

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DEL SANNIO

Dipartimento di Diritto, Economia,  
Management e Metodi Quantitativi

**Oggetto:** Bando di selezione per l'ammissione al Master Universitario di II livello in "Management sanitario e governo clinico" - Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi - a.a. 2017/2018, in collaborazione con l'Azienda Ospedaliera "Gaetano Rummo" Benevento.

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale 13 giugno 2012 n. 781 e modificato con Decreto Rettorale del 5 aprile 2018 n. 313;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca 22 ottobre 2004 n. 270 (art. 3, c. 9);
- Visto** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale del 12 ottobre 2017 n. 774 e, in particolare l'art. 8;
- Visto** il Regolamento per la disciplina dei Corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con Decreto Rettorale del 2 luglio 2007 n. 820;
- Vista** la convenzione tra il Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio – DEMM e l'Azienda Ospedaliera "Gaetano Rummo" Benevento per la realizzazione del Corso di Master Universitario di II Livello in "Management sanitario e governo clinico" di cui al Prot. n. 884 del 26 maggio 2017
- Visto** il Decreto Rettorale n. 727 del 16 ottobre 2017 con il quale è stato istituito e attivato il Master Universitario di II livello in "Management sanitario e governo clinico", a.a. 2017/2018;
- Preso atto** della necessità di provvedere all'emanazione del bando di selezione per l'ammissione al Master Universitario di II livello in "Management sanitario e governo clinico", a.a. 2017/2018;

#### DECRETA

l'attivazione, per l'anno accademico 2017-2018, del corso di Master universitario di II Livello in "Management sanitario e governo clinico", presso il Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio, in collaborazione con l'Azienda Ospedaliera "Gaetano Rummo" Benevento.

## ART. 1

### FINALITA' DEL CORSO

Il Master si pone l'obiettivo di formare personale sanitario e laureati in tutte le discipline collegate al possesso dei titoli di studio di cui al successivo art. 2 sulle tematiche economiche, di management e giuridiche delle Aziende Sanitarie, proponendo al contempo un'interpretazione della clinical governance in chiave organizzativa e gestionale. Attraverso la caratterizzazione multidisciplinare del programma didattico, il corso intende formare figure professionali altamente qualificate nell'area della direzione strategica delle aziende sanitarie, sia pubbliche che private, approfondendo inoltre i principi e le tecniche del governo clinico. Ai partecipanti saranno fornite le conoscenze teoriche e operative per la gestione manageriale delle organizzazioni sanitarie, anche alla luce delle implicazioni pratiche e organizzative connesse agli ambiti di applicazione dei nuovi strumenti della clinical governance, in linea con gli obiettivi del sistema organizzativo sanitario.

Al termine del Master il discente sarà in grado di:

- progettare e gestire interventi di programmazione sanitaria;
- progettare e gestire sistemi di sviluppo delle risorse umane secondo modalità organizzative innovative;
- utilizzare adeguatamente risorse economiche e finanziarie;
- progettare e gestire il sistema informativo e i processi di comunicazione attraverso l'utilizzo di adeguate tecnologie;
- pianificare e implementare sistemi e procedure avanzate di governo clinico;
- monitorare e migliorare continuamente la qualità dei servizi offerti;
- individuare e gestire i rischi garantendo la "più sicura" pratica clinica.

I candidati svilupperanno, così, conoscenze specifiche per ricoprire posizioni manageriali o accedere a ruoli dirigenziali delle aree amministrative, contabili e gestionali, nonché sanitarie presso:

- Aziende sanitarie pubbliche (ASL, AO, IRCCS, etc.);
- Assessorati regionali e agenzie sanitarie regionali;
- Cliniche private, centri di diagnostica e case di cura;
- Suppliers e Providers del settore (aziende farmaceutiche, tecnologie biomediche, global service o outsourcing);
- Aziende di consulenza sanitaria;
- Centri di ricerca e formazione afferenti al settore sanitario.



Al termine del percorso, e a seguito della valutazione dell'impegno individuale e dell'elaborato finale, sarà rilasciato il titolo di Master universitario di II livello in "Management Sanitario e Governo Clinico", con l'ottenimento di 60 crediti formativi (CFU).

