



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO
DI ATTIVITA' DIDATTICHE NELL'AMBITO DEL
CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN
"TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE PER L'INGEGNERIA"**

- VISTO** lo "Statuto" dell'Università degli Studi del Sannio emanato con Decreto Rettoriale del 13 giugno 2012, n. 781;
- VISTO** il "Regolamento Generale di Ateneo", emanato con Decreto Rettoriale del 29 gennaio 2013, numero 158, entrato in vigore a decorrere dal 13 febbraio 2013;
- VISTO** il "Regolamento Didattico di Ateneo", parte generale, emanato con Decreto Rettoriale del 12 ottobre 2017 n. 774;
- VISTA** la Legge 4 novembre 2005, n. 230, e, in particolare, l'articolo 1, commi 10,11,14 e 16;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare gli artt. 6 e 23;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 12 giugno 2012 n. 159 Rideterminazione dei Settori Concorsuali;
- VISTO** l'articolo 23, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, il quale, al comma 2 prevede: che: *"Fermo restando l'affidamento a titolo oneroso o gratuito di incarichi di insegnamento al personale docente e ricercatore universitario, le università possono, altresì, stipulare contratti a titolo oneroso, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti. I contratti sono attribuiti previo espletamento di procedure disciplinate con regolamenti di ateneo, nel rispetto del codice etico, che assicurino la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti. Il trattamento economico spettante ai titolari dei predetti contratti e' determinato, entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, con decreto del Ministro, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze"*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011, numero 313, con la quale è stato definito il trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento conferiti ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 993 del 29 luglio 2010 con il quale, in attuazione della deliberazione assunta dal Senato Accademico nell'adunanza del 20 aprile 2010, è stato disposto il decentramento alle strutture didattiche e di ricerca dell'intera procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di insegnamento per contratto e/o supplenza;
- VISTO** il "Regolamento Didattico del Dipartimento di Ingegneria", emanato con Decreto Direttoriale n. 109 del 17 maggio 2019;
- VISTO** il "Regolamento di funzionamento interno del Dipartimento di Ingegneria", emanato con Decreto Rettoriale del 22 gennaio 2015, n. 43;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 1067 del 3 agosto 2022 con il quale il Prof. Nicola Fontana è stato nominato Direttore del Dipartimento di Ingegneria per il triennio accademico 2022/2025;
- VISTO** il Decreto Rettoriale del 27 luglio 2022, numero 1035, di attivazione del XXXVIII° Ciclo del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria";
- VISTO** gli obiettivi formativi del Dottorato di Ricerca in Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria "TII", che prevedono la formazione di ricercatori con approfondita preparazione scientifica unita ad una cultura progettuale di ricerca applicata nei settori di competenza, con una visione ed un approccio interdisciplinare mirato all'ingegnerizzazione di nuove soluzioni;
- VISTO** il DM n. 226 del 14 dicembre 2021, il regolamento ministeriale recante le modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;



U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO/ U.O. SEGRETERIA DI DIREZIONE DING

CONSIDERATO che a decorrere dalla data di entrata in vigore del predetto Regolamento Ministeriale, DM n. 226 del 14 dicembre 2021, cessano di avere efficacia le disposizioni del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 8 febbraio 2013, n. 45;

VISTO il nuovo **Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca**, emanato con Decreto Rettoriale del 15 marzo 2022, n. 335;

VISTA la richiesta del Collegio dei Docenti di Dottorato "TII" nella seduta del 9 novembre 2022 di attivazione degli insegnamenti di: "**D6003018 - INTRODUZIONE A MATLAB (6 CFU)**", "**D6003017 - ORGANIZZAZIONE DELLA RICERCA E TECHNICAL WRITING (4 CFU)**", "**D6003019 - INGLESE (6 CFU)**", "**D6003020 - REINFORCEMENT LEARNING E SUE APPLICAZIONI AI CONTROLLI AUTOMATICI (4 CFU)**" e "**D6003009 SISTEMI SMART PER IL MONITORAGGIO E LA DIAGNOSTICA (4 CFU)**", nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria" - **XXXVIII° Ciclo**;

