



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

PROGRAMMA ERASMUS+

***Bando di selezione per la mobilità
degli studenti per soggiorni di studio all'estero***

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

Scadenza presentazione candidatura 22 marzo 2026 – ore 23:59

ARTICOLO 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Unità Organizzativa "Internazionalizzazione, Mobilità"
Piazza Guerrazzi, 1
Ex Convento di San Domenico - 82100 BENEVENTO
Tel. + 39 0824 305453/305148
P.E.C. amministrazione@cert.unisannio.it
e-mail: erasmus@unisannio.it



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITÀ ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITÀ
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

Il Programma "Erasmus +: The Union Programme for Education, Training, Youth and Sport 2021-2027" è un programma integrato, che accorpa tutte le fonti di finanziamento della Unione Europea nei settori della istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport

La **Key Action 1** del predetto programma "Erasmus+", concernente la "Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento", consente agli studenti iscritti al I°, II° e al III° ciclo di studi universitari di svolgere attività di studio, di tirocinio e di preparazione della tesi **per un periodo minimo di due mesi e per un massimo di dodici (long mobility)** presso gli atenei stranieri, partecipanti al programma, con i quali l'Università degli Studi del Sannio ha stipulato un Accordo Interistituzionale.

Nel caso di dottorandi (III° ciclo) è possibile effettuare anche mobilità brevi (short mobility) per un periodo minimo di 5 giorni e per un massimo di 30 giorni presso gli atenei stranieri, partecipanti al programma, con i quali l'Università degli Studi del Sannio ha stipulato un Accordo Interistituzionale.

Le sedi universitarie per la realizzazione del programma di mobilità per l'anno accademico 2026/2027 sono contenute nell' "**Elenco Destinazioni ERASMUS per l'Anno Accademico 2026/2027**", allegate al presente bando.

E' possibile che con l'implementazione della piattaforma di Erasmus Without Papers alcune condizioni cambino in fase di stipula dei nuovi accordi. Sarà cura dell'Ateneo fare in modo che questa fase di transizione non impatti, per quanto possibile, la selezione degli studenti, ma è importante che i candidati siano informati che l'elenco delle destinazioni con l'indicazione dei posti disponibili è da ritenersi sotto condizione.

Il Programma **Erasmus+** consente agli studenti che abbiano già usufruito di una Borsa di Studio nel precedente "Lifelong Learning Programme Erasmus" di beneficiare di ulteriori borse, purché la durata complessiva della mobilità "fisica", considerando i periodi di permanenza all'estero già conclusi, non superi:

- **12 mesi** per ogni ciclo di studio, nel caso di studenti iscritti ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale o di Dottorato di Ricerca;
- **24 mesi**, nel caso di studenti iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico.

Per gli aspetti amministrativi, la struttura responsabile è l'Unità Organizzativa "Internazionalizzazione, Mobilità", con sede in Piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 Benevento, Tel. +39 0824 -305453- email: erasmus@unisannio.it.

ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL BANDO DI SELEZIONE

L'Università degli Studi del Sannio, con il presente bando, avvia, per l'anno accademico 2026/2027, una **procedura di selezione, per titoli e colloquio, per la Mobilità degli studenti per soggiorni di studio all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+.**

Si precisa che, nel caso in cui non si riuscisse a procedere alla assegnazione di tutte le borse di studio disponibili a seguito dell'espletamento della presente selezione, l'Unità Organizzativa "Internazionalizzazione, Mobilità" dell'Università degli Studi del Sannio si riserva la facoltà di avviare un'altra procedura di selezione, esclusivamente per le mensilità e le sedi di destinazione ancora disponibili.

ARTICOLO 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO EUROPEO

L'Unione Europea concorre al sostegno della mobilità Erasmus con la erogazione di un contributo finanziario, il cui importo, modulato in base al paese di destinazione e al costo della vita, è specificato nell'elenco che segue in base al gruppo di appartenenza del paese di destinazione:



GRUPPO 1: (costo della vita ALTO) Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia, Paesi partner della Regione 13 (Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano) e 14 (Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito);
GRUPPO 2: (costo della vita MEDIO) Cerchia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna;
GRUPPO 3: (costo della vita BASSO) Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia e Ungheria.

Il contributo della Comunità Europea per l'a.a. 2026/2027:

- per le **long mobility**, ammonta ad **€ 400,00** euro mensili per le destinazioni di cui al Gruppo 1, ad **€ 350,00** euro mensili per le destinazioni di cui al Gruppo 2 e al Gruppo 3;
- per le **short mobility**, riservate solo agli studenti del III° ciclo, ammonta ad **€ 100,00** euro al giorno per mobilità di breve durata per un periodo da 5 a 14 giorni e ad **€ 150,00** euro al giorno per mobilità di breve durata per un periodo da 15 a 30 giorni.

ARTICOLO 4 – CONTRIBUTO INTEGRATIVO

L'Università degli Studi del Sannio prevede **per le long mobility** relative al Programma Erasmus+, per l'anno accademico 2026/2027, un **"contributo integrativo"**, in parte *in misura fissa* pari ad **€ 400,00** euro mensili per le destinazioni di cui al Gruppo 1, ad **€ 350,00** euro mensili per le destinazioni di cui al Gruppo 2 e Gruppo 3, ed in parte *in misura variabile* come riportato nella seguente tabella:

ISEE	Contributo integrativo mensile (quota variabile)
ISEE ≤ 13.000	€ 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150,00
ISEE > 50.000	€ 0,00

per il numero di mensilità finanziato dalla "Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE", a titolo di integrazione dell'importo della borsa di studio riconosciuta dall'UE, nell'ipotesi prevista all'articolo 3.