## **ART. 2**

### **PARTECIPANTI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il Corso è a numero chiuso. Il numero massimo dei posti disponibili è di 35 (trentacinque) discenti. Il numero minimo è 22 (ventidue). Il Consiglio di Master potrà ammettere alla frequenza del Corso massimo 5 (cinque) uditori che, in caso di eventuali ritiri potranno, previo pagamento della quota d'iscrizione, essere iscritti al Master. Il Dipartimento DEMM, in base alla Convenzione stipulata con l'Azienda Ospedaliera Rummo riserva, in caso di soprannumero, almeno n. 10 posti rispetto a quelli messi a concorso al personale dipendente dell'Azienda, come individuato da quest'ultima e che sia in possesso dei requisiti di accesso.

Possono iscriversi coloro che sono in possesso di laurea magistrale ai sensi del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, laurea specialistica prevista dal Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o diploma di laurea previsto dal precedente ordinamento o altro titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di selezione al Master universitario. Per difetto dei requisiti prescritti, il Consiglio del Corso di Master, organo preposto alla valutazione dei titoli e alla selezione dei partecipanti al Master, potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'ammissione al Master universitario.

Per i cittadini extracomunitari e per coloro i quali fossero in possesso di un titolo di studio conseguito presso un'università straniera che non sia stato dichiarato equipollente alla laurea, la Commissione Esaminatrice valuterà, esclusivamente ai soli fini dell'ammissione al concorso, i titoli di studio presentati.

## **ART. 3**

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione al Corso, redatta in carta semplice e in duplice copia secondo l'allegato schema esemplificativo, reperibile sul sito web di Ateneo [www.unisannio.it](http://www.unisannio.it) e sul sito web del Dipartimento DEMM [www.demmunisannio.it](http://www.demmunisannio.it), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio, Via delle Puglie, 82 - 82100 Benevento e consegnata, **entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 26 novembre 2018**, a pena d'esclusione dalla selezione, secondo una delle seguenti modalità:



1. consegna diretta presso l'Unità Organizzativa "Supporto Attività Didattiche" del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio, Via delle Puglie, 82 - 82100, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
2. spedizione tramite raccomandata A/R, corriere espresso o equivalente sistema al Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio, Via delle Puglie, 82 - 82100 – Benevento. In tal caso, sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alle selezioni per l'ammissione al Master in Management Sanitario e Governo Clinico".
3. trasmessa anche in modalità telematica attraverso posta certificata (PEC) all'indirizzo demm@cert.unisannio.it, con la documentazione in formato digitale e copia del documento di riconoscimento con firma e data.

Nell'ipotesi di spedizione, l'Amministrazione universitaria non assume responsabilità in ordine alle domande che saranno recapitate oltre il suddetto termine. Non si terrà, pertanto, conto delle domande pervenute oltre il predetto termine anche se spedite precedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

La domanda, firmata di proprio pugno dal candidato, deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) Il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito ove si intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, il numero di telefono, l'eventuale indirizzo di posta elettronica e il codice fiscale;
- b) La denominazione del titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'università straniera, nonché la data del Decreto Rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa;
- c) Il voto finale;
- d) L'eventuale posizione lavorativa attualmente ricoperta;
- e) L'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito ove intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione.

Alla domanda, ciascun candidato, dovrà allegare un curriculum vitae datato e firmato, nonché un elenco dei titoli posseduti, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.

Non saranno prese in considerazione, pertanto, saranno escluse dalla partecipazione al concorso, le domande che non contengano:



- Il cognome e il nome;
- La residenza e il recapito ove si intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione;
- Il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e dell'Università che lo ha rilasciato ovvero la data del Decreto Rettorale della dichiarazione d'equipollenza;
- Il voto finale;
- Il curriculum vitae;
- L'elenco dei titoli posseduti.

