



Università degli Studi del Sannio
Settore Affari Legali e Generali
U.O. Diritto allo Studio

AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE, NELL'A.A. 2025/2026, DI UN "VOUCHER PSICOLOGICO STUDENTI" PER LE STUDENTESSE E GLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

(Decreto Rettorale del 15 maggio 2026, n. 532)

ARTICOLO 1 - FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Università degli Studi del Sannio intende l'assegnare di un contributo economico denominato **"Voucher Psicologico Studenti"**.

Il beneficio è riservato alle studentesse e agli studenti che, al momento della data di presentazione della domanda, risultino essere regolarmente immatricolati e/o iscritti per l'**a.a. 2025/2026** ad un Corso di Laurea Triennale, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico dell'Università degli Studi del Sannio, e che abbiano usufruito o stiano beneficiando di un percorso psicoterapeutico e/o di sostegno psicologico con un professionista abilitato, nel periodo compreso tra il **1° ottobre 2025 e il 31 maggio 2026**.

Per tale intervento è disponibile un Fondo per complessivi **€ 15.050,00**.

L'ammontare del contributo economico spettante a ciascun beneficiario è pari ad un importo massimo di € 350,00 (trecentocinquanta/00) a rimborso delle spese sostenute per aver usufruito di prestazioni professionali di sostegno psicologico e/o di psicoterapia, effettuate presso professionisti psicologi/psicoterapeuti abilitati.

Sarà possibile rendicontare esclusivamente le spese sostenute e debitamente comprovate dai relativi giustificativi aventi data compresa tra il **1° ottobre 2025 e il 31 maggio 2026**.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare l'istanza di assegnazione del contributo le studentesse e gli studenti che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti congiunti:

- essere regolarmente immatricolati o iscritti all'**a.a. 2025/2026** (non oltre il 2° anno fuori corso) ad un Corso di Laurea Triennale, Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico dell'Università degli Studi del Sannio;
- appartenere a un nucleo familiare con un Indice della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario non superiore a € 36.000,00. **(Gli studenti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'articolo 3, comma 1e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, possono partecipare a prescindere dal valore ISEE).**

Si precisa che le/i richiedenti non devono presentare alcuna certificazione ISEE cartacea o in formato PDF, in quanto il sistema informatico acquisirà d'ufficio il valore ISEE già prelevato dalla banca dati INPS e registrato sulla piattaforma ESSE3 all'atto dell'immatricolazione/iscrizione all'anno accademico 2025/2026.

ARTICOLO 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Settore Affari Legali e Generali

Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Telefono: +39.0824.30.50.81

E-mail: labruna@unisannio.it

Unità Organizzativa "Diritto allo Studio"

Responsabile: Dott.ssa Lisa IACOBACCI

Telefono: +39.0824.30.50.85

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; iacobacci@unisannio.it

Istruttoria curata da: Dott. Ferdinando CEGLIA

Telefono: +39.0824.30.50.68

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; ferdinando.ceglia@unisannio.it

Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

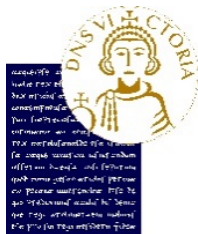
Università degli Studi del Sannio

Piazza Guerrazzi, 1 – 82100 Benevento (Italy)

Codice Fiscale – Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620

Banca Popolare Pugliese s.c.p.a.

IBAN: IT3220526279748T20990001220 BIC (Swift): BPPUIT33XXX



Università degli Studi del Sannio
Settore Affari Legali e Generali
U.O. Diritto allo Studio

La domanda di assegnazione del "Voucher Psicologico Studenti" deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://unisannio.esse3.cineca.it/Home.do>

L'applicazione informatica richiede alla/al candidata/o di inserire tutti i dati richiesti per la presentazione della domanda, nonché di allegare i documenti giustificativi di spesa raggruppati in un unico file in formato .PDF.

La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda deve essere completata **entro e non oltre le ore 12:00 del 30° giorno successivo** dalla data di pubblicazione del presente "Avviso" sul sito web di questo Ateneo, pena esclusione della domanda.

Al termine della procedura di invio, il sistema informatico trasmetterà automaticamente una **e-mail di conferma** all'indirizzo istituzionale della/dello studentessa/studente.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più alcun invio telematico.

