

All. 1

CURRICULUM VITAE

MONICA CANINO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Monica Canino



Indirizzo Pec monica.canino@pec.it

Corte dei conti – Presidenza – Ufficio Affari Internazionali

Incarico attuale Funzionario di Area III, pos. econ. F3, con orientamento economico, finanziario, statistico, nei ruoli della Corte dei conti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2022-2023

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

LUM School of Management – Università LUM

Diploma di Master di II livello in Management & e-governance della pubblica amministrazione (MAGPA II) (107/110)

• Date (da – a)

2008-2011

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

Università degli Studi di Bari – Facoltà di giurisprudenza – Dipartimento delle istituzioni, amministrazione e libertà”

Dottore di ricerca in “Globalizzazione, diritti umani e libertà fondamentali. Le radici del diritto europeo

• Date (da – a)

1997-1998

Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

Istituto di Studi Europei Alcide De Gasperi – Roma

Master in Studi Europei (vecchio ordinamento) (110/110)

• Date (da – a)	1990 al 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
• Qualifica conseguita	Laurea in economia e commercio (107/110) Dottore di ricerca

CORSI SNA

26.11.2015 - 11.12.2015

Corso di formazione sull’analisi di impatto della regolazione

14.06.2021 – 15.06.2021

Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni

05.11.2021 – 21.01.2022

Comparing Legal Systems: The UK, EU & Italy

01.06.2022 – 30.06.2022

Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: dalla legge 190/2012 al PNRR

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

3.06.2024- IN CORSO

Corte dei conti – Presidenza – Ufficio Affari Internazionali

PA

Funzionario amministrativo di Area III – Pos Econ F3, caratterizzato da specifiche professionalità, con orientamento economico finanziario-statistico, appartenente ai ruoli della Corte dei conti.

Attività di cooperazione internazionale per lo sviluppo di metodologie innovative e condivise per il controllo e il monitoraggio della spesa pubblica:

predisposizione di relazioni e documenti, in italiano e inglese, per riunioni bilaterali con Istituzioni superiori di controllo di Paesi esteri per accordi bilaterali e audit cooperativi;

predisposizione di documentazione progettuale e di auditing, in lingua inglese, per la partecipazione alle attività di cooperazione in ambito INTOSAI e EUROSAC;

contributo all’organizzazione e ai contenuti di eventi internazionali in materia di audit internazionale e controllo della spesa pubblica ospitati dalla Corte dei conti (EU fiscal policy audit network meeting, Roma 2-3 ottobre 2024; XI meeting del Gruppo di lavoro sul controllo dei fondi destinati a far fronte a catastrofi e disastri, Roma 20-21 maggio 2025).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

1.06.2023-2.06.2024

Corte dei conti – Sezione giurisdizionale per il Lazio

PA

Funzionario amministrativo Area III – Pos Econ. F1 appartenente ai ruoli dell’Agenzia Nazionale per l’amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) in posizione di comando presso la Corte dei conti

Attività di revisione contabile dei conti degli agenti contabili delle amministrazioni pubbliche; supporto al Magistrato relatore nell’attività istruttoria e giurisdizionale.

1.04.2022-31.05.2023

Agenzia nazionale per l’amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) - Direzione generale delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali – Ufficio gestione finanziaria delle procedure – Sede di Roma

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

P.A.

Funzionario amministrativo di ruolo di Area III – Pos Econ. F1

Procedure di pagamento degli oneri delle confische; responsabile dell'attestazione di conformità propedeutica all'approvazione del rendiconto delle gestioni fuori bilancio in relazione alle procedure di confisca ricadenti nella competenza territoriale della Sede Secondaria di Palermo e dell'Ufficio Immobili Italia Centrale (atto organizzativo adottato con provv. dirigenziale prot. 33971 del 25.5.22). Componente della task force di personale costituita con Decreto Direttoriale prot. 63889 del 10.09.2022 per l'accelerazione delle procedure di approvazione dei rendiconti delle procedure di confisca (gestioni fuori bilancio).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1.2.2021-31.3.2022

Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi (DAGL) - Servizio AIR¹

P.A

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'università e della ricerca in posizione di comando presso la Presidenza del Consiglio dei ministri

Verifica della partecipazione delle amministrazioni statali alle analisi di impatto (ex ante ed ex post) della normativa UE (art. 11 e 15 del d.P.C.M. n.169 del 2017).