#### **ART. 4**

##### **MODALITA' DI AMMISSIONE AL MASTER**

Gli esami di ammissione consistono nello svolgimento di una prova scritta e di un colloquio. La prova scritta è costituita da un test a risposta multipla; il colloquio, invece, consiste in una prova orale intesa ad accertare la cultura generale del candidato nell'area del master. I candidati, per poter sostenere le prove di ammissione, dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova scritta avrà luogo presso la sede didattica di Via delle Puglie, 82 - 82100 – Benevento, mentre la data e l'orario della prova saranno comunicati sul sito web di Ateneo [www.unisannio.it](http://www.unisannio.it) e sul sito web del Dipartimento DEMM [www.demmunisannio.it](http://www.demmunisannio.it).

Eventuali modifiche al calendario delle prove saranno rese note mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio – DEMM nonché consultabili sul sito web di Ateneo [www.unisannio.it](http://www.unisannio.it) e sul sito web del Dipartimento DEMM [www.demmunisannio.it](http://www.demmunisannio.it). Tale pubblicità rappresenterà notifica ufficiale ai candidati. I risultati della prova scritta saranno affissi all'Albo del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio – DEMM. Anche questa affissione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento di una delle prove sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.

L'ammissione alla selezione è subordinata al pagamento di un contributo pari a € 30,00 (trenta/00). Il versamento del contributo dovrà avvenire mediante bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi del Sannio - Banca Popolare di Bari s.c.p.a. – Filiale di Benevento: Via Flora ang. Giustiniani - 82100 Benevento (BN), c/c n. 000000000466 CODICE IBAN: IT83R0542404297000000000466 recante obbligatoriamente la causale "Contributo ammissione al Master in Management sanitario e governo clinico".

La ricevuta del versamento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di ammissione dovrà essere allegata alla domanda di ammissione, pena la decadenza del diritto.



## ARTICOLO 5

### (COMMISSIONE GIUDICATRICE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE)

La commissione giudicatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento DEMM Unisannio su proposta del Consiglio del Corso di Master, formata da due professori di ruolo e due ricercatori afferenti alle aree disciplinari del Master, per la valutazione di ciascun candidato, dispone complessivamente di 100 punti, di cui 40 per la prova scritta, 40 per il colloquio e 20 per i titoli posseduti. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 24. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a 24. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli. I titoli che saranno oggetto di valutazione sono:

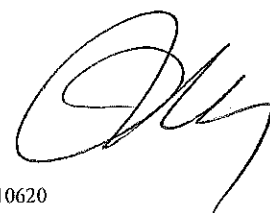
1. titoli di carriera;
2. titoli accademici e di studio;
3. pubblicazioni e titoli scientifici;
4. curriculum formativo e professionale.

I criteri di valutazione specifica saranno definiti dalla commissione giudicatrice prima dell'espletamento delle prove di ammissione. Coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 48/100 saranno utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento DEMM Unisannio. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà precedenza in graduatoria il candidato che abbia conseguito il titolo accademico in data anteriore. In caso d'ulteriore parità avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane d'età.

Il Decreto Rettorale d'approvazione della graduatoria sarà reso noto entro il decimo giorno dalla consegna dei verbali della commissione all'Ufficio di Segreteria Studenti, mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, nonché pubblicazione sul sito web di Ateneo [www.unisannio.it](http://www.unisannio.it) e sul sito web del Dipartimento DEMM [www.demmunisannio.it](http://www.demmunisannio.it). Tale pubblicità rappresenterà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali. La prova scritta e quella orale avranno luogo solo nel caso in cui le domande presentate supereranno quelle messe a concorso.

Ai fini della formazione della graduatoria finale la Commissione esaminatrice terrà conto della riserva di posti a favore dei dipendenti dell'AORN Rummo di cui all'art. 2.



**ARTICOLO 6**  
**(MODALITÀ DI ISCRIZIONE)**

I candidati collocati in posizione utile per ottenere l'iscrizione al corso, a pena di decadenza, sono tenuti a far pervenire all'Unità Organizzativa "Supporto Attività Didattiche" del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio Via delle Puglie, 82 - 82100 – Benevento, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, entro e non oltre i successivi quindici giorni dalla data di affissione della graduatoria la seguente documentazione:

