



Area: Risorse e sistemi

Settore: Approvvigionamento, Appalti e Patrimonio

Unità Organizzativa: Affari Legali e contrattuali- 3.F.20

Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett b), Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento della fornitura distinta in tre lotti, con le modalità dell'Accordo Quadro, di durata 36 mesi, di:

- Cancelleria - LOTTO I
- Carta A3 e A4 - LOTTO II
- Consumabili da stampa - LOTTO III

Decreto n. 348

## IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047 e del 05 aprile 2018, n. 313, ed, in particolare, l'articolo 41;

**Visto** il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

**Visto** il Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52, che contiene "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 luglio 2012, n. 94, ed, in particolare, l'articolo 7, che ha modificato l'articolo 1, commi 449 e 450, della Legge del 27 dicembre 2006, numero 296, quest'ultima a sua volta modificata dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (articolo 1, comma 130) e dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (art. 1, comma 583), la quale prevede, tra l'altro, che: "...Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi (... ) le istituzioni universitarie (... ) sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa...".

**Visto** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e con il Decreto Legge del 18 aprile 2019, n. 32, il quale stabilisce:

- all'articolo 36 comma 2, che: "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di ... servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...";
- lett. b) "...affidamento diretto, previa valutazione di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenco di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti...";
- all'articolo 54, comma 1, che "...le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nel rispetto delle procedure di cui al presente codice. La durata di un accordo quadro non supera i quattro anni per gli appalti nei settori ordinari..."; comma 3, che "...nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso...";
- all'art. 95, comma 4, che "...Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato...";

**Viste** le "Linee Guida ANAC n. 3", recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con Delibera del 26 ottobre 2016, n. 1096 e aggiornate con Delibera dell'11 ottobre 2017, n. 1007;

**Ravvisata** la necessità dell'Amministrazione di razionalizzare il fabbisogno di materiale di Cancelleria, Carta in formato A3 e A4 e Consumabili da stampa (toner e cartucce di inchiostro) per le esigenze sia dell'Amministrazione Centrale che dei Dipartimenti, al fine di realizzare una economia di spesa e procedimentale;

**Visto** il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021" dell'Università degli Studi del Sannio, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione "Amministrazione trasparente", nel quale è inserita una procedura di "Accordo Quadro" per la fornitura di Cancelleria, valida per 36 mesi,

per un importo annuo stimato di € 36.000,00 (Iva Compresa), pari a complessivi € 108.000,00 (Iva compresa);

**Considerato**, che l'articolo 51, comma 1, del "Codice dei contratti pubblici", stabilisce, tra l'altro, che "...al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti....." e che "... nel caso di suddivisione in lotti, il relativo valore deve essere adeguato in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese...";

**Considerato**, pertanto, che l'appalto per le forniture innanzi descritte può essere suddiviso nei seguenti lotti:

- **LOTTO 1** – Cancelleria, per un importo stimato pari ad € 26.557,36, oltre IVA;
- **LOTTO 2** – Carta naturale in risme formato A3 e A4 conforme ai CAM, per un importo stimato pari ad € 35.409,88 oltre IVA;
- **LOTTO 3** – Consumabili da stampa (toner e cartucce di inchiostro) CAM, per un importo stimato pari ad € 26.557,36, oltre IVA ;

**Considerato** che l'importo dell'appalto è superiore ad € 40.000,00, ed è possibile ricorrere, per l'individuazione dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 36 "**Contratti sotto soglia**", comma 2 , lettera b) , del "Codice dei Contratti", ad una procedura negoziata previa valutazione di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenco di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

**Vista** la nota e-mail trasmessa in data 14 aprile 2020, con la quale l'Ing. Giosuè Di Franco, Responsabile dell'U.O. "Patrimonio", in base ai consumi effettuati nell'ultimo triennio, sia dall'Amministrazione Centrale che dai Dipartimenti dell'Ateneo, ha ripartito l'importo complessivo dell'appalto pari ad € 88.524,60, oltre IVA, in base al seguente prospetto:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO complessivo triennale (IVA esclusa) AMM.NE CENTRALE	IMPORTO complessivo triennale (IVA esclusa) DIPARTIMENTO DEMM	IMPORTO complessivo triennale (IVA esclusa) DIPARTIMENTO DING	IMPORTO complessivo triennale (IVA esclusa) DIPARTIMENTO DST	IMPORTO complessivo triennale IVA Esclusa
I	Cancelleria	€ 14.754,10	€ 3.934,42	€ 3.934,42	€ 3.934,42	€ 26.557,36
II	Carta naturale in risme formato A3 e A4 conforme ai Criteri Ambientali Minimi	€ 19.672,15	€ 5.245,91	€ 5.245,91	€ 5.245,91	€ 35.409,88
III	Consumabili da stampa (toner e cartucce di inchiostro) a minor impatto ambientale	€ 14.754,10	€ 3.934,42	€ 3.934,42	€ 3.934,42	€ 26.557,36
TOTALI		€ 49.180,35	€ 13.114,75	€ 13.114,75	€ 13.114,75	€ 88.524,60

