifica dei requisiti, il superamento delle prove previste o il completamento dell'immatricolazione.

Lingua, documenti e condizione economica

Conoscenza della lingua

- Per i corsi erogati in italiano può essere richiesta la verifica della conoscenza linguistica di livello B2.
- Certificazioni riconosciute o specifiche condizioni personali possono determinare l'esonero, secondo le procedure annuali.
- Per i corsi erogati in inglese valgono i requisiti linguistici previsti dal Regolamento del Corso di Studio.

Titolo di accesso conseguito all'estero

- Il titolo deve consentire l'accesso a un percorso universitario analogo nel sistema di provenienza.
- Possono essere richiesti certificato degli esami, programmi, traduzioni, legalizzazione o apostille e attestazioni di comparabilità/verifica (CIMEA).
- La sola presentazione dei documenti non comporta il riconoscimento automatico del titolo o dei crediti.

ISEE parificato e agevolazioni

- Gli studenti internazionali e gli studenti italiani con nucleo familiare residente all'estero devono richiedere l'ISEE parificato presso un CAF autorizzato e consegnarlo agli uffici.
- Gli studenti provenienti dai Paesi a basso sviluppo umano individuati dal D.M. n. 176/2026 possono chiedere l'esonero previsto, prima del pagamento della prima rata.
- Eventuali benefici previsti da accordi, borse governative o programmi di internazionalizzazione devono essere documentati.

Approfondisci online: [Studenti internazionali UniSannio](#)

6.5 - Abbreviazione di carriera e riconoscimento dei crediti

Puoi chiedere il riconoscimento di attività formative già svolte in una carriera precedente, in un altro Ateneo, in corsi singoli, dopo rinuncia o decadenza oppure nell'ambito di esperienze formative e professionali valutabili.

Cosa fare	Quando	Chi decide
Immatricolati o rinnova l'iscrizione al corso prescelto	Nel periodo previsto per la tua tipologia di iscrizione	Il SAD di riferimento verifica la regolarità amministrativa
Presenta l'istanza con autocertificazione, programmi e documentazione utile	1 settembre 2026 - 30 aprile 2027	Consiglio del Corso di Studio
Attendi la delibera su CFU, anno di ammissione, coorte e piano di studi	Tempi del procedimento didattico	Consiglio del Corso di Studio

- Puoi presentare la domanda solo dopo l'immatricolazione o il rinnovo, e solo se sei in regola con i pagamenti.
- Il riconoscimento può essere totale o parziale e può comportare integrazioni.
- Il voto riconosciuto e la collocazione nel piano di studi dipendono dalle regole del Corso di Studio.



Il riconoscimento non è automatico. La struttura didattica valuta contenuti, settori disciplinari, CFU, votazioni e obiettivi formativi. Una valutazione orientativa fatta prima dell'iscrizione non sostituisce la decisione ufficiale.

Approfondisci online: [Riconoscimento CFU](#)

6.6 - Contemporanea iscrizione e secondo titolo

Contemporanea iscrizione a due percorsi

La Legge n. 33/2022 ed i successivi DDMM attuativi consentono, alle condizioni previste, l'iscrizione contemporanea a due corsi di studio. La domanda deve essere presentata ogni anno.

- I due Corsi di Laurea o Laurea Magistrale devono appartenere a classi diverse e differire per almeno due terzi delle attività formative.
- Se uno dei corsi prevede frequenza obbligatoria, l'altro deve essere senza obbligo di frequenza, salve le attività laboratoriali e di tirocinio.
- Occorre possedere i titoli di accesso e rispettare le regole di ammissione di entrambi i percorsi.
- L'istanza UniSannio si presenta dal 1° settembre al 16 dicembre 2026; per il primo anno delle Lauree Magistrali biennali, fino al 31 dicembre 2026 o 31 marzo 2027 per i laureati dal 1° gennaio 2027.
- Variazioni o cessazioni dell'altra carriera devono essere comunicate tempestivamente.

Iscrizione per conseguire un secondo titolo

- Per Lauree triennali e Giurisprudenza valgono le regole di accesso e le scadenze delle immatricolazioni.
- Per le Lauree Magistrali è necessario acquisire preliminarmente il parere sul possesso dei requisiti curriculari.
- Puoi chiedere il riconoscimento degli studi precedenti dopo aver completato l'iscrizione.
- Per i corsi a numero programmato prevalgono le disposizioni del relativo bando.

Lauree e ciclo unico

20 luglio - 10 ottobre 2026; dopo il termine si applicano le more previste per l'immatricolazione.

Lauree Magistrali

31 dicembre 2026 se il titolo è conseguito entro l'anno; 31 marzo 2027 se conseguito dal 1° gennaio.

Approfondisci online: [Iscrizione contemporanea](#)

7 - Iscrizione agli anni successivi al primo

1. Richiedi l'ISEE Universitario in corso di validità, se vuoi una contribuzione commisurata alla situazione economica.
2. Accedi a ESSE3 dal 1° settembre 2026 e verifica dati anagrafici, carriera e situazione dei pagamenti.
3. Dal menu "Segreteria" seleziona "Iscrizioni" e avvia il rinnovo per l'A.A. 2026/2027.
4. Presta il consenso per l'acquisizione dell'ISEEU e attendi il calcolo della prima rata.
5. Presenta eventuali istanze di esonero totale prima del pagamento, quando previsto.
6. Paga tassa regionale, bollo e prima rata mediante PagoPA entro il 10 ottobre 2026.



Atti di carriera. Se non sei in regola con pagamenti e adempimenti, non potrai prenotare o verbalizzare esami, presentare domande né ottenere certificati.

7.1 - Chi non deve rinnovare

- Chi intende trasferirsi ad altro Ateneo.
- Chi intende sospendere o interrompere gli studi per il nuovo anno accademico.
- Chi prevede di conseguire il titolo entro il 30 aprile 2027, termine dell'A.A. 2025/2026.

7.2 - Iscrizione agevolata per chi deve sostenere solo la prova finale

Se entro il 30 aprile 2027 hai concluso tutti gli esami, il tirocinio e le eventuali altre attività e ti manca solo la prova finale, puoi presentare la domanda prima di pagare la prima rata. Il beneficio è concesso per un solo anno accademico e prevede il contributo unico di € 200,00, oltre tassa regionale e bollo, senza mora.



Prima la domanda, poi il pagamento. Devi chiedere l'iscrizione agevolata quando rinnovi, prima di pagare gli importi ordinari.

Approfondisci online: [Iscrizione agli anni successivi](#)

8 - Iscrizione part-time

Regime di studio a tempo parziale

Il regime a tempo parziale è pensato per gli studenti che non possono sostenere il normale carico di studio annuale. Consente di distribuire gli insegnamenti su un periodo più lungo, con un numero ridotto di CFU per anno.

- **Chi può richiederlo:** studenti in corso, all'immatricolazione o al rinnovo dell'iscrizione. **Non è previsto per gli studenti fuori corso.**
- **Piano di studi:** può essere predefinito dal Corso di Studio oppure personalizzato, nel rispetto delle propedeuticità. Deve indicare durata, CFU annuali e modalità di frequenza (se obbligatorie).
- **Durata:** fino a un massimo del doppio della durata normale del corso.
- **Approvazione:** il piano è approvato dal Consiglio di Corso di Studio e lo status di studente a tempo parziale viene registrato nella carriera.
- **Passaggio al tempo pieno:** non è consentito, salvo i casi previsti dal regolamento.
- **Effetti amministrativi:** la durata legale del corso resta invariata ai fini giuridici; nei certificati sono riportate sia la durata normale sia quella concordata.
- **Scadenze A.A. 2026/2027:** domanda dal **1° settembre al 16 dicembre 2026**; per gli iscritti al **primo anno delle Lauree Magistrali biennali**, fino al **31 dicembre 2026**.
- **Attenzione:** il mancato completamento del percorso concordato può comportare la **ricostruzione retroattiva della carriera a tempo pieno**.



