

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

Ufficio Qualità e Valutazione

RESOCONTO DELLA RIUNIONE DEL 08/01/2019

Il giorno 08/01/2019, alle ore 9:30 il Presidio della Qualità si è riunito presso la Sala Riunioni - sita al primo piano di palazzo S. Domenico, Piazza Guerrazzi, 1, Benevento per la sua riunione operativa settimanale.

Sono presenti: Giovanni Filatrella, Daniele Davino, Daniela Pappalardo, Vincenza Esposito e Maria Marsullo. Francesca Lombardi, afferente all'Ufficio Qualità e Valutazione, partecipa alla riunione nella qualità di supporto amministrativo al PQ e provvederà a redigere il presente resoconto. Assente giustificato Antonio Scianguetta.

Nella riunione sono state discusse e affrontate le seguenti questioni:

– **Comunicazioni:**

► il 7/01/2019 è stato emanato il DM n. 6/2019 sulla "Autovalutazione, Valutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" che sostituisce il precedente DM 987/2016 e successive modificazioni; ► Sono giunte le relazioni dei delegati, in particolare del delegato alla qualità e della commissione comunicazione. Il gruppo di lavoro sulle attività internazionali si è costituito ed aveva anche in precedenza inviato due relazioni (Canzoniero e Simonetti). Il Direttore Generale ha comunicato (12/12/2018) di aver raccolto la documentazione sulle delibere di edilizia e reclutamento. Il delegato ha inviato un suggerimento per la catalogazione dei documenti in corrispondenza dei requisiti simile ad altre Università (collocate in Attività/comunicazioni); ► Il Prof. Maurizio Sasso è stato eletto componente del Comitato Direttivo del CONVUI, il Presidio formula al Prof. Sasso le sue congratulazioni. ► Il 15/01/2019 si svolgerà una riunione con il Rettore ed il Delegato alla Qualità avente ad oggetto la definizione del documento denominato "Sistema della Qualità"; ► Con riferimento alla Pagina di Ateneo dedicata alla Qualità il Prof. Davino riferisce sulle attività di aggiornamento e sulle modifiche in corso ad opera del prof. Zimeo. Durante la discussione emerge la necessità di dare maggiore visibilità ai Bilanci Sociali. ► Commissione internazionalizzazione richiesta di ripensare all'organizzazione della pagina sui "Rapporti Internazionali"; ► Risorse e monitoraggio: con riferimento alla programmazione nelle strutture periferiche deve essere dato maggiore rilievo alla programmazione delle risorse umane, finanziarie e relative agli spazi ad opera dei Dipartimenti che deve essere effettuata in funzione delle sollecitazioni dei CdS emerse anche in sede di RRC e Relazioni CPDs.

– **Chiusura e commenti sulle attività 2018.**

► Con riferimento alle Relazioni delle CPDs l'Ufficio Qualità e Valutazione nel catalogare la documentazione ai fini della discussione della stessa nella presente riunione e della successiva trasmissione al SA ed al NdV ha rilevato che le relazioni della CPDs del DEMM recano tutte "anno

2017" invece che 2018 e la Relazione del CdS in Biotecnologie Genetiche e Molecolari è stata elaborata sul CdS in Scienze e Tecnologie Genetiche modificato a partire dall'AA 2018/2019. Il PQ propone di invitare il Presidente della CPds del DEMM a sostituire l'anno e all'Ufficio Qualità e Valutazione di trasmettere le relazioni al Senato Accademico ed al Nucleo di Valutazione evidenziando che è stata elaborata una relazione su un corso di studio modificato già a partire dall'offerta formativa dell'AA 2018/2019.

► Con riferimento alle Schede di Monitoraggio si è accertato che sono state tutte completate entro il 31/12/2018.

– *SUA CDS 2019/2020*

► La dott.ssa Lombardi dell'Ufficio Qualità e Valutazione, tenuto conto dei criteri, delle procedure e delle scadenze definite dalla normativa nazionale vigente in materia, del Regolamento Didattico di Ateneo e delle indicazioni operative per l'accreditamento dei corsi a.a. 2019/20 (note 18/9 e 28/11 2018) e le relative scadenze (D. 2444 del 25/09/2018) emanate dal Ministero ha predisposto il "CALENDARIO per la compilazione dei quadri della SCHEDA SUA – CdS "I parte" A.A: 2019/2020" che sottopone all'attenzione del Presidio. Il Calendario predisposto ad integrazione della nota dirigenziale del 24/10/2018 relativa alle "Indicazioni operative accreditamento corsi a.a. 2019/2020" si compone delle scadenze e dei quadri soggetti a modifica di Ordinamento.

La scadenza Ministeriale riportata è definitiva per tutti gli attori ed Organi coinvolti nei vari processi che concorrono all'accreditamento dei Corsi di Studio per l'AA 2019/2020. La scadenza interna è stata stabilita dall'UO Supporto all'Offerta Formativa ed è riferita alla trasmissione al Rettore ed all'UO Supporto all'Offerta Formativa della delibera del Consiglio di CdS e di Dipartimento ai fini dell'approvazione in SA ed in CDA e per la conclusiva trasmissione al CUN.

Il Presidio della Qualità approva il calendario elaborato e invita la dott.ssa Lombardi a trasmetterlo ai Direttori di Dipartimento, CdS e SAD. Inoltre il Presidio della Qualità, come per i precedenti adempimenti, effettuerà in itinere, e non successivamente, le verifiche sulla coerenza dei contenuti e la correttezza delle procedure.

– *Pianificazione attività 2019:*

► Accoglienza ANVUR, possibilmente già in vista della pre-visita di marzo: 1) **rinovare la "sala degli Atti Accademici"** (cambiare le sedute, tendaggi - ipotizzando doppia tenda anche oscurante in occasione di proiezioni, apporre alle pareti qualche stampa significativa dell'ateneo o della città); 2) **sistema di segnalazione e di indicazione** (generale – Piano terra, singolo piano, di singolo ufficio o spazi comuni, Vetrotanie opacizzate - sulle porte in vetro del I piano di pal. S. Domenico con stemma Unisannio); Verificare l'opportunità di intervenire anche presso le sedi periferiche; 3) **Aspetto estetico:** possibilità di esporre opere di artisti che rievocano la storia della città e del Sannio; 4) **Spazi:** sala atti accademici da destinare alla CEV insieme ad una stanza attigua (es. stanza del portavoce da allestire temporaneamente con altri arredi); **stanza operativa del PQ** da liberare quanto prima dagli archivi presenti (anche in questo caso valutare la possibilità di disporre di sedute omogenee e qualche stampa a parete) 5) **Servizi igienici** del primo piano sono deteriorati e non esiste sistema di areazione.

► nell'immediato riavviare l'analisi dei requisiti al fine di individuare i documenti di riferimento necessari alla predisposizione del Prospetto di sintesi e di autovalutazione ad opera dell'Ateneo (Presidio). Promemoria: Quadro complessivo sull'accreditamento periodico delle sedi e dei CdS (AVA). All. 1. Per il prossimo martedì il PQ programma di discutere criticamente il Requisito R1 ed R2.