1. domanda di iscrizione al Master in carta legale da 16 € (Allegato 1);
2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. ricevuta del versamento della prima rata d'iscrizione;
4. ricevuta di versamento di € 140,00 per Tassa regionale per il Diritto allo Studio;
5. due foto formato tessera firmate in un lato dal richiedente;
6. dichiarazione di essere a conoscenza del divieto di poter frequentare, per tutta la durata di frequenza del suddetto corso di Master, un altro corso di laurea, master, specializzazione, dottorato di ricerca;

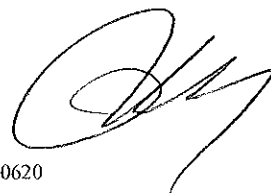
La quota di partecipazione - complessivamente pari ad € 2.500,00 - potrà essere versata in un'unica soluzione ovvero in più rate secondo il seguente piano:

- 400,00 euro all'atto dell'iscrizione;
- 700,00 euro entro il termine di 30 giorni dalla data di inizio del Master;
- 700,00 euro entro il termine di 60 giorni dalla data di inizio del Master;
- 700,00 euro entro il termine di 120 giorni dalla data di inizio del Master.

Il versamento delle quote di iscrizione dovrà avvenire mediante bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi del Sannio - Banca Popolare di Bari s.c.p.a. – Filiale di Benevento: Via Flora ang. Giustiniani - 82100 Benevento (BN), c/c n. 000000000466 CODICE IBAN: IT83R0542404297000000000466, recante obbligatoriamente la causale "Rata di iscrizione Master in Management sanitario e governo clinico" e specificando se si tratta della prima, seconda, terza o quarta rata.

Il versamento della Tassa regionale per il Diritto allo Studio dovrà avvenire mediante bonifico bancario a favore della Tesoreria Unica ADISURC Regione Campania, CODICE IBAN: IT62F0100003245425300320071, recante obbligatoriamente la causale "Tassa regionale per il Diritto allo Studio – Master in Management Sanitario e governo clinico"

E' comunque prevista la possibilità che enti pubblici e privati sensibili allo sviluppo del management degli enti locali sostengano la partecipazione degli allievi o di un proprio dipendente attraverso il finanziamento di borse di studio.



Il Dipartimento riconosce, inoltre, uno sconto sulla quota di iscrizione ai dipendenti dell'Azienda Ospedaliera nel solo caso di superamento del numero minimo di discenti. L'ammontare dello sconto è pari al 25% delle quote di iscrizione dei partecipanti che eccedono il numero minimo. L'importo di tale sconto sarà poi suddiviso in parti uguali tra tutti i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera, a copertura della loro quota di iscrizione.

## **ARTICOLO 7**

### **(SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE)**

I vincitori che non avranno presentato la documentazione di cui al precedente art. 6 entro il termine previsto dal medesimo articolo saranno considerati rinunciatari, perdendo il diritto all'iscrizione.

I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati utilmente collocati in graduatoria e saranno comunicati, entro 5 giorni, agli aventi diritto dalla Segreteria del Master. I candidati idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione dovranno presentare la stessa documentazione richiesta ai vincitori all'Unità Organizzativa "Supporto Attività Didattiche" del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio Via delle Puglie, 82 - 82100 – Benevento, nei seguenti giorni e orari: lunedì, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; sempre entro il termine di 5 giorni. Scaduto detto termine, coloro che non avranno richiesto l'iscrizione saranno considerati rinunciatari, perdendo ogni diritto all'iscrizione. In tal caso, la Segreteria del Master procederà ad ulteriori scorrimenti, mediante le medesime modalità e fino a totale copertura del numero massimo di posti disponibili.

## **ART. 8**

### **PROGRAMMA E STRUTTURA DEL MASTER**

Il Master è strutturato in 3 moduli didattici, che sviluppano le specifiche conoscenze e competenze per operare nella gestione di strutture complesse in ambito sanitario.

Il Master ha una durata complessiva di 1500 ore (12 mesi), corrispondenti a 60 crediti formativi universitari (CFU), così articolata:

- 300 ore di didattica frontale;
- 390 ore di apprendimento clinico (tirocinio) oppure di *project work*;
- 690 ore di studio individuale, di cui 100 ore necessarie per la predisposizione dell'elaborato finale-tesi;
- 90 ore di web e-learning (30 ore per i quiz di autovalutazione preliminari alle verifiche intermedie, 9 ore per le prove intermedie di verifica degli apprendimenti per singolo modulo,





51 ore di approfondimento mediante letture e casi aziendali) attraverso la piattaforma del gruppo di Bioinformatica dell'università degli Studi del Sannio "Bionformatics Sannio".