Il "Contributo Integrativo variabile" sarà erogato a favore di tutti gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno.

I/Le dottorandi/e che usufruiscono della borsa dottorale dovranno obbligatoriamente scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero oppure in alternativa i contributi finanziari (europeo ed integrativo) come disciplinati dagli artt. 3 e 4 del presente Bando.

L'erogazione della borsa di studio è subordinata, altresì, alla acquisizione di almeno **6 European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS)**, in materie non linguistiche.

ARTICOLO 5 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Programma Erasmus+ **gli studenti di questo Ateneo** appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- **cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese che partecipa al Programma Erasmus+;**



- **cittadini di altri Paesi, anche extra comunitari:** questi ultimi, qualora risultassero assegnatari della borsa, dovranno acquisire dal Paese di destinazione le necessarie informazioni relative agli specifici requisiti richiesti per ottenere il permesso di soggiorno per motivi di studio;
- **soggetti ufficialmente riconosciuti dall'Italia come rifugiati, apolidi e residenti permanenti.**

Gli studenti, cittadini di uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus, temporaneamente residenti in Italia, sono eleggibili per la mobilità presso un Istituto nel loro Paese di origine, ma non hanno diritto ad alcuna priorità. Nel caso in cui essi conseguano la idoneità, la assegnazione definitiva della borsa di studio è subordinata alla acquisizione di una dichiarazione ufficiale di accettazione da parte dell'Università presso la quale i predetti studenti intendono soggiornare.

ARTICOLO 6 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente bando di selezione gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio attivi presso la Università degli Studi del Sannio, in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- 1) **iscrizione ad un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico;**
- 2) **iscrizione ad un corso di laurea magistrale o specialistica, ovvero ad un corso di laurea del vecchio ordinamento;**
- 3) **iscrizione ad un Corso di Dottorato di Ricerca.**

Gli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea ovvero al secondo anno del corso di laurea magistrale o specialistica ovvero al quinto anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

- a) gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria dell'anno accademico 2026/2027 e partecipare ai programmi di mobilità durante il primo semestre dell'anno accademico 2026/2027, possono usufruire della mobilità **esclusivamente per attività propedeutica alla preparazione della tesi, ma non potranno sostenere all'estero esami utili per il conseguimento della laurea;**
- b) gli studenti che, invece, intendono sostenere esami all'estero **devono obbligatoriamente iscriversi al primo anno fuori corso.**

Gli studenti che sono iscritti al terzo anno o fuori corso ad un corso di laurea di primo ciclo e che prevedono di laurearsi nell'A.A. 2025/2026 possono partire durante il primo anno di laurea magistrale (secondo ciclo). Questi studenti, che si candideranno sotto condizione, alla data dell'inizio del periodo di mobilità dovranno risultare iscritti ad un corso di laurea magistrale tra quelli previsti nell'offerta dell'Università degli Studi del Sannio nell'A.A. 2026/2027. Lo svolgimento della mobilità **è ammesso solo nel secondo semestre dell'A.A. 2026/2027.** In nessun caso è possibile anticipare la partenza al primo semestre, anche in presenza di nulla osta da parte dell'Università ospitante.

Tutti gli studenti dovranno essere, in ogni caso, in regola con il pagamento di tasse e contributi per l'anno accademico 2026/2027 (sia in fase di presentazione della domanda che al momento della partenza per il periodo di mobilità all'estero) **e dichiarare l'impegno ad iscriversi anche per l'anno accademico 2026/2027** (fatta eccezione per l'ipotesi prevista alla lettera a) del presente articolo).

Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e prima del riconoscimento dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero. Questa regola si applica anche a dottorandi.

Sono esclusi dalla partecipazione al presente bando:

- 1) gli studenti non in regola con l'iscrizione per l'anno accademico 2025/2026;



- 2) gli studenti che non dichiarano di iscriversi all'anno accademico 2026/2027, fatta eccezione per l'ipotesi prevista alla lettera a) del presente articolo;
- 3) gli studenti che non risultino regolarmente iscritti all'anno accademico 2026/2027 al momento della partenza;
- 4) gli studenti per i quali, a seguito di trasferimento da altre università o di passaggio ad altro corso di studio, non risulti ancora regolarizzata la carriera attiva alla data di scadenza del presente bando;
- 5) gli studenti che stanno usufruendo di altre borse di studio erogate dalla Commissione Europea, nell'ambito di altri programmi comunitari, ad eccezione del programma Erasmus Traineeship;
- 6) gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, che hanno già fruito di una o più borse di studio nell'ambito del Programma *Lifelong Learning Programme Erasmus*, per un periodo complessivo di undici mesi;
- 7) gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico, che hanno già fruito di una o più borse di studio nell'ambito del Programma *Lifelong Learning Programme Erasmus*, per un periodo complessivo di ventitré mesi;
- 8) gli studenti iscritti ad un Corso di Dottorato di Ricerca, che hanno già fruito di una o più borse di studio per il III° ciclo di studio universitario, nell'ambito del Programma *Lifelong Learning Programme Erasmus*, per un periodo complessivo di dodici mesi.