Nella propria area riservata di ESSE3, ogni studentessa/studente potrà visualizzare il proprio identificativo personale, denominato "**Num. Domanda**", che consente il riconoscimento **anonimo** della candidatura. Tale identificativo verrà utilizzato sia per le **comunicazioni ufficiali**, sia per la pubblicazione della **graduatoria di selezione**, in conformità alla normativa vigente in materia di **protezione dei dati personali**.

Si precisa che, **le informazioni e il possesso dei requisiti** per l'ammissione alla procedura di assegnazione del "Voucher Psicologico studenti", quali: "...

- *cognome e nome;*
- *luogo e data di nascita;*
- *Corso di Studio al quale risulta iscritto per l'a.a. 2025/2026, l'anno di corso, il numero di matricola;*
- *appartenenza ad un nucleo familiare con un Indice della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario non superiore a € 36.000,00. **(Gli studenti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, possono partecipare senza indicare valore ISEE);***
- *essere in regola con la contribuzione studentesca per l'a.a. 2024/2025...";*

sono verificate automaticamente dall'applicazione informatica ESSE3 al momento dell'accesso all'area dedicata.

Successivamente all'individuazione dell'iniziativa sull'applicazione informatica ESSE3, la/il candidata/o **deve allegare**, a pena di esclusione, i giustificativi di spesa aventi natura fiscale (fattura/ricevuta fiscale), accompagnati da relativa quietanza di pagamento come indicato nel successivo Art. 5 del presente "Avviso".

(I documenti menzionati dovranno essere presentati in un unico file (in formato .PDF).

L'Amministrazione universitaria si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal beneficio.

Settore Affari Legali e Generali

Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Telefono: +39.0824.30.50.81

E-mail: labruna@unisannio.it

Unità Organizzativa "Diritto allo Studio"

Responsabile: Dott.ssa Lisa IACOBACCI

Telefono: +39.0824.30.50.85

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; iacobacci@unisannio.it

Istruttoria curata da: Dott. Ferdinando CEGLIA

Telefono: +39.0824.30.50.68

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; ferdinando.cegla@unisannio.it

Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio

Piazza Guerrazzi, 1 – 82100 Benevento (Italy)

Codice Fiscale – Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620

Banca Popolare Pugliese s.c.p.a.

IBAN: IT3220526279748T20990001220 BIC (Swift): BPPUIT33XXX



Università degli Studi del Sannio
Settore Affari Legali e Generali
U.O. Diritto allo Studio

ARTICOLO 4 - AMMISSIONE AL BENEFICIO

L'ammissione al beneficio sarà disposta in base:

- all'ordine di presentazione delle domande pervenute, certificato dal sistema informatico;
- alla sussistenza in capo ad ogni partecipante dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente "Avviso";
- alla verifica dei giustificativi di spesa relativi al periodo compreso tra il 1° ottobre 2025 e il 31 maggio 2026.

Si precisa che, il "Voucher Psicologico Studenti" sarà erogato fino alla concorrenza delle risorse economiche complessivamente stanziare, pari a **€ 15.050,00**.

L'ammontare del contributo economico spettante a ciascun beneficiario è pari ad un importo massimo di € 350,00 (trecentocinquanta/00) a rimborso delle spese sostenute per aver usufruito di prestazioni professionali di sostegno psicologico e/o di psicoterapia, effettuate presso professionisti psicologi/psicoterapeuti abilitati.

Sarà possibile rendicontare esclusivamente le spese sostenute e debitamente comprovate dai relativi giustificativi aventi data compresa tra il **1° ottobre 2025 e il 31 maggio 2026**.

Farà fede la data di emissione della fattura/ricevuta fiscale da parte del professionista.

ARTICOLO 5 - GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Il Voucher sarà corrisposto esclusivamente dietro presentazione di regolare documento di spesa avente natura fiscale (fattura/ricevuta fiscale emessa dal professionista), accompagnato da **relativa quietanza di pagamento con metodo tracciabile** (es. copia del bonifico bancario, ricevuta POS, o dicitura "pagato" apposta sulla fattura dal professionista con indicazione del metodo tracciabile utilizzato).

Nella fattura/ricevuta fiscale devono essere obbligatoriamente riportati:

1. Il nominativo dello studente (che deve coincidere con il richiedente del beneficio);
2. La tipologia di prestazione effettuata (la dicitura deve ricondurre inequivocabilmente a "sostegno psicologico" e/o "psicoterapia");
3. L'importo della spesa sostenuta.

