



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

INDIRIZZI APPLICATIVI DELLE TABELLE DI CUI AGLI ALLEGATI A E B DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI

Si riportano, di seguito, in applicazione di quanto previsto dagli articoli 4 e 6 dell'“*Accordo stralcio sul completamento del piano di progressioni verticali tra le aree (PEV) del personale tecnico-amministrativo dall'area dei collaboratori all'area dei funzionari*”, sottoscritto in data 5 ottobre 2026, gli indirizzi applicativi delle Tabelle di cui agli Allegati A e B del “*Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali del personale tecnico amministrativo*”, emanato con Decreto Rettorale n. 976 del 9 ottobre 2026.

Passaggio dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari (Regime Transitorio) Allegato A

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERI	SUB-CRITERI
1) Esperienza maturata nell'area di provenienza <u>Max 25 punti</u>	a) <i>Max 5 punti</i> - Valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) - dal 61 al 70,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 2 punti; - dal 71 al 80,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 3 punti; - dal 81 al 90,99% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 4 punti; - dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti. b) <i>Max 20 punti</i> - Anzianità complessiva di servizio ulteriore a quella richiesta/utilizzata per l'accesso: 1 punto per ogni anno pieno, o frazione di anno superiore a mesi 6, anche a tempo determinato.
2) Titolo di Studio <u>Max 25 punti</u>	Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso dall'esterno: A) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Laurea Vecchio Ordinamento, Laurea Magistrale a Ciclo Unico: 8 punti ; B) Master Universitario 1° livello: 4 punti ; C) Master Universitario 2° livello: 5 punti ; D) Diploma di Specializzazione: 5 punti ;

[illegible]

Allegato B Tabella di ripartizione punteggio incarichi

Tipologia Incarico	da Collaboratori a Funzionari	da Funzionari a EP
Componente in Commissioni di Gara	0,5	0,4
Componente in Commissioni di Collaudo	0,5	0,4
Componente in Commissioni di Concorso pubblico	0,6	0,5
Partecipazione in Commissioni di progressioni economiche, di procedure di mobilità	0,6	0,5

Partecipazione in Commissioni di Procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo/borse di studio e/o ricerca	0,5	0,4
Direttore dei Lavori/RUP/Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione/DEC, Progettista/Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione	0,5	0,4
Coordinatore o Responsabile di aula degli addetti alla vigilanza in concorsi e/o prove selettive	0,5	0,4
Partecipazione a Gruppi di Lavoro/studio	0,6	0,4
Partecipazione a Commissioni / tavoli di lavoro su materie oggetto di contrattazione e/o di revisione statutaria o regolamentare	0,6	0,4
Partecipazione a Seggio elettorale	0,4	0,3
Partecipazione a Presidio immatricolazioni	0,4	0,3
Supporto amministrativo/informatico all'organizzazione sessione TOLC	0,2	0,1
Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Addetto alla vigilanza	0,2	0,1
Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Amministrativo/tecnico/informatico	0,3	0,2
Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Addetto alla logistica	0,3	0,2
Incarichi di Direttore Operativo/Assistente al Direttore dell'esecuzione del Contratto/Validatore	0,5	0,4
Incarichi di Ispettore di cantiere/Supporto al RUP/Supporto alla progettazione	0,6	0,5
Incarico di Dipendente della Struttura Organizzativa Stabile (SOS)	0,6	0,5
Incarichi in Commissione di Audit su progetti di ricerca	0,6	0,5
Incarichi di Supporto al Responsabile Audit progetti	0,4	0,3
Incarico di Tutor in attività didattico-seminariali	0,4	0,2
CTP (consulente tecnico di parte dell'Ateneo)	0,6	0,5
Delegati per gli adempimenti verso Enti Esterni (MUR, INPS, Prefettura, Questura, ecc.)	0,4	0,3
Ordini di servizio finalizzati all'organizzazione di eventi/manifestazioni	0,3	0,2
Ordini di servizio e/o disposizioni particolari	0,1	0,1
Nomina da parte del datore di lavoro al ruolo di primo soccorso	0,2	0,1
Nomina da parte del datore di lavoro al ruolo di utilizzo dei dispositivi BLSD	0,2	0,1
Nomina da parte del datore di lavoro al ruolo di emergenze	0,2	0,1
Referente di Ateneo Banche Dati e adempimenti mensili Enti Esterni	0,4	0,3
Altri incarichi non previsti nella presente griglia ma agli stessi assimilabili o riconducibili, tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte	0,4	0,3