ARTICOLO 7 – PROGRAMMI INTEGRATI DI STUDIO FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DELLA DOPPIA LAUREA

A) DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE

► ACCORDO TRA UNIVERSITA' DI COIMBRA E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO

Nell'ambito dell'Accordo di Cooperazione Internazionale tra il Dipartimento di Scienze e Tecnologie della Università degli Studi del Sannio e la Università degli Studi di Coimbra, Faculty of Science and Technology (Portogallo), è istituito il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, destinato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

Gli studenti interessati, devono possedere i seguenti requisiti:

1. regolare iscrizione al corso di Laurea Magistrale in Biologia dell'Università degli Studi del Sannio;
2. media degli esami, al momento della presentazione della domanda, uguale o superiore a 27/30;
3. non usufruire di un'altra borsa di studio finanziata dall'Unione Europea per la mobilità studentesca;
4. ottima conoscenza della lingua inglese.

Il numero massimo di studenti che saranno selezionati sulla base della graduatoria di merito è pari a tre.

La durata della permanenza presso l'Università di Coimbra è fissata in due semestri di studio corrispondenti a 60 European Credit Transfer and Accumulation System.

I candidati dovranno selezionare, al momento della candidatura, l'opzione per la partecipazione all'esame di ammissione al programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea.

Lo studente selezionato consegnerà al termine del percorso formativo due Diplomi di Laurea: il "*Maestrado em Biologia Celular e Molecular*", rilasciato dalla Università degli Studi di Coimbra, e la "*Laurea Magistrale in Biologia*", rilasciata dalla Università degli Studi del Sannio.



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

Per la valutazione dei candidati al programma di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, si applicheranno i criteri adottati per tutti i partecipanti alla presente selezione e, in aggiunta, quelli specifici richiesti per il programma di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, indicati nell'articolo 10 del presente bando.

I candidati, in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda sia per il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della doppia laurea che per l'Erasmus+ Studio, ma, in caso di posizionamento utile in graduatoria per entrambe le mobilità dovranno optare per una delle due.

B) DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI

► ACCORDO TRA GDANSK SCHOOL OF BANKING E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO

Nell'ambito dell'Accordo di Cooperazione Internazionale tra la Università degli Studi del Sannio, Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM), e la Gdansk School of Banking, (Polonia), è istituito il Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, destinato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management presso il Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM).

Gli studenti interessati, devono possedere i seguenti requisiti:

1. regolare iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi del Sannio;
2. media degli esami, al momento della presentazione della domanda, uguale o superiore a 26/30;
3. non usufruire di un'altra borsa di studio finanziata dall'Unione Europea per la mobilità studentesca;
4. ottima conoscenza della lingua inglese.

Il numero massimo di studenti che saranno selezionati sulla base della graduatoria di merito è pari a tre.

La durata della permanenza presso la Gdansk School of Banking (Polonia) è fissata in due semestri di studio e consentirà la acquisizione di 60 European Credit Transfer and Accumulation System.

I candidati dovranno selezionare, al momento della candidatura, l'opzione per la partecipazione all'esame di ammissione al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea.

Lo studente selezionato conseguirà al termine del percorso formativo due Diplomi di Laurea: il "*Corporate Finance Management Degree*", rilasciato dalla Gdansk School of Banking (Polonia), e la "*Laurea Magistrale in Economia e Management*", rilasciata dalla Università degli Studi del Sannio.

Per la valutazione dei candidati al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, si applicheranno i criteri adottati per tutti i partecipanti alla presente selezione e, in aggiunta, quelli specifici richiesti per il Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, indicati nell'articolo 10 del presente bando.

I candidati, in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda sia per il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della doppia laurea che per l'Erasmus+ Studio, ma, in caso di posizionamento utile in graduatoria per entrambe le mobilità dovranno optare per una delle due.

I candidati, in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda sia per il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della doppia laurea che per l'Erasmus+ Studio,



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITÀ ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITÀ
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

ma, in caso di posizionamento utile in graduatoria per entrambe le mobilità dovranno optare per una delle due.

ARTICOLO 8 – STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia definisce annualmente, nell'ambito del budget per le azioni di mobilità, una quota da destinare ai fabbisogni speciali degli studenti diversamente abili, al fine di consentirne la più ampia partecipazione al programma di mobilità Erasmus.

Gli studenti interessati, dopo essere stati selezionati sulla base del presente bando ed utilmente collocati nella graduatoria definitiva di merito, possono richiedere all'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, per il tramite dell'Unità Organizzativa *"Internazionalizzazione, Mobilità"*, un eventuale contributo supplementare alla borsa di studio Erasmus, a copertura dei costi aggiuntivi legati ad esigenze particolari (come, ad esempio, alloggio attrezzato, materiale didattico specifico, accompagnatore ecc.).