Riduzione contributiva. Il contributo onnicomprensivo, al netto di tassa regionale e bollo e tenuto conto della no tax area, è ridotto del 30%. La disciplina economica completa è illustrata nella Parte III.

Approfondisci online: [Iscrizione a tempo parziale](#)

9 - Passaggi di corso e opzione al nuovo ordinamento

Procedura	Periodo	Condizioni principali
Passaggio da un corso UniSannio a un altro	1 ottobre - 16 dicembre 2026	Rinnovo già effettuato; accesso al corso di destinazione. Valutazione della struttura didattica e nuovo piano di studi
Opzione al nuovo ordinamento	1 ottobre - 16 dicembre 2026	Rinnovo già effettuato; valutazione della struttura didattica e nuovo piano di studi

- Per i corsi a numero programmato occorre l'ammissione prevista dal bando.
- Il Consiglio di Corso di Studio di destinazione valuta gli esami, stabilisce i CFU riconosciuti, l'anno, la coorte e il piano di studi.
- Agli immatricolati 2026/2027 è consentito il solo passaggio a corsi per i quali sia valido il medesimo test già sostenuto, salvo diverse disposizioni dipartimentali.
- In presenza di OFA o requisiti specifici, possono essere attribuiti obblighi da assolvere nel nuovo percorso.
- Dalla presentazione dell'istanza non è possibile sostenere ulteriori esami nella carriera di provenienza, secondo la disciplina regolamentare.

1

Valuta prima del passaggio Chiedi al Corso di destinazione una valutazione orientativa degli esami. La decisione definitiva compete comunque al Consiglio di Corso di Studio dopo la presentazione dell'istanza.

10 - Trasferimenti fra Atenei

10.1 - Trasferimento in ingresso

- La procedura è aperta dal 1° agosto 2026 al 31 marzo 2027.
- Prima di richiedere il trasferimento verifica modalità di accesso, numero programmato e possibilità di riconoscimento degli esami.
- Puoi utilizzare il form UniSannio per ottenere una valutazione informale e orientativa della carriera pregressa.
- Completa la procedura e paga tassa regionale, bollo e prima rata, ove dovuta: se manca anche un solo pagamento il trasferimento non è valido.
- Il Consiglio di Corso di Studio valuta la carriera inviata dall'Ateneo di provenienza e delibera CFU, anno di iscrizione e piano di studi.

Approfondisci online: [Trasferimento in entrata](#)

10.2 - Trasferimento in uscita

- La domanda si presenta dal 1° settembre al 16 dicembre 2026.
- Non è necessario rinnovare l'iscrizione 2026/2027 se intendi trasferirti.
- Devi essere in regola con tasse e contributi e versare il contributo previsto.
- Dal momento della presentazione non puoi più compiere atti di carriera presso UniSannio.
- È tua responsabilità verificare termini, requisiti e vincoli dell'Ateneo di destinazione.

Prima di entrare	Prima di uscire
Verifica il corso, chiedi la valutazione orientativa e avvia il trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.	Contatta l'Ateneo di destinazione e assicurati che la procedura e gli eventuali nullaosta siano ancora aperti.
1	Il riconoscimento definitivo. La valutazione preliminare non vincola il Corso di Studio: il riconoscimento ufficiale è stabilito dal Consiglio del Corso di Studio di destinazione.

Approfondisci online: [Trasferimento in uscita](#)

11 - Interrompere gli studi



11.1 - Sospensione della carriera

- La domanda documentata si presenta dal 1° settembre al 16 dicembre 2026 ed è riservata a chi è in regola con tasse e contributi.
- È prevista, tra l'altro, per studi presso accademie, istituti militari o università straniere; iscrizione a specializzazione, master o dottorato; infermità grave e prolungata; maternità, anno di nascita di ciascun figlio.
- La sospensione è concessa per l'intero anno accademico e, quando dura più anni, deve essere rinnovata annualmente.
- Durante la sospensione non è possibile compiere atti di carriera, non sono dovute tasse e contributi e i termini di decadenza sono sospesi.
- La domanda approvata non è revocabile durante l'anno accademico.

1

Procedura online. La domanda può essere presentata in ESSE3: Menu → Carriera → Domanda di sospensione carriera. Occorre indicare la motivazione e allegare la documentazione richiesta.

Approfondisci online: [Sospensione](#)

11.2 - Interruzione, ricognizione

L'interruzione si verifica, di fatto, quando non rinnovi l'iscrizione per almeno due anni accademici consecutivi, senza aver ottenuto la sospensione. Durante l'interruzione non puoi compiere atti di carriera.

- Per riprendere gli studi, se non sei già decaduto, devi presentare domanda di ricongiungimento.
- È dovuta la tassa di ricognizione per ciascun anno di interruzione e devono essere regolarizzati eventuali debiti precedenti.
- Il periodo di interruzione è conteggiato ai fini della decadenza.
- Dopo il ricongiungimento, gli esami possono essere sostenuti dalla prima sessione utile dell'anno per il quale è stato effettuato il rinnovo.

Approfondisci online: [Sospensione e ricognizione](#)

11.3 - Rinuncia agli studi

- Può essere presentata in qualsiasi momento ed è irrevocabile e incondizionata.
- Dalla presentazione non è più possibile compiere atti di carriera o utilizzare i servizi didattici, salvo richiedere certificazioni.
- Se hai sostenuto esami negli anni per i quali risultano somme dovute, devi regolarizzare la posizione entro 10 giorni dalla domanda, pena l'annullamento degli esami pertinenti.
- Le somme già versate non sono rimborsabili.
- Dopo la rinuncia puoi immatricolarti nuovamente e chiedere il riconoscimento degli studi pregressi.



Scegli consapevolmente. Sospensione, interruzione e rinuncia producono effetti molto diversi. Prima di presentare la domanda verifica con la Segreteria Studenti quale istituto corrisponde alla tua situazione.

Approfondisci online: [Rinuncia](#)

11.4 - Decadenza

- Mancato rinnovo dell'iscrizione per tre anni accademici consecutivi, ovvero senza pagare tasse e contributi.
- Pur rinnovando l'iscrizione, nessun esame, prova di profitto o CFU maturato per cinque anni accademici consecutivi, a decorrere dall'ultimo esame.
- I periodi di sospensione non sono conteggiati; i periodi di interruzione, invece, concorrono al calcolo.
- Il conteggio si azzerava se compiva un atto di carriera (per esempio sostiene un esame) o se presenti una domanda di passaggio o di opzione al nuovo ordinamento.
- Chi ha concluso tutti gli esami ed è in debito soltanto del tirocinio o stage e/o della prova finale non decade.
- La decadenza è efficace dal 1° novembre dell'anno accademico successivo a quello di maturazione dei presupposti.

1

Natura della decadenza. La decadenza scatta automaticamente quando si verificano le condizioni previste dal Regolamento. L'atto dell'Ateneo non la produce: si limita a constatare una situazione già avvenuta.