**Considerato** che sulla piattaforma "acquisti in rete" della Pubblica Amministrazione, gestita da Consip S.p.a, non sono presenti Convenzioni Consip, Accordi Quadro e Sistemi Dinamici attivi relativi alla fornitura di Cancelleria, Carta e Consumabili da stampa- toner e cartucce d'inchiostro;

**Accertato**, invero, che sulla piattaforma di e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente, nel Bando "Beni", la Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", compatibile con l'affidamento innanzi specificato;

**Considerata**, pertanto, la possibilità per la Stazione Appaltante, di avviare, mediante il ricorso al "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA), una "Richiesta di Offerta" (R.D.O.), aperta a tutti gli Operatori Economici iscritti alla predetta categoria, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b), del "Codice dei Contratti" (Decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii), a mezzo di accordo quadro, di durata di 36 mesi, della fornitura, come di seguito specificata:

- Lotto I Cancelleria per un importo presunto pari ad € 26.557,36, oltre IVA;

- **Lotto II** Carta naturale in risme formato A3 e A4 (conforme ai Criteri Ambientali Minimi- Decreto del Ministero dell'Ambiente del 04/04/13 – GURI n.102 del 03/05/13), per un importo presunto pari ad € 35.409,88, oltre IVA;
- **Lotto III** Consumabili da stampa- (Toner e cartucce di inchiostro a minor impatto ambientale- Decreto del Ministero dell'Ambiente del 17/10/2019 – GURI n. 261 del 07/11/2019), per un importo presunto pari ad € 26.557,36, oltre IVA,

per le esigenze dell'Amministrazione centrale dei Dipartimenti dell'Università degli Studi del Sannio, da aggiudicarsi all'Operatore Economico che, per ogni singolo lotto, avrà offerto il minor prezzo sull'elenco prezzi;

**Visti** il Capitolato Speciale di Appalto e il Disciplinare con i relativi allegati;

**Considerato** che i prezzi riportati in particolare l'Allegato B- relativo al Lotto II- Carta naturale in risme formato A3 e A4 (conforme ai Criteri Ambientali Minimi- Decreto del Ministero dell'Ambiente del 04/04/13 – GURI n.102 del 03/05/13), sono stati determinati tenendo conto dei prezzi di riferimento pubblicati sul sito web dell'ANAC in data 30 settembre 2019 (Delibera ANAC n. 810 del 18 settembre 2019), in base ad una stima pari a 1000 risme formato A4 e 200 risme formato A3, con certificazione ISO 9001 cartiera, con consegna al piano e per quantità superiori a 10 scatole da 5 risme;

**Atteso** nell'ambito del predetto affidamento le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto possono essere svolte rispettivamente dall'Ing. Giosuè Di Franco, Responsabile dell'U.O. "Patrimonio", e dal Dott. Ivan Lombardi, in servizio presso la medesima Unità Organizzativa;

**Acquisita** la dichiarazione di "Assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità", resa ai sensi degli articoli 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

## DECRETA

**Articolo 1-** Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato il ricorso ad una R.D.O. sul M.E.P.A., aperta a tutti gli Operatori Economici iscritti al Bando "Beni", Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", per l'affidamento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Codice dei Contratti, a mezzo di Accordo Quadro della durata di 36 mesi, della fornitura come di seguito specificata, per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti dell'Università degli Studi del Sannio:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
I	Cancelleria	€ 26.557,36 IVA Esclusa
II	Carta naturale in risme formato A3 e A4 conforme ai Criteri Ambientali Minimi	€ 35.409,88 IVA Esclusa
II	Consumabili da stampa (toner e cartucce di inchiostro) a minor impatto ambientale	€ 26.557,36 IVA Esclusa

da aggiudicarsi all'Operatore Economico che, per ogni singolo lotto, avrà offerto il minor prezzo sull'elenco prezzi unitari;

**Articolo 2** – Sono approvati il Capitolato Speciale di Appalto e il Disciplinare di gara con i relativi allegati.

**Articolo 3** – Per l'affidamento delle forniture di cui all'articolo 1 del presente Decreto, sono nominati:

- Responsabile Unico del Procedimento, l'Ing. Giosuè Di Franco;
- Direttore della Esecuzione del Contratto, il Dott. Ivan Lombardi.

Benevento, 20 MAG 2020

Il Direttore Generale  
(Ing. Gianluca Basile)

