

Programma Erasmus+ KA171 – Call 2026

Bando per Mobilità per Studio, Docenza e Formazione

Anno Accademico 2026/2027

Art. 1 – Borse di mobilità per studio Erasmus+

L'Università degli Studi del Sannio indice una selezione per l'assegnazione di n 10 borse di mobilità per studio, docenza e formazione (5 per studenti e 5 per personale docente e tecnico-amministrativo) nell'ambito del Programma Erasmus+ International Credit Mobility (KA171), finanziato dall'Unione Europea.

Le mobilità potranno essere svolte presso le Università partner appartenenti alle seguenti regioni e Paesi del Programma Erasmus+ KA171:

Regione 1 – Balcani Occidentali

- Kosovo

Regione 2 – Vicino Est

- Armenia
- Georgia
- Moldavia
- Ucraina

Regione 3 – Sud Mediterraneo

- Libano

Regione 5 – Asia

- Bhutan
- Cambogia
- Nepal

Regione 9 – Africa Sub-Sahariana

- Burundi
- Madagascar
- Togo

Le mobilità avranno una durata compresa tra 2 e 6 mesi per gli studenti regolarmente iscritti, per l'anno accademico 2025/2026, all'Università degli Studi del Sannio che partecipano ad attività di studio o preparazione tesi. Per il personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Sannio, le mobilità finalizzate ad attività di formazione o docenza avranno invece una durata compresa tra 5 e 14 giorni.

Tutte le mobilità si svolgeranno nel rispetto delle disposizioni previste dal Programma Erasmus+ e degli accordi cooperazione internazionale stipulati dall'Università degli Studi del Sannio con gli Atenei partner. L'assegnazione delle borse e delle sedi di destinazione è subordinata all'effettiva disponibilità dei finanziamenti Erasmus+ KA171 e alla validità degli accordi di cooperazione internazionale sottoscritti dall'Ateneo.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione al programma di mobilità Erasmus+:

- gli studenti regolarmente iscritti nell'anno accademico 2025/2026 ai corsi di studio dell'Università degli Studi del Sannio, in possesso dei requisiti previsti dal Programma Erasmus+ e dal presente bando, per lo svolgimento di attività di studio presso un Ateneo partner;
- il personale docente e il personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Sannio, per lo svolgimento di attività di docenza o di formazione presso un'istituzione partner con il quale è stato stipulato un Accordo di Cooperazione Internazionale.

Si specifica che per la categoria degli studenti di 1 e 2 ciclo, non è possibile conseguire il titolo prima e durante la mobilità.

I candidati dovranno inoltre possedere gli eventuali requisiti linguistici e accademici richiesti dall'istituzione ospitante e rispettare le condizioni previste dalla normativa europea, nazionale e dai regolamenti dell'Università degli Studi del Sannio.

Art. 3 – Incompatibilità

Lo status di partecipante e l'eventuale contributo finanziario Erasmus+ non sono compatibili con altre sovvenzioni finanziate dall'Unione europea riferite al medesimo periodo di mobilità né con altri finanziamenti destinati alla stessa attività, indipendentemente dalla categoria di appartenenza del beneficiario (studenti, personale docente o personale tecnico-amministrativo).

Per gli studenti iscritti ai corsi di dottorato resta ferma la possibilità di cumulare il contributo Erasmus+ con l'incremento della borsa di dottorato previsto per i periodi di mobilità internazionale, nei limiti e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Le candidature per la partecipazione al Programma Erasmus+ KA171 (Allegato 1) dovranno essere presentate nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente Bando e il **31 luglio 2026**.

La domanda di partecipazione, allegata al presente Bando, dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: erasmus@unisannio.it entro e non oltre le **ore 23:59 del 31 luglio 2026**.

I candidati dovranno allegare alla predetta domanda copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la scadenza prevista.

Art. 5 – Selezione delle candidature

La selezione sarà effettuata dalla Commissione Erasmus di Ateneo.

Per tutte le categorie la valutazione terrà conto dei seguenti criteri:

- a) motivazioni della candidatura;
- b) competenze linguistiche possedute, indicare le eventuali certificazioni linguistiche possedute.

La Commissione potrà attribuire i punteggi da 1 a 50 per ognuna delle categorie riportate per un totale massimo di 100 punti.

Art. 6 – Graduatoria e accettazione

Le graduatorie di merito per gli studenti, per il Personale Tecnico Amministrativo e Docente verranno pubblicate sul sito dell'Università degli Studi del Sannio al seguente link: www.unisannio.it e nella pagina Internazionale al seguente link: <https://www.unisannio.it/it/studente/studente-erasmus/erasmus-plus-sms>.

I candidati assegnatari dovranno accettare formalmente la Borsa secondo i dettagli riportati (modi e tempi) nell'avviso che sarà pubblicato, congiuntamente alle graduatorie di merito,

La mancata accettazione entro i termini sarà considerata rinuncia.

Art. 7 – Competenza linguistica

I candidati dovranno possedere il livello linguistico richiesto dall'Università ospitante.

L'Università degli Studi del Sannio si riserva di verificare le competenze linguistiche dichiarate dai candidati prima della partenza.

Art. 8 – Assegnazione delle borse residue

Le eventuali borse resesi disponibili a seguito di rinunce saranno riassegnate secondo l'ordine della graduatoria.