ARTICOLO 9 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1) COMPILAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura alla selezione deve essere presentata secondo le seguenti modalità:

1.1 per gli studenti iscritti ai corsi di studio di I° e II° ciclo (laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale/specialistica, laurea del vecchio ordinamento), la candidatura alla selezione deve essere presentata **esclusivamente on-line** tramite accesso dalla propria area riservata *"Mobilità Internazionale"* dal: **02/03/2026 al 22/03/2026 (entro le ore 23:59)**

1.2 per gli iscritti ai corsi di studio di III° ciclo (Corso di Dottorato di Ricerca) la candidatura alla selezione deve essere presentata tramite *"modulo di candidatura"* (allegato 1) da inviare al seguente indirizzo e-mail: erasmus@unisannio.it dal: **02/03/2026 al 22/03/2026 (entro le ore 23:59)**.

APERTURA PRESENTAZIONE CANDIDATURE: 02 marzo 2026

SCADENZA INVIO CANDIDATURE: 22 marzo 2026 - Ore 23.59

I candidati dovranno esprimere, in ordine di priorità, **tre destinazioni**, scegliendo tra gli Accordi relativi al proprio Dipartimento; la 1° destinazione sarà considerata quella preferita e verrà assegnata in base al punteggio ottenuto nella graduatoria finale di merito; se essa risulterà non più disponibile, verrà assegnata, con lo stesso criterio adottato per la prima preferenza e nell'ordine precisato dallo studente, una delle due destinazioni rimanenti. Le destinazioni indicate saranno considerate utili anche nella fase di riassegnazione delle sedi, nel caso risultassero posti non assegnati ovvero resi disponibili a seguito di rinuncia di altri studenti.

Nell'ipotesi in cui le tre destinazioni prescelte risultassero tutte indisponibili, avuto riguardo alla posizione in graduatoria, sarà assegnata d'ufficio una delle altre destinazioni ancora disponibili, che lo studente avrà la facoltà di accettare o meno.

N.B. Gli studenti di cui al punto 1.1 del presente articolo, al fine di rendere definitiva la domanda di candidatura dovranno stampare la ricevuta di iscrizione che dovrà essere conservata dallo stesso studente.

Le candidature incomplete e non inviate con successo non saranno prese in considerazione.

ARTICOLO 10 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

I posti disponibili presso ciascuna Università ospitante saranno assegnati mediante la selezione, per titoli e per colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato sarà pari a **100**.



A) Merito accademico, fino a 80 punti, suddivisi tra:

A1) percentuale dei crediti formativi acquisiti o degli esami superati, fino a 40 punti;

A2) media dei voti, fino a 40 punti.

Il punteggio inerente il merito accademico è calcolato sulla base dei dati risultanti dall'archivio informatico di gestione delle carriere studenti.

Ai fini del calcolo sono considerati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati, entro la data di scadenza del presente bando (**22/03/2026**).

Il criterio della percentuale dei crediti formativi acquisiti **non viene applicato** ai dottorandi, per i quali sarà preso in considerazione il voto di laurea con attribuzione del punteggio **fino a 80 punti**, a cui sarà applicato un fattore di correzione in base all'anno di conseguimento del titolo di studio.

Di seguito sono illustrati i criteri di selezione, le formule di calcolo e le tabelle di conversione per la determinazione del punteggio di merito:

CRITERI DI VALUTAZIONE
A) Merito accademico, max 80 punti : A1) Percentuale CFU studenti N.O. (per V.O. numero di esami), max 40 punti; A2) Media ponderata studenti N.O. (per i V.O. media matematica), max 40 punti;
B) Colloquio, max 20 punti ;
A1)+ A2)+ B) = max 100 punti per ciascun candidato

CRITERIO A1) Percentuale CFU (o numero di esami per i V.O.) max 40 punti

La valutazione viene effettuata tenendo conto della percentuale di crediti conseguiti dal candidato fino alla data di presentazione della domanda, con riferimento ai crediti formativi previsti nel suo piano di studio a cui vengono sommati 30 CFU dell'anno accademico 2025/2026.

Per gli **iscritti al primo anno di un corso di Laurea Magistrale non a ciclo unico**, nel calcolo vengono considerati anche i CFU (Crediti Formativi Universitari) del corso di laurea di 1° ciclo, già concluso. Ai medesimi studenti sarà applicato un fattore correttivo in diminuzione, in ragione degli anni impiegati per conseguire il titolo di studio di 1° ciclo, se eccedenti la durata legale del relativo corso di laurea.

Per gli **studenti del Vecchio Ordinamento e per gli iscritti ad un corso di laurea triennale, Magistrale a ciclo unico e specialistica dal 1° anno in poi**, il calcolo della percentuale viene effettuato considerando il numero di esami sostenuti rispetto al numero complessivo di esami da sostenere, fino alla data di scadenza per la presentazione della candidatura. Ai medesimi studenti sarà applicato un correttivo in relazione al numero di anni fuori corso a cui sono iscritti.

Il criterio della percentuale dei crediti formativi effettivi **non viene applicato** agli iscritti ai corsi di **Dottorato di ricerca**.

CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI PREVISTI
(STUDENTI LAUREA TRIENNALE – LAUREA MAGISTRALE E A CICLO UNICO – LAUREA
MAGISTRALE/SPECIALISTICA)



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

CFU 1°anno L.T. 1°anno L.M. ciclo unico 1°anno L.M.	CFU 2°anno L.T. 2° anno L.M. ciclo unico 2° anno L.M.	CFU 3°anno L.T. 3°anno L.M. ciclo unico 1°f.c. L.M.	CFU 1° f.c. .L.T. 4°anno LM ciclo unico	CFU 5°anno LM ciclo unico	CFU 1° f.c. L.M. ciclo unico
30	60+30	120+30	180		
30	60+30	120+30	180+30	240+30	300
180 1° ciclo + 30	180 1°ciclo+90	180 1°ciclo +120			

Tabella di conversione in punti della percentuale CFU N.O. o Esami V.O. (max 40 punti)		Laurea Magistrale e Laurea V.O.: correttivo per anni eccedenti la durata legale del corso di studi		
PERCENTUALE	P U N T I	ANNI	PUNTI	
0	0	Laurea entro la durata legale		40
1 - 1 0	4	un anno oltre la durata	- 4	36
1 1 - 2 0	8	due anni oltre la durata	- 8	32
2 1 - 3 0	1 2	tre anni oltre la durata	- 12	28
3 1 - 4 0	1 6	quattro anni oltre la durata	-16	24
4 1 - 5 0	2 0	da cinque anni in poi	- 20	20
5 1 - 6 0	2 4			



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

6 1 - 7 0	2 8	
7 1 - 8 0	3 2	
8 1 - 9 0	3 6	
9 1 - 1 0 0	4 0	

FORMULE DI CALCOLO DEL CRITERIO A1)

LAUREATRIENNALE LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO DAL 1° ANNO IN POI:
$\sum CFU_{eff.} / CFU_{prev.} = \% (Esempio 50 CFU_{effettivi} / 90 CFU_{prev.} \times 100 = 55\% = 24 PUNTI)$
LAUREA MAGISTRALE DAL 1° ANNO IN POI:
$(\sum CFU_{eff.} + CFU_{1^o CICLO}) / (CFU_{prev.} + CFU_{1^o CICLO}) = \% (Esempio (50 CFU_{effettivi} + 180) / 90 CFU_{prev.} + 180 \times 100 = 85\% = 36 PUNTI)$
LAUREA MAGISTRALE CON LAUREATRIENNALE CONSEGUITA AL 1° FUORI CORSO:
$(\sum CFU_{eff.} + CFU_{1^o CICLO}) / (CFU_{prev.} + CFU_{1^o CICLO})$ in punti - correzione = $\% (Esempio 50 CFU_{effettivi} + 180 / 90 CFU_{prev.} + 180 \times 100 = 85\% = 36 - 8 = 32 PUNTI)$
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO:
$\sum NUMERO ESAMI SOSTENUTI / ESAMI TOTALI DA SOSTENERE = \% (Esempio 18 / 21 \times 100 = 85\% = 36 PUNTI - il correttivo per anni fuori corso)$



CRITERIO A2) STUDENTI: Media ponderata (aritmetica per i V.O.) max 40 punti:

La media ponderata è calcolata moltiplicando ogni voto per il numero di crediti dell'esame corrispondente tutti i valori così ottenuti vengono sommati e divisi per il numero complessivo di crediti maturati sulle attività con voto. Non vengono, infatti, prese in considerazione né le lodi, né le attività senza voto.

Per gli **iscritti ad un corso di Laurea Magistrale non a ciclo unico**, nel calcolo della media ponderata sarà considerato anche il **voto di laurea**, conseguito al termine del 1° ciclo di studi, espresso in trentesimi.

Per gli **studenti del Vecchio Ordinamento**, la **media è aritmetica** ed è calcolata come somma dei voti di ciascun esame diviso il numero totale di esami sostenuti.

CRITERIO A2) DOTTORANDI Voto di laurea max 80 punti:

Per i **dottorandi** sarà preso in considerazione il voto di laurea con attribuzione del punteggio **fino a 80 punti**, a cui andrà applicato il fattore di correzione in base all'anno di conseguimento del titolo di studio.

Tabella di conversione Media Ponderata voti N.O. e Media aritmetica voti V.O. (max 40 punti)		Tabella di conversione dottorandi (max 80 punti)		Dottorandi: correttivo in base al numero di anni impiegati per conseguire la laurea		
MEDIA	PUNTI	VOTO	PUNTI	ANNI di conseguimento titolo	PUNTI	
18,00-19,9	0	66	0	Laurea entro la durata legale		80
20,0-21,9	2	67 - 70	5	un anno oltre la durata legale	- 5	75
22,0-22,9	4	71 - 75	10	due anni oltre la durata legale	-10	70
23,0-23,9	6	76 - 80	15	tre anni oltre la durata legale	- 15	65
24,0-24,9	8	81-85	25	Quattro anni oltre la durata legale	- 25	55
25,0-25,9	10	86 - 90	35	da cinque anni in poi	- 35	45
26,0-26,4	12	91-95	45			
26,5-26,9	16	96-100	55			
27,0-27,4	20	101-105	65			
27,5-27,9	24	106-107	70			
28,0-28,4	28	108-110	75			
28,5-28,9	32	110 lode	80			
29,0-29,4	36					
29,5-29,9	38					
30	40					