ACCERTATO che nell'ambito del corpo docente del Dipartimento di Ingegneria, a seguito di verifiche dirette dal coordinatore, non sono emerse ulteriori disponibilità di coperture interne;

IN VIRTU' dell'art. 13, comma 5, lettera j) dello Statuto UniSannio, che conferisce al Direttore del Dipartimento il potere di adottare, nei casi di necessità e di urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio sottponendoli all'esame dello stesso, per la ratifica, nella prima adunanza utile;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza, di bandire, con Decreto, nel rispetto di quanto stabilito dalle disposizioni normative innanzi richiamate, il reperimento di docenze esterne, mediante l'utilizzo degli strumenti previsti dall'articolo 2, comma 4, lettera f), **dall'articolo 13 "trattamento economico" comma 5**, del Regolamento di Ateneo per la disciplina del conferimento di incarichi didattici ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

ATTESA la disponibilità di budget;

DECRETA

Art. 1

Tipologia concorsuale

Ai sensi dell'art. 23, comma 2 - della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nonché del Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891, E' EMANATA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI CINQUE CONTRATTI DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE PER L'INGEGNERIA, ANNO ACCADEMICO 2022/2023, COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

Profilo	Codice	INSEGNAMENTO attivato nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria" - XXXVIII° Ciclo	CFU/ORE
1	D6003018	INTRODUZIONE A MATLAB	6 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 36 ore
2	D6003017	ORGANIZZAZIONE DELLA RICERCA E TECHNICAL WRITING	4 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 24 ore



U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO/ U.O. SEGRETERIA DI DIREZIONE DING

3	D6003019	INGLESE	6 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 36 ore
4	D6003020	REINFORCEMENT LEARNING E SUE APPLICAZIONI AI CONTROLLI AUTOMATICI	4 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 24 ore
5	D6003009	SISTEMI SMART PER IL MONITORAGGIO E LA DIAGNOSTICA	4 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 24 ore

Art. 2

Tipologie di affidamento

Le attività elencate, di cui all’articolo 1), **possono essere conferite mediante la stipula di contratti di docenza** (art. 2, comma 4, lettera f, del Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall’Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891).

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- 1) gli esperti di alta qualificazione;
- 2) i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;

Art. 3

Modalità di conferimento

La selezione avviene mediante valutazione comparativa dei candidati e nell’affidamento dei contratti si terrà conto del curriculum vitae e dei titoli scientifici dei candidati.

L’incarico di docenza a contratto sarà perfezionato, previa delibera del Consiglio di Dipartimento, con apposito decreto o atto a firma del Direttore.

Il Dipartimento di Ingegneria si riserva il diritto di non procedere al conferimento degli incarichi previsti dal presente bando qualora l’analisi complessiva dei curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche presentati dai candidati risultassero non congruenti con le esigenze didattiche e scientifiche della struttura.

L’esito della procedura sarà pubblicato mediante affissione all’Albo del Dipartimento di Ingegneria e all’Albo Ufficiale on-line dell’Università degli Studi del Sannio e all’Albo ufficiale on-line del Dipartimento di Ingegneria.

Art. 4

Titoli preferenziali

Costituisce, in ogni caso, titolo preferenziale ai fini della valutazione comparativa prevista e disciplinata dall’ articolo 2, (contratto di docenza) **il possesso del titolo di dottore di ricerca**, l’abilitazione scientifica nazionale di cui all’articolo 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all’estero.

Art. 5

Domande di ammissione dei candidati

L’istanza di partecipazione alla selezione va presentata, a pena di esclusione unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://unisannio.selezioneconcorsi.it> compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell’ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diversa da quella sopra indicata, nonché presentate oltre i termini di scadenza previsti.