Esami e posizione contributiva

Lo studente decaduto non deve pagare gli importi arretrati, salvo quelli relativi agli anni in cui ha sostenuto esami. In tale caso, la regolarizzazione deve avvenire entro 7 giorni dalla comunicazione dell'ufficio; in mancanza, gli esami interessati possono essere annullati.

Riprendere gli studi

Chi è decaduto o ha rinunciato può immatricolarsi nuovamente allo stesso o ad altro corso e chiedere l'abbreviazione della carriera. Gli esami restano documentati nella carriera storica, ma il loro riconoscimento dipende dalla valutazione del Consiglio di Corso di Studio e dalla coerenza con l'ordinamento vigente.

12- Iscrizione a singoli corsi di insegnamento

I corsi singoli consentono di frequentare uno o più insegnamenti e sostenere i relativi esami senza essere iscritti a un intero Corso di Studio. Possono essere utili per acquisire requisiti curriculari, aggiornare le competenze o partecipare a concorsi.

12.1 - Chi può iscriversi

- Se hai un diploma di scuola secondaria o un titolo accademico, puoi frequentare per un anno accademico uno o più singoli corsi di insegnamento offerti dall'Ateneo — per esigenze curriculari, concorsuali o semplicemente di aggiornamento e formazione.
- Non puoi essere iscritto contemporaneamente a corsi singoli e a un Corso di Studio (di questo o di un altro ateneo), a meno che: le due iscrizioni riguardino anni accademici diversi; oppure, nello stesso anno accademico, avvengano in periodi diversi e non si sovrappongano nel tempo.
- È, invece, consentita la contemporanea iscrizione a singoli corsi di insegnamento e ad un Corso di Studio di uno degli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, come riportato nel Regolamento Studenti.
- Puoi iscriverti a un massimo di tre insegnamenti per ogni anno accademico. Non ci sono invece limiti per i laureati che devono acquisire CFU per accedere ai Corsi di Laurea Magistrale, alle Scuole di Specializzazione o a procedure concorsuali pubbliche.

12.2 - Procedura 2026/2027

1. Contatta il Supporto Amministrativo Didattico del Dipartimento per verificare insegnamento, CFU, periodo didattico e sessioni di esame.
 2. Registrati nell'Area Riservata Studenti, salvo che tu sia già presente nelle banche dati UniSannio.
 3. Invia il modello di iscrizione e il documento di identità a ufficio.protocollo@unisannio.it, indicando nell'oggetto "Iscrizione a corsi singoli".
 4. Attendi la conferma della pre-iscrizione e la generazione dell'addebito.
 5. Paga mediante PagoPA dalla sezione "Segreteria - Pagamenti".
- La finestra va dal 1° settembre 2026 al 31 luglio 2027.
 - È possibile iscriversi fino a un massimo di tre insegnamenti per anno accademico; il limite non si applica ai laureati che acquisiscono CFU per specifiche finalità di accesso o concorsuali.
 - Gli esami devono essere sostenuti entro la fine dell'anno accademico, comprese le sessioni straordinarie.
 - I CFU possono essere successivamente riconosciuti dal Corso di Studio competente, previa valutazione.



Evita una contemporaneità non consentita. Di regola non è possibile essere contemporaneamente iscritti a corsi singoli e a un Corso di Studio universitario, salvo le eccezioni previste dal Regolamento Studenti Unisannio.

Approfondisci online: [Iscrizione a corsi singoli](#)

13. Misure premiali: come valorizzare il merito

Per l'anno accademico 2026/2027 UniSannio affianca alle ordinarie agevolazioni contributive un sistema di misure premiali rivolto a chi entra in Ateneo con risultati elevati, progredisce regolarmente negli studi o prosegue la formazione post laurea. In questa Parte II sono illustrate le condizioni e le procedure essenziali per accedere ai benefici; la disciplina generale di tasse, esoneri e riduzioni è approfondita nella Parte III.



Il merito non è soltanto un risultato: è un percorso che UniSannio sostiene dall'ingresso fino alla formazione post laurea.



Benefici su bando. Le misure non sono attribuite automaticamente, ma vengono riconosciute solo dopo la pubblicazione di un bando specifico e solo se completi l'immatricolazione o l'iscrizione entro i termini fissati dall'Ateneo.

TRE PERCORSI PER VALORIZZARE IL MERITO



13.1 - Contributi fissi per merito all'ingresso

I contributi fissi sono destinati alle prime immatricolazioni ai Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a ciclo unico e alle prime iscrizioni ai Corsi di Laurea Magistrale biennale. L'ISEE Universitario non deve superare € 65.000,00.

Destinatari	Requisiti di merito	Ulteriore requisiti	Contributo
Prima immatricolazione a Laurea o Laurea Magistrale a ciclo unico	Diploma con voto almeno 98/100	Nessuno	€ 200,00
Prima immatricolazione a Laurea o Laurea Magistrale a ciclo unico	Diploma con voto almeno 98/100	Residenza in Comune distante almeno 50 km dalla sede del corso	€ 1.000,00
Prima iscrizione a Laurea Magistrale biennale	Titolo di accesso conseguito entro la durata normale con voto almeno 105/110	Nessuno	€ 200,00
Prima iscrizione a Laurea Magistrale biennale	Titolo di accesso conseguito entro la durata normale con voto almeno 105/110	Residenza in Comune distante almeno 50 km dalla sede del corso	€ 1.000,00

- La distanza è determinata secondo le tabelle ACI delle distanze chilometriche tra Comuni.
- Il contributo di € 1.000,00 assorbe quello di € 200,00: le due misure non sono cumulabili.
- I contributi non sono riconosciuti in presenza di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, anche presso Atenei differenti.
- Se la doppia iscrizione emerge dopo l'erogazione, il beneficio decade e le somme devono essere restituite.
- Le misure sono accessibili anche a studenti stranieri e a chi possiede un titolo estero ritenuto idoneo. Il voto del diploma estero è convertito in centesimi secondo i criteri ministeriali applicabili.

1

Controlla subito la distanza. Per la misura da € 1.000,00 verifica prima della domanda la distanza tra il Comune di residenza e la sede del Corso di Studio secondo le tabelle ACI indicate dal bando.

13.2 - Premialità legata alla progressione nei crediti

Al rinnovo dell'iscrizione è riconosciuta, indipendentemente dal valore dell'ISEE Universitario, un premio pari al 20% del contributo onnicomprensivo annuale pagato, al netto della tassa regionale e dell'imposta di bollo, quando risultano raggiunte le soglie di CFU riportate di seguito.

Tipo di Corso	Rinnovo dell'iscrizione	CFU richiesti
Laurea Triennale	2° anno di corso	40 CFU
Laurea Triennale	3° anno di corso	80 CFU
Laurea Triennale	1° anno fuori corso	120 CFU
Laurea Magistrale biennale	2° anno di corso	40 CFU
Laurea Magistrale biennale	1° anno fuori corso	80 CFU
Laurea Magistrale a ciclo unico	2° anno di corso	40 CFU
Laurea Magistrale a ciclo unico	3° anno di corso	80 CFU
Laurea Magistrale a ciclo unico	4° anno di corso	120 CFU
Laurea Magistrale a ciclo unico	5° anno di corso	160 CFU
Laurea Magistrale a ciclo unico	1° anno fuori corso	200 CFU

Tipo di Corso	Rinnovo dell'iscrizione	CFU richiesti
10 agosto 2026	Data di riferimento: 10 agosto 2026. I CFU devono risultare conseguiti entro questa data per l'iscrizione all'anno accademico 2026/2027.	