FORMULE DI CALCOLO del criterio A2) STUDENTI

LAUREA TRIENNALE LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO DAL 1° ANNO IN POI:
$\frac{\sum (\text{VotixCFUeff.})}{\sum \text{CFUeff.}} = \text{M.P. (Esempio } 25 \times 8 + 28 \times 5 + \dots / 8 + 5 + \dots = 340 / 13 = 26,15 \text{ media ponderata} = 12 \text{ PUNTI})$
LAUREA MAGISTRALE DAL 1° ANNO IN POI:
$\frac{\sum (\text{VotixCFUeff.})}{\sum \text{CFUeff.}} + \frac{\text{Voto laurea} \times 30 / 110}{2} = \text{Media ponderata (Esempio: } (25 \times 8 + 28 \times 5 + \dots / 8 + 5 + \dots + 107 \times 30 / 110) / 2 = (340 / 13 + 29,18) / 2 = 26,15 + 29,18 / 2 = 27,66 \text{ media ponderata} = 24 \text{ PUNTI})$



LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO:
$\sum \text{Voti esami sostenuti} / \text{numero totale esami sostenuti} = \text{Media Matematica}$ (Esempio $28 \times 3 + 25 \times 2 + 22 \times 4 / 9 = 24,66$ mediamatematica = 8 PUNTI)
<u>FORMULE DICALCOLO del criterio A2) DOTTORANDI</u>
Esempio-Dottorando con laurea conseguita due anni oltre la durata legale: Voto di laurea $108 = 75 - 10 = 65$ PUNTI)

B) Colloquio: è espletato dalle Commissioni Erasmus, all'uopo nominate da ciascun Dipartimento di questo Ateneo, che avranno a disposizione, per ciascun candidato, **fino a 20 punti**, attribuibili in base ai seguenti elementi di valutazione:

- conoscenza della lingua;
- motivazioni personali e congruenza della destinazione e dell'attività proposta dal candidato con l'area disciplinare del corso di studio a cui è iscritto e con l'offerta didattica della sede ospitante.

In sede di colloquio, la Commissione Erasmus di Dipartimento può modificare, in base a valutazioni didattiche e d'accordo con lo studente, la sede prescelta.

Si precisa che al colloquio accederanno i candidati che, a seguito del calcolo del "merito accademico" avranno ottenuto un punteggio positivo, comunque maggiore di zero.

I candidati al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea dovranno dimostrare, durante il colloquio di cui alla precedente lettera B), di possedere una buona conoscenza della lingua inglese.

Si precisa inoltre che la scelta della lingua straniera per sostenere il colloquio, in sede di valutazione, è vincolante nella scelta dell'Ateneo di destinazione.

La data dei colloqui sarà comunicata con apposito avviso. La pubblicazione dell'avviso sul Sito Web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati che hanno presentato domanda.

I candidati assenti al colloquio saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ARTICOLO 11 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

Al termine dei colloqui di valutazione, verranno redatte le **graduatorie di merito provvisorie**, suddivise per i 3 Dipartimenti, 1 per i dottorandi e 1 per le doppie lauree, dei candidati idonei ad ottenere lo status di "Studente Erasmus".

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie sul Sito Web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati i cui nominativi figurano tra quelli inseriti nelle graduatorie medesime.

Coloro che vorranno presentare eventuali osservazioni potranno farlo nel termine di **5 giorni dalla data di pubblicazione** delle graduatorie sul Sito Web di Ateneo.

Con Decreto saranno approvate le graduatorie definitive indicando e pubblicate sul Sito Web di Ateneo. La pubblicazione delle graduatorie definitive ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà data altra comunicazione personale, né scritta né verbale.



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITÀ ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITÀ
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

ARTICOLO 12 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Gli studenti vincitori della borsa di studio dovranno obbligatoriamente far pervenire, entro e non oltre dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, secondo i dettagli che verranno pubblicati tramite avviso sul Sito Web di Ateneo, il Modulo *"Accettazione borsa di studio"* (allegato 2) e il Modulo per il *"Pagamento borsa di studio"* (allegato 3) o, in caso di rinuncia, il Modulo *"Rinuncia mobilità"* (allegato 4), debitamente firmati e completi di fotocopia del documento di identità, che dovranno essere trasmessi a mezzo posta elettronica all'indirizzo erasmus@unisannio.it.

Dopo l'accettazione espressa da parte dello studente vincitore la Unità Organizzativa *"Internazionalizzazione, Mobilità"* comunicherà all'Ufficio Internazionale dell'Ateneo ospitante la *"nomination"* dello studente, indicando anche il relativo semestre.

In caso di mancata accettazione entro il termine stabilito, gli studenti vincitori di borsa saranno considerati automaticamente rinunciatari.

ARTICOLO 13 – SCORRIMENTO DI GRADUATORIA

In tutti i casi di rinuncia, tacita o espressa, alla borsa e/o di decadenza del titolare della borsa, l'Ateneo procederà d'ufficio ad una nuova assegnazione delle mensilità che si sono rese disponibili, mediante scorrimento della graduatoria di merito relativa al Dipartimento in cui è inserito il nominativo dello studente rinunciatario o decaduto.

Gli **studenti subentranti** dovranno obbligatoriamente, **entro e non oltre dieci giorni dalla ricezione della comunicazione di scorrimento**, accettare e/o rinunciare, la borsa di studio Erasmus, con le modalità previste al precedente articolo 12.

