

INFORMAZIONI PERSONALI

Antonietta De Maio



Sesso

| Data di nascita

| Nazionalità

POSIZIONE RICOPERTA

Libero professionista con studio professionale proprio operante nel settore edilizia privata, gestione iter autorizzativo e interazione con gli Enti, pianificazione e gestione dei lavori- dalla progettazione alla esecuzione ed ultimazione cantieri edili, gestione contabilità, sicurezza nei luoghi di lavoro. Consulente tecnico d'Ufficio, consulente tecnico di parte. Formatore nell'ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro.

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Incarico di collaborazione per progettazione e/o gestione e direzione dei lavori in cantiere- consulenza- procedure amministrative. Incarichi di docenza nella sfera della formazione specialistica- settore tecnico.

TITOLO DI STUDIO PER LA QUALE SI CONCORRE

Laurea Magistrale in Ingegneria Civile, Abilitazione alla professione di Ingegnere Tecnico abilitato per la Prevenzione Incendi (cod. AV02821I00562 elenco Ministero dell'Interno)

Consulente Tecnico d'Ufficio al n. 2109 dell'elenco CTU di Avellino
Energy Manager

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2022 ad 2025

Docenze in ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro, in collaborazione con enti formativi (Formainnova, Cooperativa la Girella, CSI Formation, DeaForm)

Dal 2021 ad oggi

Progettazione, Direzione Lavori e rendicontazione interventi di miglioramento sismico ed efficientamento energetico in ambito del c.d. Superbonus 110% ed altre forme di agevolazioni fiscali.

Dal 2018 ad oggi

Incarichi Consulente Tecnico D'Ufficio presso tribunale di Avellino e Giudice di Pace di Avellino. Docente in Corsi di Formazione e Informazione sui luoghi di lavoro. Collaborazione per Consulenza tecnica di parte a supporto di studi locali.

Dal 2012 ad oggi

Lavoro presso lo Studio Tecnico De Maio per la consulenza alle imprese in merito alla Sicurezza Sul Lavoro, redazione POS e DVR (81/08), consulenza ai privati relativa ad IMU ed altri tributi sugli immobili, assistenza a tutor formatori per progetti di formazione nel settore della sicurezza sui luoghi di lavoro. Gestione Contabilità condomini e problematiche varie. Collaborazione con istituto paritario per la gestione degli adempimenti amministrativi. Consulente Tecnico di Parte in diversi Contenziosi.

Ottobre 2017 ad Aprile 2018

Tirocinio post-Lauream formativo e di orientamento presso Autorità Portuale di Salerno ed il Dipartimento di Ing. Civile dell'Università di Salerno, relativo ai lavori di prolungamento Porto commerciale e assistenza per adempimenti bandi di Gara.

Aprile - Giugno 2017

Docenza presso Cooperativa "La Girella" per i Corsi formativi rientranti nel progetto Ricollocami della Regione Campania.

Dal 2013 ad oggi

Affiancamento a docente per i corsi di formazione sulla Sicurezza (D.L. 81/08) presso aziende private, per la formazione delle varie figure operanti. Consulenza alle aziende sugli adempimenti richiesti dal D.L. 81/08. Collaborazione per redazione POS e DVR.

Giugno-Luglio 2014

Consulenza presso i Comuni di Santo Stefano del Sole e Santa Lucia di Serino per presentazione dell'istanza PICO

Da giugno 2013 al 2015

Collaborazione con lo studio Commerciale della Dott.ssa Flavia Stanco nell'ambito della finanza agevolata per le imprese ed i piccoli comuni.

Gennaio- Agosto 2013

Collaborazione con il dipartimento di Economia ed Estimo dell'Università di Salerno per lo sviluppo di un progetto riguardante le imposte sugli immobili (IMU) nel Comune di Mercato San Severino.

Aprile- Ottobre 2012

Tirocinio presso l'Ufficio Tecnico e l'ufficio Tributi del Comune di Montoro Superiore.

Nel 2011

Collaborazione part-time di 150 ore presso l'università degli studi di Salerno all'interno del Nucleo di Valutazione.

Prima del 2012

Collaborazione con un ente di Formazione privato per servizio di doposcuola e tutoraggio ai ragazzi delle scuole medie e superiori, supporto soprattutto nelle discipline scientifiche,

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2024-in corso

Frequenza Corso Bim Specialist

Luglio 2021

Frequenza e superamento esame finale corso Energy Manager

Settembre 2020

Frequenza Corso: GDPR per responsabile/ titolare del trattamento dei dati personali

Novembre 2019

Frequenza a corso e seminario formativo Su Radon e misure di Radioattività: Approfondimenti Normativi e tecnici.