Le esercitazioni in rete sono eseguite dietro la guida di un tutor, che fornisce assistenza online e prevedono anche la partecipazione a forum di discussione. Il Consiglio di Corso di Master, su proposta del Comitato Tecnico Scientifico, sentiti i coordinatori dei moduli, decide, inoltre, sul numero ulteriore di ore di lezioni fruibili a distanza con la piattaforma e-learning. L'attività didattica a distanza è equiparata alla didattica frontale.

Ogni CFU corrisponde a 25 ore di lavoro per studente (ai sensi del D.M. 509/99). Il riconoscimento dei crediti formativi è legato alla regolare frequenza che è obbligatoria.

I moduli previsti sono i seguenti:

1. Area giuridica;
2. Area organizzazione e gestione;
3. Area governo clinico, sicurezza e gestione dei rischi.

Il quadro complessivo delle ore attribuite alle diverse attività è il seguente:

N°	Modulo	Argomenti	Ore lezioni frontali	Web e learning	Ore studio individuale	Ore tirocinio-project work	Verifiche intermedie	Totale ore	CFU	SSD
1	Area giuridica	1. Il quadro istituzionale di riferimento; 2. Profili normativi del SSN; 3. Processi autorizzativi e accreditamento; 4. Lo stato giuridico del personale sanitario; 5. Responsabilità degli esercenti le professioni sanitarie; 6. Contenzioso e assicurazioni; 7. Composizione delle controversie e conciliazione obbligatoria; 8. La documentazione sanitaria.	20	10	46	26	5	107	4	IUS/01 IUS/08 IUS/17 IUS/10 MED/43 SECS-P/11
2	Area organizzazione e gestione	1. Governance e management sanitario; 2. Organizzazione delle aziende sanitarie e sviluppo organizzativo; 3. Programmazione strategica, pianificazione e controllo di gestione; 4. Contabilità economico-patrimoniale e bilancio; 5. Contabilità direzionale; 6. Comunicazione e marketing sanitario; 7. Gestione strategica degli approvvigionamenti; 8. Information technology; 9. Statistica per l'erogazione dei servizi; 10. Valutazione della performance organizzativa e individuale; 11. Anticorruzione e trasparenza; 12. Efficientamento sanitario, LEA, Piano Nazionale Esiti; 13. Gestione per processi e del PDTA.	210	50	483	273	15	1031	41	IUS/01 IUS/10 SECS-P/07 SECS-P/08 SECS-P/10 SECS-P/11 ING-IND/35 SECS-S/01
3	Area governo clinico, sicurezza e gestione dei rischi	1. Qualità in sanità; 2. Clinical governance e strumenti del governo clinico; 3. Metodologie per l'implementazione di iniziative CG a livello locale; 4. Sicurezza nei luoghi di lavoro; 5. Gestione del rischio clinico e tecnologico; 6. Sicurezza della tecnologia in domiciliazione ospedaliera; 7. Gestione del rischio e funzione assicurativa; 8. Health technology assessment.	70	30	161	91	10	362	14	ICAR/03 ING-IND/11 ING-IND/33 ING-IND/35 ING-INF/04 ING-INF/05 ING-INF/06 IUS/01 IUS/07 MED-43 MED-42 ING-IND/17 MED-45 SECS-P08
<b>Totale</b>			<b>300</b>	<b>90</b>	<b>690</b>	<b>390</b>	<b>30</b>	<b>1500</b>	<b>60</b>	

Le lezioni si terranno due giorni a settimana in orario pomeridiano. Nella giornata inaugurale e di orientamento, l'offerta formativa e il calendario d'aula del Master verranno definiti, per quanto possibile, sulla base delle esigenze dei discenti. Inoltre, tenendo conto anche della provenienza dei partecipanti, alcune o più giornate saranno organizzate in sedi diverse dall'Università degli Studi del Sannio. In

quest'ultimo caso, il Consiglio di Corso di Master si riserva di valutare la possibilità di offrire gratuitamente un servizio navetta ai discenti.