U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO/ U.O. SEGRETERIA DI DIREZIONE DING

L'Amministrazione e chi per essa, non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito, si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti secondo quanto indicato nella procedura telematica.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata ed inviata entro e non oltre le 23:59 del giorno 10 DICEMBRE 2022.

Tutte le comunicazioni con i candidati inerenti la procedura, avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica con il quale si è registrati al portale.

A tale scopo alla domanda di partecipazione alla procedura di selezione il candidato dovrà allegare, mediante singolo file in formato pdf:

- **il proprio curriculum vitae, scientifico e professionale, debitamente firmato, compreso l'elenco delle pubblicazioni, con in calce una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che ne attesti la veridicità. Il curriculum vitae non deve riportare i dati sensibili e quelli ritenuti superflui (indirizzo di residenza o domicilio, n. figli, numeri di telefono, stato civile, ecc) in quanto per gli adempimenti di legge sarà reso pubblico e soggetto alle limitazioni sulla privacy;**

Qualora il candidato abbia un rapporto di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione, dovrà allegare la copia della richiesta di autorizzazione presentata all'amministrazione di appartenenza. La copia dovrà essere completa del numero di protocollo in ingresso apposto dall'ente di appartenenza.

Nel caso in cui il candidato dovesse essere dichiarato vincitore dovrà consegnare, in originale, al Direttore del Dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattica, l'autorizzazione ovvero il nulla osta regolarmente rilasciato dall'ente di appartenenza.

La domanda dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici ed al recapito (eventualmente con indirizzo di posta elettronica), la qualifica, e qualora trattasi di personale di ruolo universitario il settore di appartenenza e la sede universitaria presso la quale il candidato presta servizio.

Art. 6

Diritti e doveri dei titolari di incarichi

Il titolare dell'incarico:

1. è tenuto a svolgere personalmente le attività formative previste dall'insegnamento nel rispetto degli orari e delle modalità concordate con il Coordinatore del Dottorato;
2. è tenuto a svolgere attività di ricevimento e assistenza agli studenti;
3. è tenuto a presiedere i relativi esami di profitto;
4. è tenuto a svolgere didattica frontale nell'ambito degli orari ufficiali del calendario didattico;
5. è tenuto a compilare il registro delle lezioni inserendo i dati relativi ad ogni lezione. Il registro verrà consegnato al Direttore del Dipartimento al termine dell'incarico e sarà quindi utilizzato per riscontrare il numero di ore effettuate;
6. Il contratto di docenza non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 7

Incompatibilità

1. Gli incarichi didattici non possono essere conferiti a professori e ricercatori universitari collocati d'ufficio in aspettativa obbligatoria, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica dell'11 luglio 1980, n. 382, e successive modifiche e integrazioni.
2. Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera c), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724, gli incarichi didattici non possono essere conferiti:



U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO/ U.O. SEGRETERIA DI DIREZIONE DING

- a)** nel caso di contratti di docenza, a soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Amministrativo/Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione ovvero con un professore che appartenga alla struttura didattica che conferisce l'incarico;
- b)** ai professori e ai ricercatori di ruolo della Università degli Studi del Sannio che siano cessati dal servizio per volontarie dimissioni, con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- c)** ai dipendenti di enti pubblici e privati che siano cessati volontariamente dal servizio, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi del Sannio un qualsiasi rapporto di lavoro nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.
- 3.** I contratti per lo svolgimento di attività di insegnamento non possono essere stipulati con coloro che siano iscritti a corsi di dottorato di ricerca.