Qualora il numero di candidature ammissibili per una delle categorie di beneficiari (studenti ovvero personale docente e tecnico-amministrativo) risulti inferiore al numero di borse ad essa assegnate, l'Università degli Studi del Sannio si riserva la facoltà di riallocare le borse non utilizzate a favore dell'altra categoria, nel rispetto della graduatoria di merito, delle disposizioni del Programma Erasmus+ KA171, degli accordi interistituzionali e della disponibilità finanziaria. Analoga facoltà di riallocazione potrà essere esercitata qualora, nel

corso dell'attuazione del progetto, si rendano disponibili ulteriori risorse finanziarie derivanti da economie o da altre disponibilità di budget.

Art. 9 – Importo della borsa

La Borsa Erasmus+ KA171 comprende:

- a) un contributo individuale a sostegno del soggiorno all'estero, pari a **€ 700,00 netti al mese** per gli studenti;
- b) un contributo individuale pari a **€ 190,00 lordi al giorno** per il personale docente e tecnico-amministrativo;
- c) un contributo a copertura delle spese di viaggio, calcolato in base alla distanza chilometrica tra l'Università degli Studi del Sannio e l'istituzione ospitante, secondo le tabelle di finanziamento previste dal Programma Erasmus+, di seguito specificato:

Distanze di viaggio	Importo
Tra 100 e 499 Km	180 EUR per partecipante
Tra 500 e 1999 Km	275 EUR per partecipante
Tra 2000 e 2999 Km	360 EUR per partecipante
Tra 3000 e 3999 Km	530 EUR per partecipante
Tra 4000 e 7999 Km	820 EUR per partecipante
8000 Km o più	1500 EUR per partecipante

L'importo complessivo della borsa sarà determinato in funzione della durata effettiva della mobilità autorizzata, pari a **un minimo di 2 mesi e un massimo di 12 mesi per gli studenti e un minimo di 5 giorni e un massimo di 14 giorni per il personale docente e tecnico-amministrativo**.

Le mobilità dovranno essere svolte entro il 31 luglio 2027.

L'Ateneo potrà inoltre prevedere contributi integrativi a favore degli studenti con minori opportunità, secondo quanto stabilito dalla normativa Erasmus+ vigente e dalle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

ARTICOLO 10 – Stipula del Contratto Erasmus KA171

I candidati che, al termine della selezione, risulteranno vincitori di una borsa di studio ognuno per la categoria di appartenenza o dovranno sottoscrivere, almeno 7 giorni prima della partenza, il contratto “Erasmus+” con l’Università degli Studi del Sannio.

A tal fine, gli studenti o il personale tecnico amministrativo o docente dovranno inviare una comunicazione all’indirizzo **erasmus@unisannio.it** almeno 7 giorni prima della partenza (o dell’inizio della mobilità), indicando nome, cognome, ente ospitante e data di partenza. Successivamente, riceveranno via posta elettronica l’Accordo Finanziario da sottoscrivere.

Art. 11 – Durata della mobilità

La durata della mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ KA171 è stabilita nel rispetto delle disposizioni previste dal Programma Erasmus+ e degli accordi stipulati con le Università partner.

Per gli **studenti**, la mobilità deve avere una durata compresa tra **un minimo di 2 mesi e un massimo di 6 mesi**.

Gli studenti non possono conseguire il titolo prima o durante la predetta mobilità.

Per il **personale docente e tecnico-amministrativo**, la mobilità deve avere una durata compresa tra **un minimo di 5 giorni e un massimo di 14 giorni**, esclusi gli eventuali giorni di viaggio, ove previsto dalle disposizioni del Programma Erasmus+.

La durata effettiva della mobilità sarà definita nel **Learning Agreement** (per gli studenti) o nel **Mobility Agreement** (per il personale docente e tecnico amministrativo), sottoscritti prima della partenza.

Il personale docente dovrà svolgere almeno 8 ore di docenza.

Il periodo di mobilità dovrà essere svolto continuativamente presso l'istituzione ospitante e dovrà concludersi entro le scadenze previste dal progetto Erasmus+ KA171 di riferimento.

Soggiorni di durata inferiore ai limiti minimi sopra indicati non sono ammissibili e comportano la perdita dello status Erasmus+, nonché la restituzione dell'eventuale contributo finanziario percepito, salvo diversa disposizione prevista dalla normativa europea o nazionale applicabile.

Eventuali richieste di proroga del periodo di mobilità dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Università degli Studi del Sannio e dall'istituzione ospitante, nel rispetto della disponibilità finanziaria del progetto e dei limiti previsti dal Programma Erasmus+.

Art. 12 – Disposizioni finali

L'erogazione delle borse e la realizzazione delle mobilità sono subordinate all'effettiva disponibilità dei finanziamenti Erasmus+ KA171 e alle condizioni stabilite dagli accordi interistituzionali.

Art. 13 – Comunicazioni istituzionali

Tutte le comunicazioni relative al presente bando saranno pubblicate sul sito web dell'Università degli Studi del Sannio.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie sul Sito Web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati i cui nominativi figurano tra quelli inseriti nelle graduatorie medesime

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati personali forniti dai candidati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, e, anche successivamente, soltanto per la gestione delle attività legate al Programma "*Erasmus+*".

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Eugenia Goglia, Responsabile della U.O. Internazionalizzazione, Mobilità, email: erasmus@unisannio.it.

Art. 16 – Contatti per informazioni

Responsabile U.O. Internazionalizzazione, Mobilità

Dott.ssa Eugenia Goglia

E-mail: erasmus@unisannio.it

Delegato del Rettore ai Rapporti Internazionali

Prof. Biagio Simonetti

E-mail: simonetti@unisannio.it