- La premialità è calcolata esclusivamente sul contributo onnicomprensivo annuale effettivamente dovuto.
- Tassa regionale e imposta di bollo restano escluse dalla premialità.
- La misura è indipendente dall'ISEEU, ma richiede che tu rinnovi l'iscrizione entro le scadenze ordinarie.
- Prima di pagare, verifica in ESSE3 che gli esami sostenuti e i relativi CFU risultino correttamente verbalizzati.

13.3 - Premio per l'iscrizione ai Master

Chi ha conseguito presso l'Università degli Studi del Sannio una Laurea, una Laurea Magistrale a ciclo unico o una Laurea Magistrale entro la durata normale del corso e con votazione superiore a 105/110 può ottenere un premio pari al 50% del contributo pagato per l'iscrizione Master di I e II livello attivati dall'Ateneo, al netto della tassa regionale e dell'imposta di bollo.

Requisiti	Modalità
Titolo conseguito in UniSannio entro la durata normale e voto finale superiore a 105/110.	La premialità è erogata una volta superata la prova finale del Master, secondo quanto previsto dal relativo bando.

13.4 - Come accedere alle misure

1. Completa l'immatricolazione o l'iscrizione entro le scadenze previste per il tuo Corso di Studio.
2. Richiedi un ISEE Universitario in corso di validità quando previsto dalla specifica misura.
3. Controlla il sito UniSannio e l'Albo online per la pubblicazione del bando applicabile.
4. Leggi con attenzione requisiti, incompatibilità, documenti richiesti e termini perentori.
5. Presenta la domanda attraverso la procedura indicata nel bando, generalmente mediante i servizi online di Ateneo.
6. Conserva ricevuta di invio, documentazione e attestazioni utilizzate.
7. Controlla la posta istituzionale e gli esiti pubblicati dall'Ateneo.



Non attendere la scadenza. Le domande incomplete o trasmesse oltre i termini indicati nel bando possono essere escluse.

13.5 - Altri strumenti a sostegno degli studenti

Le misure premiali si inseriscono in un sistema più ampio di iniziative per il diritto allo studio, la mobilità, il benessere e il successo formativo. Ciascun intervento è regolato da uno specifico avviso, che definisce risorse disponibili, requisiti, graduatorie e modalità di erogazione.

Fondo Giovani	Finanziamenti STEAM
Interventi per tutorato, mobilità internazionale e rafforzamento dei percorsi nelle classi STEAM: Scienze Biologiche, Biotecnologie, Ingegneria e Statistica.	Risorse dedicate anche a Scienze Geologiche e alla Laurea Magistrale in Geotecnologie per attività didattiche, laboratoriali, orientamento e tutorato.

Voucher psicologico Contributo a tantum a rimborso delle spese documentate per percorsi di sostegno psicologico o psicoterapia, secondo il bando annuale.	Voucher trasporti Sostegno per studenti fuori sede, parametrato a distanza, ISEEU e merito, secondo i requisiti stabiliti dall'avviso.
Contributo locazione Intervento a sostegno delle spese di affitto sostenute dagli studenti fuori sede, nei limiti delle risorse e dei requisiti ministeriali.	Borse e diritto allo studio Ulteriori benefici possono essere messi a disposizione da ADISURC, Ministero, Ateneo e altri soggetti istituzionali.
	Un bando per ogni beneficio. Importi, requisiti e finestre di presentazione possono variare. Fai sempre riferimento al bando relativo all'anno accademico interessato e non alle scadenze delle edizioni precedenti.

Approfondisci online: [Misure premiali in favore degli studenti](#)



Consulta la pagina aggiornata

Inquadra il QR code per verificare bandi, requisiti, aggiornamenti e collegamenti alle ulteriori misure di sostegno.

Dove trovare assistenza

Struttura	Ambito	Contatti
U.O. Carriere Studenti	Carriera amministrativa, iscrizioni e certificazioni	segreteria.studenti@unisannio.it · 0824 305402
Supporto Amministrativo Didattico DEMM	Economia, Statistica, Amministrazione digitale, Giurisprudenza	sad.demm@unisannio.it · 0824 305312
Supporto Amministrativo Didattico DING	Ingegneria e Lauree Magistrali del Dipartimento	sad.ding@unisannio.it · 0824 305802 / 5871
Supporto Amministrativo Didattico DST	Biotechnologie, Biologia, Geologia, Scienze motorie	sad.dst@unisannio.it · 0824 305129
Protocollo di Ateneo	Trasmissione delle istanze indicate nelle procedure	ufficio.protocollo@unisannio.it
Help Desk UniSannio	Orientamento su corsi, tasse, procedure e servizi	Prenotazione dalla pagina “Chiedi aiuto a UniSannio”



Usa la tua e-mail istituzionale Dopo l'immatricolazione, la casella nel dominio studenti.unisannio.it è il canale ufficiale per comunicare con l'Ateneo. Indica sempre nome, cognome, matricola, Corso di Studio e una descrizione chiara della richiesta.

Accessi rapidi



ESSE3



Immatricolazione



Iscrizioni Lauree
Magistrali



Studenti
Internazionali



Rinnovi



Help Desk

Fonti e avvertenza

Parte II aggiornata al 10 luglio 2026 sulla base della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2026, del Regolamento degli Studenti e delle pagine ufficiali UniSannio dedicate alle procedure amministrative.



Prevalgono gli atti ufficiali Questa pubblicazione ha finalità informativa. In caso di difformità prevalgono i Regolamenti, i bandi, le deliberazioni e gli avvisi pubblicati dall'Università degli Studi del Sannio e dal Ministero competente.

PARTE III | TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Le quattro domande da farsi prima di pagare

1. Ho un ISEEU valido? Senza un ISEE Universitario in corso di validità viene applicato il contributo massimo previsto.	2. Posso accedere alla No Tax Area? Verifica insieme valore ISEEU, anno di iscrizione e requisiti di merito.
3. Ho diritto a esoneri o riduzioni? Alcune agevolazioni richiedono un'istanza prima del pagamento della prima rata.	4. L'addebito in ESSE3 è corretto? Controlla tassa regionale, bollo, contributo annuale e scadenza prima di procedere con PagoPA.
	La Parte III integra la Parte II Le scadenze delle singole procedure sono illustrate nella Parte II. In questa parte trovi il sistema di calcolo, i benefici economici, le modalità di pagamento e le conseguenze dell'irregolarità contributiva.

14 - Tasse e contributi universitari

La contribuzione per l'immatricolazione o l'iscrizione è composta da tre elementi. Il contributo onnicomprensivo annuale varia in base alla condizione economica, alla tipologia di corso, alla posizione in carriera e alle eventuali agevolazioni. La tassa regionale dipende, invece, dal solo ISEEU.



Componente	Importo / criterio	Osservazioni
Imposta di bollo	€ 16,00	Dovuta anche in presenza di esonero totale dal contributo annuale.
Tassa regionale	€ 130,00 / € 151,00 / € 173,00	È determinata dall'ISEEU; per nucleo residente all'estero si applica la fascia di € 151,00. Dovuta anche in presenza di esonero totale dal contributo annuale.
Contributo onnicomprensivo annuale	Da € 0,00 fino ai massimali previsti	Dipende da ISEEU, corso, anzianità di iscrizione, No Tax Area, esoneri e riduzioni.



Esonero non significa iscrizione gratuita. Salvo casi particolari, chi ha l'esonero totale dal contributo deve comunque pagare la tassa regionale e l'imposta di bollo.