In caso di mancata accettazione, essi saranno considerati automaticamente rinunciatari.

ARTICOLO 14 – ACCORDO DIDATTICO (LEARNING AGREEMENT)

Il **Learning Agreement** è il documento che descrive il programma di studio che lo studente svolgerà all'estero e alla sua compilazione sono tenuti:

- gli studenti selezionati per studio;
- gli studenti selezionati per studio + tirocinio;
- gli studenti selezionati per attività di ricerca preordinate alla preparazione della tesi;
- i dottorandi.

Esso deve essere compilato, per gli studenti I e II ciclo, attraverso la propria area utente esse3 nella sezione "mobilità internazionale" mentre per il II ciclo, utilizzando il "Learning Agreement" cartaceo, reperibile sul Sito Web di Ateneo, e deve essere **firmato**:

- dallo **studente**;
- dal **Delegato Erasmus del Dipartimento** a cui afferisce lo studente;
- dal **Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione**;
- dal **Coordinatore Erasmus della Università ospitante**.

Alla presentazione del Learning Agreement sia online sia cartaceo, deve essere sempre allegato il **Modulo di assenso**, scaricabili dal Sito Web di Ateneo, uno per ciascun esame e/o attività che si intende svolgere nel periodo di soggiorno all'estero, con il quale i **docenti titolari degli insegnamenti** inseriti nel Learning Agreement esprimono il parere di congruità dei programmi dei corrispondenti corsi di studio dell'Università di destinazione e l'assenso preventivo ai relativi esami da sostenere all'estero. Per gli studenti che si recheranno all'estero per un periodo di studio e tirocinio sarà necessaria l'autorizzazione del docente titolare dell'insegnamento che propone il tirocinio; per coloro che si recano all'estero per attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi o per Dottorato di Ricerca, sarà



necessaria l'autorizzazione, rispettivamente, del Relatore della tesi, del Coordinatore del Corso di Dottorato di Ricerca.

Per gli iscritti al III ciclo, il documento regolarmente compilato in tutte le sue parti e firmato dallo studente, e dai Delegati Erasmus dell'Università di appartenenza, dal Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione e dal Referente dell'Università ospitante dovrà essere inviato al seguente indirizzo e-mail: erasmus@unisannio.it **entro il 31 luglio 2026**, per la partenza nel primo semestre, **ed entro e non oltre il 20 dicembre 2026**, per la partenza nel secondo semestre.

ARTICOLO 15 – STIPULA DEL CONTRATTO ERASMUS

I candidati che, al termine della selezione, risulteranno vincitori di una borsa di studio e gli studenti idonei non titolari di borsa che sono intenzionati a svolgere un periodo di studio all'estero, indipendentemente sia dall'assegnazione della borsa di studio, sia della scelta di effettuare una mobilità *"blended"* oppure esclusivamente *"fisica"*, dovranno sottoscrivere, almeno **dieci giorni** prima della partenza (o dell'inizio della mobilità blended), il contratto "Erasmus+" con la Università degli Studi del Sannio, la cui stipula comporterà l'acquisizione dello status di *"Studente Erasmus"*.

A tal fine, gli studenti dovranno inviare una comunicazione all'indirizzo erasmus@unisannio.it, almeno 15/20 giorni prima della partenza (o inizio della mobilità) dove dichiarano nome, cognome, ente ospitante e data di partenza e riceveranno, dopo qualche giorno, a mezzo di posta elettronica l'Accordo Finanziario.

ARTICOLO 16 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'UNIVERSITA' STRANIERA

Lo studente, **prima della partenza o inizio del periodo di mobilità**, ha l'**obbligo** di predisporre, ai fini della corretta fruizione della mobilità Erasmus la documentazione richiesta dall'Università ospitante.

Al fine del pagamento del prefinanziamento della borsa di studio, lo studente dovrà trasmettere all'indirizzo di posta elettronica erasmus@unisannio.it lo **Statement period of study (Attestato di permanenza)**, compilato e firmato a cura dell'Università ospitante nella Sezione 1 *"Arrival to host Institution"*, in cui deve essere registrata la data di inizio del soggiorno.

ARTICOLO 17 – DURATA E PROROGA DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

Per l'anno accademico 2026/2027, i periodi di soggiorno all'estero nell'ambito del Programma di Mobilità Erasmus sono limitati all'arco temporale compreso **tra il 01 giugno 2026 al 31 luglio 2027**.

Il periodo di studio inizialmente concordato da chi utilizza la Borsa di Studio Erasmus+ per la prima volta, se inferiore ai dodici mesi, **può essere prolungato** per comprovati motivi didattici.

In caso di insufficienza di fondi, la proroga può essere accordata anche senza l'attribuzione della borsa di studio. In questa ipotesi, lo studente potrà fruire solo dello status di *"Studente Erasmus"*.

Si precisa che la durata complessiva del soggiorno, compreso il periodo di prolungamento, deve essere **continuativa**.