La frequenza alle lezioni ed esercitazioni è obbligatoria, per un monte ore non inferiore al 75% di ogni singolo insegnamento e del 100% delle ore riservate alle esercitazioni pratiche.

**Art. 9**

**(CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI MASTER)**

Al fine del conseguimento del Diploma di Master di II livello in "Management Sanitario e Governo Clinico" gli studenti devono avere acquisito 60 Crediti Formativi Universitari (CFU), avendo seguito non meno del 75% del monte ore di lezioni frontali e il 100% delle ore previste per le esercitazioni pratiche, nonché aver discusso la tesi finale.

La prova finale consiste nella dissertazione di un elaborato su singole tematiche del Master. Alla fine delle attività di didattica la Commissione per la valutazione finale decide sull'assegnazione del titolo.

**Art. 10**

**(RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)**

La Responsabile dell'Unità Organizzativa "Supporto Attività Didattiche" del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio, Dott.ssa Monica Mazzone, è responsabile di ogni adempimento inerente al procedimento che non sia di competenza della Commissione Esaminatrice. Si potrà assegnare, per iscritto, ad altro addetto dell'Unità Organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

**Art. 11**

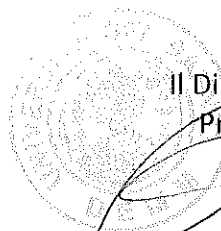
**(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)**

Ai fini del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

**Art. 12**

**(NORME DI RINVIO)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente e al Regolamento di funzionamento del Corso di Master Universitario di II Livello in "MANAGEMENT SANITARIO E GOVERNO CLINICO" afferente al DEMM.



Il Direttore di Dipartimento  
Prof. Giuseppe Marotta

PUBBLICATO .....

SCADENZA .....

*Al Direttore del Dipartimento di Diritto Economia Management e Metodi Quantitativi  
Università degli Studi del Sannio  
Via delle Puglie, 82  
82100 Benevento*

**Domanda di ammissione al Corso di Master universitario di II livello in "Management Sanitario e governo clinico"  
del Dipartimento DEMM dell'Università degli Studi del Sannio, a.a. 2017/2018  
(Dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso  M  F  Nato/a il / /  a \_\_\_\_\_ prov.

Nazione di nascita \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_

codice fiscale  residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ prov.  C.A.P.  telefono

cellulare  e-mail \_\_\_\_\_

eventuale recapito (diverso dalla residenza) ove si intende ricevere comunicazioni relative alla selezione \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a, per l'a.a. 2017/2018, al Corso di Master universitario di II livello in "Management sanitario e governo clinico" del DEMM - Università degli Studi del Sannio. Al fine della richiesta di ammissione, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

#### DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

a) di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale (specificare V.O o N.O.) in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con il voto di \_\_\_\_\_ n. di matricola (solo per i laureati presso l'Università degli Studi del Sannio) \_\_\_\_\_ con il seguente titolo della tesi \_\_\_\_\_;

b) di ricoprire la seguente posizione lavorativa \_\_\_\_\_;

c) di non essere iscritto ad altro corso universitario.

Inoltre, allega alla presente domanda la seguente documentazione, pena la decadenza del diritto:

- ricevuta del versamento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di ammissione pari ad euro 30,00 (trenta,00) mediante bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi del Sannio - Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento: Via Flora ang. Giustiniani - 82100 Benevento, c/c n. 000000000466 CODICE IBAN: IT83R0542404297000000000466 recante obbligatoriamente la causale "Contributo ammissione al Master II livello - Management sanitario e governo clinico".
- Fotocopia della carta d'identità o documento equipollente
- Certificato di laurea con l'indicazione dell'Università di provenienza, del titolo della tesi, della data di conseguimento del titolo e della votazione riportata nell'esame finale o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (v. facsimile allegato 1);
- Curriculum vitae;
- Titoli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Il sottoscritto dichiara, inoltre,

- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure concorsuali;

- di essere a conoscenza che l'Università del Sannio - DEMM verificherà la veridicità di quanto dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

Benevento \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato 1**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

(Dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/\_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Luogo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)