15 - Rate e scadenze

Rata	Composizione	Scadenza ordinaria
Prima rata	Tassa regionale + bollo + 30% del contributo annuale, ove dovuto	10 ottobre 2026
Seconda rata	30% del contributo annuale	20 dicembre 2026
Terza rata	40% del contributo annuale	30 aprile 2027

- Per la prima iscrizione alle Lauree Magistrali biennali, se il titolo di accesso è conseguito entro il 31 dicembre 2026, la prima e la seconda rata scadono il 31 dicembre 2026.
- Se il titolo di accesso alla Laurea Magistrale è conseguito dopo il 1° gennaio 2027, la prima e la seconda rata devono essere pagate entro il 31 marzo 2027.
- Quando seconda e terza rata ammontano complessivamente a non più di € 30,00, il contributo è richiesto in un'unica soluzione entro la scadenza della seconda rata; importi inferiori a € 5,00 non sono addebitati.
- Non sono ammesse rateizzazioni o modalità di pagamento diverse da quelle deliberate dall'Ateneo.
- Ricorda: pagando la prima rata diventi (o resti) studente iscritto, ma l'iscrizione è completa solo quando hai pagato tutti gli importi dovuti per l'intero anno accademico.

16. Tassa regionale e contributo ordinario

16.1 - Tassa regionale per il diritto allo studio

Valore ISEE Universitario	Tassa regionale	Si applica anche a
Fino a € 25.500,00	€ 130,00	Studenti dei Paesi a basso sviluppo umano, nei casi previsti dalla normativa
Da € 25.500,01 a € 51.000,00	€ 151,00	Studenti con nucleo familiare residente all'estero
Oltre € 51.000,00 o senza ISEEU al pagamento	€ 173,00	Chi non dispone di attestazione valida al momento del pagamento

i

Rimborso della tassa regionale. Se l'ISEEU viene acquisito dopo il pagamento, l'eventuale rimborso della maggiore tassa regionale non è di competenza dell'Università, ma dell'ente regionale per il diritto allo studio.

16.2 - Contributo onnicomprensivo ordinario

ISEEU	Laurea entro 1° FC	Laurea dal 2° FC	LM/LMcU entro 1° FC	LM/LMcU/VO dal 2° FC
0 - 5.000	€ 450	€ 500	€ 500	€ 550
5.000,01 - 10.000	€ 600	€ 650	€ 650	€ 700
10.000,01 - 15.000	€ 800	€ 850	€ 850	€ 900
15.000,01 - 20.000	€ 1.000	€ 1.050	€ 1.050	€ 1.100
20.000,01 - 25.000	€ 1.200	€ 1.250	€ 1.250	€ 1.300
25.000,01 - 30.000	€ 1.300	€ 1.350	€ 1.350	€ 1.400
30.000,01 - 35.000	€ 1.400	€ 1.450	€ 1.450	€ 1.500
35.000,01 - 40.000	€ 1.450	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.550
40.000,01 - 45.000	€ 1.500	€ 1.550	€ 1.550	€ 1.600
45.000,01 - 50.000	€ 1.550	€ 1.600	€ 1.600	€ 1.650
50.000,01 - 55.000	€ 1.600	€ 1.650	€ 1.650	€ 1.700
55.000,01 - 60.000	€ 1.650	€ 1.700	€ 1.700	€ 1.750
60.000,01 - 65.000	€ 1.700	€ 1.750	€ 1.750	€ 1.800
Oltre € 65.000	€ 1.750	€ 1.850	€ 1.800	€ 1.900
Nessun ISEE	€ 1.750	€ 1.850	€ 1.800	€ 1.900

!

Prima verifica la No Tax Area. La tabella ordinaria si applica quando non ricorrono i requisiti per la No Tax Area o per altri esoneri e riduzioni. Un ISEEU fino a € 30.000 non comporta automaticamente il pagamento degli importi della tabella.

16.3 - Esempi di calcolo

Esempio A - Laurea, ISEEU € 32.000 Contributo annuale: € 1.400. Tassa regionale: € 151. Bollo: € 16. Prima rata: € 587; seconda: € 420; terza: € 560.	Esempio B - Laurea Magistrale, ISEEU € 52.000 Contributo annuale: € 1.650. Tassa regionale: € 173. Bollo: € 16. Prima rata: € 684; seconda: € 495; terza: € 660.
Esempio C - Esonero totale Contributo annuale: € 0. Restano dovuti tassa regionale e bollo, salvo eventuale diversa disciplina del beneficio applicato.	Esempio D - Nessun ISEEU È addebitato il contributo massimo della categoria di corso e di carriera, oltre a tassa regionale di € 173 e bollo di € 16.

Gli esempi sono illustrativi e non sostituiscono il calcolo effettuato dagli uffici sulla posizione reale dello studente.

16.4 - Studenti internazionali

- Per gli studenti comunitari e non comunitari residenti all'estero il contributo onnicomprensivo annuale è fissato, in via ordinaria, in €500,00, oltre alla tassa regionale e all'imposta di bollo.
- Per accedere a benefici economici o alla borsa di studio ADISURC è necessario l'ISEE parificato, secondo le modalità descritte nel capitolo 17.
- Sono fatti salvi gli esoneri previsti per studenti provenienti da Paesi a basso sviluppo umano, beneficiari di borse del Governo italiano o partecipanti a specifici accordi internazionali.
- Le indennità di mora e gli altri contributi amministrativi si applicano anche agli studenti internazionali.

16.5 - Maggiorazioni per iscrizione fuori corso

Quando l'anno di iscrizione fuori corso supera il doppio della durata normale del corso, il contributo ordinario è maggiorato secondo la tabella seguente, fermo restando il massimale di € 1.850 per le Lauree e di € 1.900 per Lauree Magistrali, Lauree Magistrali a ciclo unico e Vecchio Ordinamento.

Anno fuori corso	Laurea	Laurea Magistrale	LM a ciclo unico	Vecchio ordinamento
3°	-	10%	-	-
4°	10%	20%	-	-
5°	20%	30%	-	30%
6°	30%	40%	40%	40%
7°	40%	50%	50%	50%
8°	50%	60%	60%	60%
9°	60%	70%	70%	70%
10°	70%	80%	80%	80%
11°	80%	90%	90%	90%
12°	90%	100%	100%	100%
13°	100%	110%	110%	110%
14°	110%	120%	120%	120%
15°	120%	130%	130%	130%
16°	130%	140%	140%	140%
17°	140%	150%	150%	150%
18°	150%	160%	160%	160%
19°	160%	170%	170%	170%
20°	170%	180%	180%	180%
21°	180%	190%	190%	190%
22°	190%	200%	200%	200%
23°	200%	210%	210%	210%
24°	210%	220%	220%	220%
25°	220%	230%	230%	230%
26°	230%	240%	240%	240%
27°	240%	250%	250%	250%
28°	250%	260%	260%	260%
29°	260%	270%	270%	270%
30° e oltre	270%	280%	280%	280%

i

Il massimale resta fermo La percentuale aumenta il contributo teorico, ma l'importo non può superare i massimali stabiliti per ciascuna tipologia di corso.

16.6 - Pagamenti, mora e altri contributi

PagoPA

1. Accedi all'Area Riservata Studenti ESSE3.
2. Apri la sezione "Segreteria - Pagamenti".
3. Seleziona "Paga con PagoPA" per il pagamento online oppure "Stampa avviso PagoPA" per pagare tramite un prestatore aderente.
4. Conserva la ricevuta e verifica la registrazione automatica del versamento nel sistema.