ARTICOLO 18 – RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI STUDIO ALL'ESTERO

Al termine del periodo di soggiorno all'estero, lo studente dovrà richiedere all'Ateneo ospitante il rilascio dei seguenti documenti:

1) lo "Statement period of study" (**Modulo SMS** già utilizzato all'arrivo), compilato e firmato dalla Università ospitante nella sezione 2 *"Departure from host Institution"*, in cui deve essere registrata la data di fine soggiorno: il documento attesterà il periodo effettivo di studi svolto all'estero (date di inizio e fine periodo);



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – BENEVENTO

2) il Transcript of Records, certificato nel quale la Università estera dovrà riportare gli esami sostenuti dallo studente, con l'indicazione della data, del voto, dei crediti formativi acquisiti e della applicazione della scala di valutazione European Credit Transfer and Accumulation System. Nel caso di mobilità per lo svolgimento di attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi, il Transcript of records potrà essere sostituito da un attestato e/o dalla lettera del docente straniero, attestante lo svolgimento dell'attività di ricerca e la compiuta preparazione della tesi.

Al rientro in Italia la predetta documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo e-mail: erasmus@unisannio.it.

La consegna della documentazione è condizione necessaria per ricevere il pagamento del saldo della borsa di studio entro i termini stabiliti nel "Contratto Erasmus+" sottoscritto dallo studente.

Lo studente è tenuto, inoltre, a compilare la Eu Survey, che è un questionario sul livello di soddisfazione dell'esperienza Erasmus, che arriverà via mail direttamente dalla Commissione Europea.

Il Pagamento del saldo della Borsa di Studio è subordinato alla conclusione di tutti gli step indicati in precedenza.

ARTICOLO 19 – PAGAMENTO BORSA DI STUDIO

Il pagamento della Borsa di Studio avverrà in due soluzioni:

1. **un prefinanziamento**: che sarà erogato entro 30 giorni dalla data della firma del "Contratto Erasmus+", e previa ricezione del certificato d'arrivo dello studente nell'Università ospitante, per un importo pari:
 - **all'80% dell'ammontare del contributo finanziario europeo** calcolato ai sensi dell'art. 3 del presente Bando;
 - **al 50% dell'ammontare del contributo integrativo fisso** calcolato ai sensi dell'art. 4 del presente Bando;
 - **all'80% dell'ammontare del contributo integrativo variabile** calcolato ai sensi dell'art. 4 del presente Bando;
2. **un saldo**: che sarà erogato al termine del periodo di mobilità e previo invio da parte dello studente della documentazione finale, per un importo pari all'ammontare della Borsa di Studio calcolata sui giorni effettivamente svolti dallo studente in mobilità al netto del prefinanziamento già erogato.

Si fa presente che il calcolo del periodo di mobilità avviene "in giorni" considerando convenzionalmente tutti i mesi pari a 30 giorni e l'anno pari a 360 giorni. Il periodo di mobilità, pertanto, viene quindi conteggiato per mensilità intere pari a 30 giorni aggiungendo i giorni delle frazioni di mese.

ARTICOLO 20 - REVOCA - INTERRUZIONE DELLA EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'inosservanza dell'iter procedurale e/o la mancata presentazione delle certificazioni richieste, come innanzi specificate, ovvero gravi motivi e/o inadempienze dello studente, comporteranno l'annullamento dello status di "Studente Erasmus", con conseguente mancato riconoscimento del periodo di studio svolto e degli esami sostenuti, nonché la restituzione della Borsa di Studio Erasmus e di ogni eventuale integrazione percepita.

Tra le ipotesi che determinano la perdita dello status di "Studente Erasmus" e del diritto agli eventuali contributi economici (borsa, integrazioni, ecc.), ricordiamo, in particolare, i seguenti casi:

- inosservanza dell'iter procedurale descritto per la partecipazione al presente bando;



AREA SERVIZI
SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI
UNITA' ORGANIZZATIVA INTERNAZIONALIZZAZIONE, MOBILITA'
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO

- mancata certificazione, da parte dell'Istituto ospitante, di nessuna delle attività previste dal Learning Agreement;
 - rientro anticipato dal soggiorno estero, **senza aver raggiunto il periodo minimo obbligatorio di permanenza di due mesi (60 giorni effettivi)**;
 - non aver acquisito almeno **6 European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS), in materie non linguistiche**;
 - gravi inadempienze, come il seguire corsi e sostenere esami presso la Università degli Studi del Sannio o il conseguimento del diploma di laurea o del titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e prima del riconoscimento dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero.
- Per i predetti casi lo studente sarà tenuto a restituire l'intero importo eventualmente già percepito.

ARTICOLO 21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dottoressa **Eugenia Goglia**, Responsabile dell'Unità Organizzativa *"Internazionalizzazione, Mobilità"*.

ARTICOLO 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, la Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati personali forniti dai candidati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, e, anche successivamente, soltanto per la gestione delle attività legate al Programma *"Erasmus+: Erasmus"*.

Il trattamento dei dati è, peraltro, obbligatorio e necessario per consentire il corretto e regolare espletamento della procedura di selezione.

In ogni caso, i candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Università degli Studi del Sannio, titolare del trattamento.

ARTICOLO 23 - MODIFICHE

Il presente bando di selezione potrebbe subire modifiche dovute a specifiche richieste dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE ovvero a eventuali esigenze organizzative successive all'emanazione del presente Bando, tra cui anche esigenze legate al sistema informatico in uso, di cui sarà data, in ogni caso, comunicazione tramite avviso sul Sito Ufficiale di Ateneo.

Benevento, lì _____

La Rettrice
Prof.ssa Maria Moreno