



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DEL SANNIO Benevento

INDICAZIONI PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI STUDIO E/O RICERCA ALL'ESTERO E RELATIVO INCREMENTO DELLA BORSA DEL 50%

Ad ogni dottorando, *a partire del primo anno*, è riconosciuta, previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, la possibilità di effettuare un **periodo di studio e/o ricerca all'estero**. I beneficiari della Borsa di studio possono inoltre vedersi riconosciuto un incremento nella misura del 50% per un periodo complessivamente non superiore a dodici mesi (tale periodo è ridotto in caso di borse con finanziamenti MUR o Regione Campania). Tale periodo può essere esteso fino a un tetto massimo complessivo di diciotto mesi per i dottorati in co-tutela con soggetti esteri o attivati in convenzioni e consorzi. (*artt. 14 e 17 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca*)

L'iter approvativo per lo svolgimento di tale periodo prevede che il dottorando debba:

- prendere preventivamente contatto con l'Ente/ Ateneo straniero al fine di:
  - o concordare le attività di studio e ricerca;
  - o definire il periodo (in maniera puntuale e non presunta);
  - o ottenere il rilascio della **Lettera di invito**;
- sottomettere al Coordinatore (almeno un mese prima della partenza), la **RICHIESTA di AUTORIZZAZIONE allo SVOLGIMENTO di ATTIVITÀ di STUDIO e RICERCA ALL'ESTERO** (Modulo DOTT-EST) allegando la *Lettera di invito dell'ente estero* (la richiesta va inoltrata in cc anche all'UO Dottorati – [dottorati@unisannio.it](mailto:dottorati@unisannio.it))



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO Benevento

Tale documentazione verrà portata all'attenzione del Collegio dei Docenti che, accertate le condizioni di ammissibilità della richiesta, autorizzerà il dottorando allo svolgimento del periodo estero e notificherà gli esiti, prima della data prevista per la partenza, all'interessato e all'U.O. Dottorati per i successivi adempimenti.

E' IMPORTANTE, ai fini della predisposizione del Decreto Rettorale di autorizzazione al riconoscimento della maggiorazione del 50% della borsa (se richiesto), che nel modulo **Modulo DOTT-EST** sia indicata la data di inizio e fine periodo **in maniera puntuale** al fine di effettuare i calcoli esatti dell'importo da impegnare e liquidare.

A conclusione di ogni mensilità ovvero a conclusione dell'intero periodo il tutor estero dovrà rilasciare al dottorando un'attestazione certificante l'attività svolta (*FAC-SIMILE CERTIFICATE*). Il dottorando, ai fini dell'erogazione della rata, ovvero del saldo, dovrà trasmettere l'attestazione al proprio tutor interno e all'UO Dottorati ([dottorati@unisannio.it](mailto:dottorati@unisannio.it)) Il tutor interno a sua volta comunicherà all'UO Dottorati il proprio nulla osta al pagamento della rata per il periodo di riferimento.

Gennaio 2023 (rev. Gennaio 2026)

*All. Modulo DOTT-EST*

*All. FAC-SIMILE CERTIFICATE*