Non usare modalità diverse. I pagamenti fatti senza usare gli avvisi PagoPA di ESSE3 non vengono registrati automaticamente nella tua carriera..

Indennità di mora

Corso / rata	Pagamento tardivo	Mora
Lauree e Giurisprudenza - prima rata	11 ottobre-20 dicembre 2026	€ 50
Lauree e Giurisprudenza - prima rata	21-31 dicembre 2026	€ 100
Lauree e Giurisprudenza - prima rata	dal 1° gennaio 2027	€ 200
Lauree e Giurisprudenza - seconda rata	21-31 dicembre 2026	€ 50
Lauree e Giurisprudenza - seconda rata	dal 1° gennaio 2027	€ 200
Lauree e Giurisprudenza - terza rata	dal 1° maggio 2027	€ 50
LM, titolo entro 31/12/2026 - prima/seconda rata	dal 1° gennaio 2027	€ 100 per ogni rata
LM, titolo dal 01/01/2027 - seconda rata	dal 1° aprile 2027	€ 50
LM - terza rata	dal 1° maggio 2027	€ 50



Corsi affini dopo il semestre filtro. Non è dovuta la mora sulla prima rata agli studenti provenienti dal semestre filtro di Medicina che si immatricolano nei termini stabiliti a Scienze Biologiche (L-13) o Biotecnologie (L-2).

Altri contributi amministrativi

Procedura	Contributo
Rinuncia agli studi	€ 200
Trasferimento in uscita	€ 200
Passaggio / opzione nuovo ordinamento	€ 50
Domanda di laurea fuori termine	€ 220
Ricognizione degli studi	€ 200 per ogni anno di mancata iscrizione
Riconoscimento titolo accademico estero	€ 200
Duplicato pergamena	€ 100
Ritiro pergamena acquisita all'archivio	€ 100
Studente in debito del solo esame finale	€ 200 + tassa regionale + bollo, per un solo anno
Iscrizione corsi singoli	€ 50 + € 16 bollo + contributo in base ai CFU

Corsi singoli: calcolo rapido del contributo CFU

CFU	Contributo CFU
1-10	€ 20 per CFU
11-20	€ 200 + € 15 per ogni CFU oltre 10
21-30	€ 450 + € 10 per ogni CFU oltre 20
Oltre 30	€ 650 + € 10 per ogni CFU oltre 30
 Contributi non rimborsabili in caso di ripensamento. Dopo il versamento non sono accolte richieste di restituzione dei contributi amministrativi dovute al semplice ripensamento dell'interessato.	

Approfondimenti online: [Corsi singoli](#)



Accedi a ESSE3 per verificare addebiti e pagamenti

17. ISEE per il diritto allo studio universitario

L'ISEE Universitario consente di determinare la contribuzione in base alla condizione economica del nucleo familiare. Deve essere richiesto espressamente per le prestazioni agevolate nell'ambito del diritto allo studio universitario: **un ISEE ordinario destinato ad altre finalità non è utilizzabile.**



17.1 - Studenti con nucleo familiare residente in Italia

- Richiedi l'attestazione presso CAF, INPS o altro soggetto abilitato.
- Controlla che l'attestazione riporti la dicitura relativa alle prestazioni per il diritto allo studio universitario e il tuo codice fiscale.
- Presta il consenso online all'acquisizione dei dati nella procedura di Ateneo.
- Non è necessario consegnare l'attestazione cartacea: il dato è acquisito d'ufficio dalla banca dati INPS.
- Se ci sono omissioni o difformità, regolarizzale seguendo le indicazioni dell'INPS o del CAF, poi verifica che il dato sia stato acquisito.

1

ISEEU e anno di perfezionamento. È valida l'attestazione in corso di validità nell'anno solare in cui perfezioni l'immatricolazione o il rinnovo di iscrizione. Se completi la procedura entro il 31 dicembre 2026: ISEEU 2026. Se la completi nel 2027: ISEEU 2027, con eventuali more sulle rate pagate in ritardo.

!

Senza ISEEU si paga il massimo. La mancata richiesta dell'ISEEU al momento dell'immatricolazione o iscrizione determina l'applicazione del contributo massimo previsto per la categoria di appartenenza.

17.2 - ISEE parificato

Gli studenti internazionali, con esclusione degli studenti residenti nei Paesi a basso sviluppo umano, e gli studenti italiani con nucleo familiare residente all'estero devono richiedere l'ISEE parificato presso un CAF autorizzato. L'attestazione deve essere consegnata direttamente agli uffici, secondo le modalità comunicate dall'Ateneo.

Documentazione economica 2026	Periodo / dato richiesto
Stato di famiglia	Composizione del nucleo familiare nel 2026
Redditi del nucleo	Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024
Depositi e conti bancari	Saldo e giacenza media fino al 31 dicembre 2024
Patrimonio immobiliare	Situazione patrimoniale riferita al 2026

- I documenti devono essere rilasciati da un'autorità o istituzione riconosciuta nel Paese di origine.

- La documentazione deve essere tradotta ufficialmente in lingua italiana, salvo differenti indicazioni pubblicate dall'Ateneo o dall'ADISURC.
- L'ISEE parificato serve sia per la contribuzione universitaria sia per l'accesso a benefici regionali e altre agevolazioni economiche.
- La tassa regionale ordinariamente applicata agli studenti con nucleo residente all'estero è pari a € 151,00.



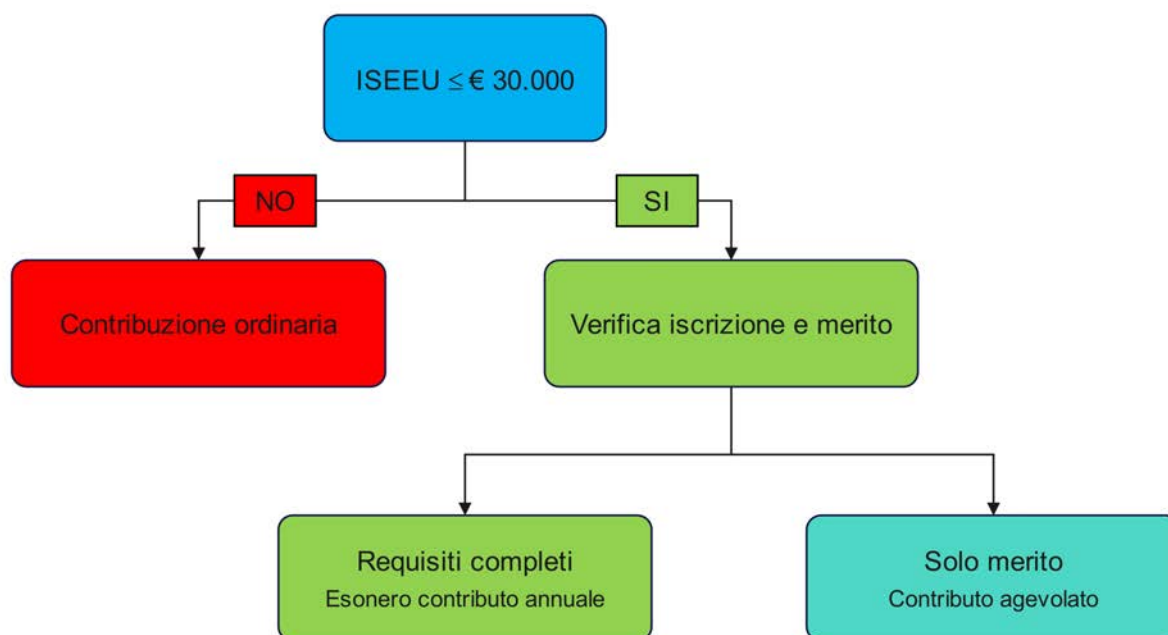
Inizia per tempo. La raccolta, legalizzazione e traduzione della documentazione estera può richiedere diverse settimane. Non attendere la scadenza dell'iscrizione.