Luglio- Settembre 2019	Conseguimento 24 CFU
12-26 Giugno 2019	Corso di Aggiornamento sul Consolidamento delle Strutture
Maggio-Giugno 2019	n. 40 ore di Aggiornamento del Corso per Professionisti Antincendio
Dicembre- Gennaio 2018	Corso di Aggiornamento del Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed esecuzione (DL 81/08)
Marzo-Luglio2017	Frequenza corso Base di specializzazione in prevenzione incendi (120 ore).
2016/ 2017	Corso annuale di perfezionamento: Metodologie didattiche per i disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)"
Giugno 2017	Certificazione lingua inglese Liv. C1
Giugno 2017	Corso sull'uso didattico della LIM
Giugno 2017	Eipass 7 Moduli
Gennaio 2017	Conseguimento abilitazione per la professione di Ingegnere sez.A
7 Novembre 2016	Conseguimento titolo di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile LM23
Giugno 2014	Attestato di frequenza al corso per la redazione POS e DVR ai sensi de DI 81/08 Presso il CFS di Avellino;
12 Aprile 2013	Attestato di partecipazione al convegno Formativo "la finanza di progetto per la promozione di opere pubbliche";
Novembre 2013	Attestato di frequenza al corso di formazione per l'efficienza Energetica degli Edifici (D.L.81/08)
Settembre- Dicembre 2012	Attestato di frequenza al corso Abilitante per Coordinatore della sicurezza per progettazione ed esecuzione D.L. 81/08 presso il CFS di Avellino
17 Dicembre 2012	Conseguimento della Laurea Triennale in Ingegneria Civile presso L'Università degli studi di Salerno;
Ottobre 2010- Novembre 2013	Socio dell'Associazione Nazional-europea AMMinistratori d'Immobili.
Ottobre2010- Marzo 2011	Attestato di frequenza al corso di Amministratore di Condominio e iscrizione all'ANAMMi.
Luglio 2007	Conseguimento del Diploma di Maturità Classica
Maggio 2005	Attestato di superamento Esame d'inglese con Malta University Service (livello Elementary) e attestato di frequenza del corso d'inglese al Livello Pre-intermediate

Giugno 2005

Superamento Esami ECDL per la patente Europea del Computer

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1/2	B1/2	A1/2	A1/2	B1/2
Certificate of Attendance (International School of English-Malta University) at Pre-intermediate Level					
Sostituire con la lingua	Inserire il livello				

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Competenze comunicative

- Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la partecipazione a stage e fiere per la promozione dei prodotti tipici locali (cipolla ramata) e le collaborazioni professionali, l'interazione con gli enti, i privati e le imprese.

Competenze organizzative e gestionali

Ho buone capacità organizzative, acquisite durante i lavori di squadra e le esperienze in team conseguitesi negli anni universitari e durante la partecipazione a Concorsi d'idee.

Competenze informatiche

- Buona padronanza del pacchetto Microsoft Office (in possesso della patente Europea del Computer), partecipazione a vari corsi di formazione per l'utilizzo di vari software professionali quali:
- Auto-CAD, Corel-draw, SAP, Trans-Cad.

Altre competenze

-Capacità di gestire condomini, in merito a riscossione, ripartizione spese tra condomini e locatore/locatario;

-Gestione delle scadenze tributarie di privati, in merito ai tributi sugli immobili; Risoluzione problematiche amministrative mediante mediazione tra privati ed enti;

- Buone competenze nelle materie scientifiche e buone capacità di trasmettere e far comprendere le stesse ad altri, tale competenza è stata conseguita a seguito di ripetizioni di matematica a ragazzi di scuole medie e superiori.
delle scuole medie e superiori.

- Buona capacità di realizzazione di lavori manuali, partecipazione al concorso per la Realizzazione del presepe artigianale.

- Ottimo rapporto di collaborazione e disponibilità al lavoro di squadra e senso di responsabilità nel portare a termine gli impegni presi, acquisite nel tempo.

- Buona capacità organizzativa di seminari ed eventi conseguita nel corso della collaborazione con dipartimento di Economia ed Estimo dell'Università degli studi di Salerno.

Patente di guida Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

-
- | | |
|--------------------------------------|---|
| Seminari | La finanza di progetto per la promozione di opere pubbliche
Finanza Agevolata e Micro-Credito;
Progettazione delle costruzioni di classe A+, con attenzione alle problematiche ambientali, |
| Appartenenza a gruppi / associazioni | Appartengo a gruppi di volontariato, al Gruppo Catechisti della mia Parrocchia, all'associazione teatrale StArt senza scopo di lucro e dal 2016 all'associazione di clown terapia "Missione Sorriso", dal 2017 associazione InAu- Incontra Autismo. |
| Referenze | -Autorità Portuale di Salerno- ing. E. Valentino
-Dipartimento di Idraulica Marittima, prof. F. Dentale
-Studio Tecnico De Maio, ing. Giuseppe De Maio;
- Dipartimento di Economia ed Estimo dell'Università degli Studi di Salerno, prof. Gianluigi De Mare;
-Ufficio Tecnico del Comune di Montoro (ex Superiore), Ing. M. Antoniciello |