Art. 8

Recesso e risoluzione del rapporto

- Il rapporto di lavoro con il titolare di un incarico didattico si risolve automaticamente nei seguenti casi:
 - mancato inizio o ritardo dell'avvio delle attività didattiche rispetto al termine di scadenza fissato nel provvedimento di conferimento dell'incarico o nel contratto imputabili esclusivamente al titolare dell'incarico;
 - ingiustificata sospensione e/o interruzione delle attività didattiche oggetto dell'incarico per un periodo superiore a tre giorni, fatti salvi i casi in cui la sospensione e/o la interruzione siano imputabili a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati;
 - violazione delle disposizioni in materia di incompatibilità contenute nell'articolo 7 del presente bando;
- Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza anche nel caso di disattivazione dell'insegnamento o del modulo di insegnamento oggetto dell'incarico ovvero vengano meno le esigenze formative per le quali è stato conferito l'incarico di svolgimento di attività didattiche integrative;
- Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente qualora non risultassero studenti iscritti al corso;
- Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza qualora l'insegnamento venisse coperto da docenti di ruolo a seguito di nuove chiamate. L'affidamento cesserà inderogabilmente al momento della presa di servizio di un professore di ruolo o ricercatore disponibile a svolgere l'attività di insegnamento.
- La risoluzione del rapporto di lavoro, nei casi previsti dai commi 1, 2, 3 e 4 del presente articolo, deve essere formalizzata, con apposito provvedimento, dallo stesso organo che ha conferito l'incarico.
- Il Rettore con proprio Decreto può risolvere il rapporto di lavoro anche nel caso in cui il titolare dell'incarico sia responsabile di gravi e ripetute inadempienze, tali da pregiudicare la utilità della intera prestazione, e/o della inosservanza degli obblighi previsti dall'articolo 6 "Diritti e Doveri".

Art. 9

Trattamento economico

Il compenso orario sarà erogato in conformità alla Legge 240/2010 e del *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891, e alle deliberazioni vigenti assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

Ai titolari degli incarichi didattici spetta un compenso orario pari ad **euro 25**, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione e comprensivo del compenso correlato alle attività di preparazione, di supporto agli studenti e di verifica dell'apprendimento. La liquidazione del compenso relativo all'incarico per affidamento è effettuata al termine dello svolgimento dell'attività didattica, previa consegna del registro delle lezioni debitamente firmato.

Art. 10

Trattamento previdenziale e assistenziale

Ai contratti stipulati ai sensi del *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto



U.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO/ U.O. SEGRETERIA DI DIREZIONE DING

Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891, si applicano, in materia previdenziale e assistenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335, e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11

Trattamento dati

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e del regolamento attuativo "Misure attuative del codice di protezione dei dati personali" approvato dall'Università egli Studi del Sannio, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli Uffici della Direzione del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Mauro Landi, responsabile dell'U.O. Segreteria di Direzione DING. Riferimenti: indirizzo Corso Garibaldi, 107 - 82100 Benevento, tel. 0824/305870 - indirizzo mail: mlandi@unisannio.it.

Art. 13

Pubblicità del Bando

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Ingegneria e all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi del Sannio e all'Albo ufficiale on-line del Dipartimento di Ingegneria, rispettivamente ai seguenti indirizzi: <http://www.unisannio.it/it/amministrazione/albo-online>;

Art.14

Disposizioni varie

Successivamente alla entrata in vigore del nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio, adottato ai sensi dell'articolo 2 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le competenze che il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettoriale del 17 luglio 2012, n. 891, ha attribuito alle Facoltà sono state assorbite dal Dipartimento di Ingegneria, in particolare, dal Direttore di Dipartimento, in luogo del Preside di Facoltà, e al Consiglio di Dipartimento, in luogo del Consiglio di Facoltà, *cfr.* Decreto a firma congiunta del Direttore Generale e del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Sannio di Benevento, emanato in data 10 settembre 2013 e registrato con il numero 867, con il quale, a decorrere dal 10 settembre 2013, è stato attivato il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio ed è stata, contestualmente, disattivata la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio.

Articolo 15

Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente bando, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nella Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e, in quanto compatibili, alle altre disposizioni legislative, statutarie e regolamentari che disciplinano la materia;

Articolo 16

Ratifica provvedimento

Il presente decreto direttoriale sarà sottoposto, per la prevista ratifica, all'esame del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria nella prima adunanza utile.

Benevento, 22 novembre 2022

**II DIRETTORE
PROF. NICOLA FONTANA**



"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82 /2005"