17.3 - Errori frequenti

ISEE ordinario Non è sufficiente: deve essere riferito al diritto allo studio universitario.	Codice fiscale mancante Lo studente deve risultare tra i beneficiari della prestazione universitaria.
ISEE scaduto Occorre un'attestazione valida nell'anno in cui completi l'iscrizione.	Consenso non prestato Senza autorizzazione online il dato potrebbe non essere acquisito in ESSE3.
Difficoltà nella DSU Le omissioni devono essere regolarizzate; l'Ateneo può effettuare controlli.	Pagamento anticipato Paga solo dopo aver richiesto eventuali istanze di esonero e l'acquisizione dell'ISEE.

18. No Tax Area

La No Tax Area esonera dal contributo onnicomprensivo annuale gli studenti con ISEEU fino a € 30.000 che rispettano congiuntamente i requisiti di iscrizione e di merito. Tassa regionale e bollo restano dovuti.



18.1 - Requisiti per l'esonero totale

Requisito	Condizione
ISEE Universitario	Non superiore a € 30.000
Posizione in corso	Iscrizione non oltre il primo anno fuori corso
Primo anno	Nessun requisito di merito
Iscrizione al secondo anno	Almeno 10 CFU entro il 10 agosto del primo anno
Anni successivi al secondo	Almeno 25 CFU nei dodici mesi antecedenti il 10 agosto precedente l'iscrizione

i

Cosa resta da pagare Anche con esonero totale per la No Tax Area, restano dovuti la tassa regionale e l'imposta di bollo.

18.2 - Contribuzione agevolata oltre il primo anno fuori corso

Se il tuo ISEEU non supera € 30.000 e hai maturato i CFU richiesti, ma sei iscritto oltre il primo anno fuori corso, paghi un contributo ridottocalcolato sulla quota di ISEEU eccedente € 13.000.

Di seguito si riportano degli esempi:

Corsi di Laurea triennale

ISEEU	Calcolo	Minimo / massimo
€ 0 - 13.000	Importo fisso	€ 200
€ 13.000,01 - 15.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 765
€ 15.000,01 - 20.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 945
€ 20.000,01 - 25.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 1.125
€ 25.000,01 - 30.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 1.215

Lauree Magistrali, Ciclo Unico e Vecchio Ordinamento

ISEEU	Calcolo	Minimo / massimo
€ 0 - 13.000	Importo fisso	€ 200
€ 13.000,01 - 15.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 810
€ 15.000,01 - 20.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 990
€ 20.000,01 - 25.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 1.170
€ 25.000,01 - 30.000	7% della quota eccedente € 13.000 + 50%	Min € 200 - max € 1.260

ISEEU € 14.000 Calcolo teorico € 105; si applica il minimo di € 200.	ISEEU € 18.000 Quota eccedente € 5.000: 7% = € 350; +50% = € 525.
ISEEU € 25.000 Quota eccedente € 12.000: 7% = € 840; +50% = € 1.260. Si applica il massimale della fascia e del corso.	ISEEU € 30.000 Il calcolo teorico supera i massimali: si applica il tetto previsto per la tipologia di corso.
	
Agevolazione del primo anno fruibile una sola volta. Rinunciatari, decaduti, studenti provenienti da passaggio, opzione o trasferimento e chi possiede già un titolo della stessa tipologia pagano, al primo anno, il contributo ordinario. La Laurea triennale seguita da una Laurea Magistrale resta un nuovo livello e può beneficiare dell'agevolazione.	

19. Esoneri, riduzioni e misure premiali

Oltre alla No Tax Area, l'Ateneo riconosce ulteriori benefici in presenza di condizioni personali, economiche, familiari o di merito. Alcuni sono automatici; altri richiedono un'istanza documentata entro i termini e secondo la procedura indicata dall'ufficio.

19.1 - Esoneri totali dal contributo annuale

Fattispecie	Beneficio e adempimenti
Vincitori o idonei borsa ADISURC	Esonero totale. Le rate devono essere pagate fino all'acquisizione delle graduatorie definitive; gli importi già versati sono rimborsati d'ufficio.
Disabilità ex art. 3, c. 1, L. 104/1992 o invalidità $\geq 66\%$	Esonero totale, previa istanza documentata prima del pagamento della prima rata.
Figli di beneficiari di pensione di inabilità	Esonero totale, previa istanza e autocertificazione; sono effettuati controlli.
Studenti non UE da Paesi a basso sviluppo umano	Esonero totale secondo il D.M. n. 176/2026, previa istanza.
Studenti stranieri in specifiche convenzioni	Applicazione degli esoneri previsti dall'accordo.
Beneficiari di borse del Governo italiano	Esonero totale, subordinato al rinnovo della borsa e a istanza documentata.
Studenti in stato di detenzione	Esonero totale in presenza di apposita convenzione con il Ministero della Giustizia.

19.2 - Riduzioni e agevolazioni specifiche

Fattispecie	Riduzione
Invalidità dal 45% al 65%	Riduzione del 50% della seconda e terza rata; prima rata intera e istanza documentata.
Dipendenti o figli di dipendenti UniSannio	Riduzione complessiva di € 200 su seconda e terza rata, con ISEEU $\leq$ € 65.000.
Due o più componenti dello stesso nucleo iscritti in UniSannio	Riduzione di € 50 su seconda rata e di € 50 su terza rata, con ISEEU $\leq$ € 65.000, per ciascun componente dello stesso nucleo familiare.
Dipendenti UniSannio iscritti a Scienze dell'Amministrazione Digitale	Contributo onnicomprensivo annuale pari a € 250.
Studente a tempo parziale	Riduzione del 30% del contributo, al netto di tassa regionale e bollo, tenuto conto della No Tax Area.
Studenti con DSA	Beneficio di € 50 con certificazione valida e secondo le condizioni temporali stabilite.
Atleta UniSannio	Riduzione del 10% del contributo, al netto di tassa regionale e bollo.
Studente in debito del solo esame finale	Contributo unico € 200 + tassa regionale + bollo, fruibile per un solo anno accademico.
 Più benefici contemporanei. Quando ricorrono più esoneri o riduzioni, viene applicato il beneficio economicamente più vantaggioso, salvo diversa disciplina dello specifico intervento.	

19.3 - Misure premiali 2026/2027

Il merito viene valorizzato all'ingresso, durante il percorso e nel post laurea.

Misura	Requisiti essenziali	Beneficio
Diploma $\geq$ 98/100 e prima immatricolazione	ISEEU $\leq$ € 65.000	€ 200
Diploma $\geq$ 98/100 + residenza ad almeno 50 km	ISEEU $\leq$ € 65.000	€ 1.000, non cumulabile con € 200
Prima iscrizione LM: titolo in corso e voto $>$ 105/110	ISEEU $\leq$ € 65.000	€ 200
Prima iscrizione LM + residenza ad almeno 50 km	ISEEU $\leq$ € 65.000	€ 1.000, non cumulabile con € 200
Progressione regolare nei CFU	Soglie previste per anno e corso	Riduzione 20% del contributo annuale
Master UniSannio dopo titolo in corso con voto $>$ 105/110	Titolo conseguito in UniSannio	Riduzione 50% del costo del Master

- I contributi fissi non sono concessi in presenza di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, anche presso Atenei diversi.
- I benefici sono riconosciuti mediante specifici bandi e non sono automatici.
- Per i contributi legati alla distanza si utilizzano le tabelle ACI Comuni.
- Le misure sono accessibili anche a chi possiede titoli esteri, previa valutazione e conversione del voto secondo i criteri applicabili.
- Per la riduzione del 20%, i CFU devono risultare acquisiti entro il 10 agosto 2026.