Non sono ammesse a rendicontazione spese di natura diversa o documenti privi dei requisiti sopra elencati.

ARTICOLO 6 - LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Successivamente alla presentazione dei giustificativi di spesa, accompagnati da relativa quietanza di pagamento e alle dovute verifiche d'Ufficio sulla correttezza degli stessi, si procederà alla comunicazione ai soggetti beneficiari e alla conseguente liquidazione degli importi a titolo di rimborso del contributo.

La modalità di liquidazione del contributo avverrà mediante la compilazione di appositi moduli Google Form da parte dallo studente. Tali moduli saranno inviati dall'Ufficio competente direttamente alla/allo studentessa/studente interessata/o per raccogliere le informazioni necessarie.

Settore Affari Legali e Generali

Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Telefono: +39.0824.30.50.81

E-mail: labruna@unisannio.it

Unità Organizzativa "Diritto allo Studio"

Responsabile: Dott.ssa Lisa IACOBACCI

Telefono: +39.0824.30.50.85

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; iacobacci@unisannio.it

Istruttoria curata da: Dott. Ferdinando CEGLIA

Telefono: +39.0824.30.50.68

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; ferdinando.ceglia@unisannio.it

Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio

Piazza Guerrazzi, 1 – 82100 Benevento (Italy)

Codice Fiscale – Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620

Banca Popolare Pugliese s.c.p.a.

IBAN: IT3220526279748T20990001220 BIC (Swift): BPPUIT33XXX



Università degli Studi del Sannio
Settore Affari Legali e Generali
U.O. Diritto allo Studio

ARTICOLO 7 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di assegnazione del "Voucher Psicologico Studenti" saranno trattenuti e trattati unicamente per le finalità di gestione della presente procedura. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati – con strumenti manuali, informatici e telematici, nel rigoroso rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della vigente normativa nazionale in materia. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Sannio, con sede legale in Piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 – BENEVENTO, nella persona del Rettore pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è la Società PA33: pa33@legalmail.it. Il testo completo dell'informativa privacy è consultabile all'indirizzo <https://www.unisannio.it/it/ateneo/amministrazione/privacy>

ARTICOLO 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., la Responsabile del Procedimento è la Dottoressa Lisa Iacobacci, Responsabile dell'Unità Organizzativa "Diritto allo Studio" (tel. 0824.305085, e-mail: iacobacci@unisannio.it; ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it).

ARTICOLO 9 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente specificato nel presente "Avviso", si rinvia alle vigenti norme in materia di Istruzione Universitaria e ai Regolamenti interni dell'Università degli Studi del Sannio.

L'Università degli Studi del Sannio si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande, nonché di revocare, sospendere o annullare la presente procedura in dipendenza di sopravvenute e motivate circostanze di natura normativa, organizzativa o finanziaria, senza che i partecipanti possano vantare diritti o pretese risarcitorie nei confronti dell'Amministrazione.

ARTICOLO 10 - RIFERIMENTI PER INFORMAZIONI

Il presente "Avviso" è pubblicato all'Albo On-Line di Ateneo e sull'apposita pagina web della U.O. "Diritto allo Studio" (<https://unisannio.it/it/content/voucher-psicologico>).

Ulteriori informazioni di dettaglio o supporto tecnico/amministrativo possono essere richieste all'Unità Organizzativa "Diritto allo Studio", inviando un'e-mail all'indirizzo ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it, oppure telefonando ai numeri 0824.305085–5068-5214, specificando nell'oggetto della e-mail: "Voucher psicologico richiesta di informazioni".

Benevento, data protocollo informatico

LA RETTRICE

(Prof.ssa Maria Moreno)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Settore Affari Legali e Generali

Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Telefono: +39.0824.30.50.81

E-mail: labruna@unisannio.it

Unità Organizzativa "Diritto allo Studio"

Responsabile: Dott.ssa Lisa IACOBACCI

Telefono: +39.0824.30.50.85

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; iacobacci@unisannio.it

Istruttoria curata da: Dott. Ferdinando CEGLIA

Telefono: +39.0824.30.50.68

E-mail: ufficio.dirittoallostudio@unisannio.it; ferdinando.ceglia@unisannio.it

Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio

Piazza Guerrazzi, 1 – 82100 Benevento (Italy)

Codice Fiscale – Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620

Banca Popolare Pugliese s.c.p.a.

IBAN: IT3220526279748T20990001220 BIC (Swift): BPPUIT33XXX