Consulta il bando. Requisiti, stanziamenti, termini, graduatorie e modalità di erogazione sono definiti dai bandi pubblicati dall'Ateneo. Il contributo premiale sarà erogato dopo il regolare pagamento delle tasse.

19.4 - Come presentare le domande

1. Controlla se il beneficio è automatico o richiede una domanda.
2. Prepara la documentazione aggiornata e leggibile.
3. Per gli esoneri totali, presenta l'istanza prima di pagare la prima rata, quando espressamente previsto.
4. Per le riduzioni parziali, paga la prima rata intera e attendi il ricalcolo delle rate successive.
5. Verifica in ESSE3 la modifica degli addebiti prima di pagare.
6. Conserva la ricevuta della domanda e controlla la posta istituzionale.

20. Rimborsi

Le tasse e i contributi versati per immatricolazione e iscrizione non sono normalmente rimborsabili. L'Ateneo rimborsa - automaticamente o su tua domanda, secondo i casi - solo se ti è stato riconosciuto un esonero o se hai pagato somme errate o non dovute.

Caso	Modalità
Borsa ADISURC	Rimborso d'ufficio delle rate già versate dopo l'acquisizione delle graduatorie definitive.
Esonero o riduzione riconosciuti dopo il pagamento	Ricalcolo della posizione e rimborso degli importi eccedenti, secondo la procedura applicabile.
Pagamento duplicato, errato o non dovuto	Rimborso previa verifica dell'ufficio e, se necessario, istanza documentata.
Trasferimento in entrata non perfezionato per mancato invio del foglio di congedo	Rimborso d'ufficio delle somme, al netto di tassa regionale e bollo, secondo il Regolamento.
Trasferimento in uscita dopo pagamento dell'iscrizione UniSannio	Possibile rimborso, al netto di tassa regionale e bollo, dimostrando l'iscrizione presso l'Ateneo di destinazione.
Semplice ripensamento	Nessun rimborso, inclusi i contributi amministrativi specifici già versati.
	Tassa regionale e bollo. I rimborsi universitari sono generalmente erogati al netto della tassa regionale e dell'imposta di bollo. Per la tassa regionale è competente l'ADISURC.

20.1 - Prima di chiedere un rimborso

- Verifica che il pagamento risulti registrato in ESSE3.
- Controlla se il rimborso è automatico o richiede una domanda.
- Prepara ricevuta PagoPA, documento di identità e coordinate di pagamento intestate o cointestate allo studente, se richieste.
- Non effettuare compensazioni autonome tra pagamenti: attendi il ricalcolo e le indicazioni dell'ufficio.
- Per informazioni utilizza i recapiti ufficiali dell'U.O. Carriere Studenti.

21. Controlli e regolarità contributiva

L'Ateneo verifica le dichiarazioni, le attestazioni e i requisiti usati per ottenere le agevolazioni. Sei tu il responsabile della correttezza dei dati, anche quando le informazioni sono acquisite da banche dati pubbliche.

21.1 - Effetti dell'irregolarità contributiva

Situazione	Conseguenza
Tasse o contributi non pagati	Non puoi compiere atti di carriera.
Posizione non regolare	Non è possibile sostenere esami di profitto o l'esame finale.
Debiti contributivi	Non possono essere rilasciate certificazioni e non è possibile completare il trasferimento.
Pagamento oltre il termine	Addebito dell'indennità di mora prevista.
Beneficio ottenuto senza requisiti	Revoca del beneficio, ricalcolo, restituzione degli importi e ulteriori conseguenze previste dalla legge.
Dichiarazioni non veritiere	Applicazione delle responsabilità e sanzioni previste per le dichiarazioni sostitutive false.
	Controlla prima di prenotare un esame. Un addebito scaduto o una rata non registrata può bloccare le funzioni di carriera.
	Verifica sempre la sezione Pagamenti di ESSE3 con anticipo.

21.2 - Checklist di regolarità

- ISEE Universitario o ISEE parificato valido e correttamente acquisito.
- Eventuali domande di esonero o riduzione presentate nei termini.
- Tutte le rate e le more pagate.
- Ricevute PagoPA conservate.
- Dati anagrafici e IBAN aggiornati.
- Posta istituzionale consultata regolarmente.
- Esami e CFU correttamente verbalizzati per i benefici di merito.

Appendice Corsi singoli e costi aggiuntivi

Contributo CFU per i corsi singoli

Fascia CFU	Criterio di calcolo	Esempio
1-10 CFU	€ 20 per CFU	10 CFU = € 200
11-20 CFU	€ 200 + € 15 per ogni CFU oltre i primi 10	20 CFU = € 350
21-30 CFU	€ 450 + € 10 per ogni CFU oltre i primi 20	30 CFU = € 550
Oltre 30 CFU	€ 650 + € 10 per ogni CFU oltre i primi 30	40 CFU = € 750
 Costo complessivo dei corsi singoli. Al contributo CFU si aggiungono € 50 per l'iscrizione e € 16 per il bollo virtuale.		

Riepilogo contributi amministrativi

Procedura	Importo
Rinuncia agli studi	€ 200
Trasferimento in uscita	€ 200
Passaggio / opzione nuovo ordinamento	€ 50
Domanda di laurea fuori termine	€ 220
Ricognizione degli studi	€ 200 per ogni anno di mancata iscrizione
Riconoscimento titolo accademico estero	€ 200
Duplicato pergamena	€ 100
Ritiro pergamena acquisita all'archivio	€ 100
Studente in debito del solo esame finale	€ 200 + tassa regionale + bollo, per un solo anno
Iscrizione corsi singoli	€ 50 + € 16 bollo + contributo in base ai CFU

Fonti, servizi online e contatti

Approfondisci online: [Tasse di iscrizione 2026/2027](#)

Approfondisci online: [Misure premiali](#)

Approfondisci online: [Area Riservata Studenti ESSE3](#)

Approfondisci online: [Regolamento degli Studenti](#)

U.O. Carriere Studenti

Sede	Telefono	E-mail
Plesso didattico di Via delle Puglie	0824 305064 / 305402	segreteria.studenti@unisannio.it

Supporto Amministrativo Didattico DEMM

Sede	Telefono	E-mail
Plesso didattico Via delle Puglie	0824 305312	sad.demm@unisannio.it

Supporto Amministrativo Didattico DING

Sede	Telefono	E-mail
Palazzo Bosco Lucarelli, Corso Garibaldi 107	0824 305802 / 5871	sad.ding@unisannio.it

Supporto Amministrativo Didattico DST

Sede	Telefono	E-mail
Plesso didattico Via dei Mulini	0824 305129	sad.dst@unisannio.it



Tasse 2026/2027



Misure premiali



Area ESSE3



Avvertenza Questa guida ha finalità informative. In caso di difformità, prevalgono la deliberazione degli Organi accademici, il Regolamento degli Studenti, i bandi e gli avvisi ufficiali pubblicati dall'Ateneo.