Contributo attivo della delegazione italiana al miglioramento delle pratiche e della normativa di principio in materia di *better regulation*; adeguata rappresentanza degli interessi nazionali in seno ai Comitati OCSE e UE.

20.09.2017 – 1.02.2021

Ministero dell'università e della ricerca (MUR) - Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore – ufficio II “programmazione e valutazione”

P.A.

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'università e della ricerca

Istruttoria e supporto ai lavori della Commissione nominata per la valutazione delle domande di finanziamento all'edilizia universitaria (DM 1221 del 2019).

Istruttoria e supporto ai lavori della Commissione nominata per la valutazione delle domande di statizzazione degli Istituti Superiori di Studi Musicali e delle Accademie di Belle Arti non statali (DI 121 del 2019).

Gestione ed erogazione dei contributi per interventi edilizi a favore delle Università e delle AFAM; supporto ai lavori della Commissione di valutazione delle domande di finanziamento (DI 6 aprile 2018).

Redazione decreti ministeriali in materia di programmazione e di finanziamento delle istituzioni della formazione superiore.

Esame atti normativi e emendamenti parlamentari in materia di università e AFAM

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di

01.05.2016 – 20.09.2017

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – funzioni di audit e di supporto per la pianificazione, programmazione, monitoraggio e per l'edilizia scolastica

P.A.

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Componente dell'Autorità di Audit del PON Istruzione 2007-2013: controllo di secondo livello sui progetti attuati dalle scuole e finanziati dai Fondi Strutturali Europei.

16.10.2014 - 30.04.2016

Presidenza del Consiglio dei ministri - Unità per la semplificazione e la qualità della

¹ In comando dal Ministero dell'Università e della Ricerca dal 1.2.2021

pagina 3 - Curriculum vitae

lavoro	regolazione ²
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	P.A. Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca in posizione di comando presso la Presidenza del Consiglio dei ministri
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Supporto tecnico ai lavori parlamentari per il DDL di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche; misurazione dei costi amministrativi derivanti dagli atti normativi (relazione annuale ex art. 8, L. n. 180 del 2011 c.d. “Statuto delle imprese”); preparazione di risposte ai quesiti in materia di semplificazione amministrativa; partecipazione alla predisposizione e all’attuazione dell’Agenda per la semplificazione 2015- 2017 e ai tavoli di lavoro tematici con le Regioni (art. 24 D.L. n. 90 del 2014); partecipazione ai gruppi di lavoro per la predisposizione dei contenuti del PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020; supporto redazionale nell’emanazione degli atti normativi attuativi della legge n. 124 del 2015 (“legge Madia”).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	10.04.14 - 15.10.2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca (MIUR) - Ufficio legislativo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	P.A. Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Redazione atti di sindacato ispettivo; redazione di pareri sulla corretta interpretazione di leggi e regolamenti concernenti le attività istituzionali del MIUR; attività istruttoria sui testi all’esame del Consiglio dei ministri per gli aspetti attinenti all’istruzione, all’università e alla ricerca; esame degli atti parlamentari ed attività istruttoria sugli emendamenti presentati dalle Camere in materia di istruzione, università e ricerca.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	16.01.2014 - 09.04.14
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ministero dello sviluppo economico – Ufficio di Gabinetto ³
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	P.A. Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca in posizione di comando presso il Ministero dello sviluppo economico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente dello staff di diretta collaborazione del Ministro dello sviluppo economico: monitoraggio sullo stato di attuazione dei procedimenti ambientali avviati e critici; supporto al Vice Capo di Gabinetto nell’organizzazione del Semestre di Presidenza dell’Unione Europea e nell’attuazione della spending review degli enti vigilati dal MISE; monitoraggio dell’attuazione delle misure del D.L “Destinazione Italia”.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	05.09.2013 - 15.1.2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Presidenza del Consiglio dei ministri
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Struttura di missione per l’attuazione dell’Agenda digitale ⁴
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	P.A. Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca in posizione di comando presso la Presidenza del Consiglio dei ministri
	Componente dello staff del Commissario di Governo per l’attuazione dell’agenda digitale.
	Supporto al Vice Capo del Dipartimento per gli Affari Giuridici e legislativi (DAGL)

² In comando da: Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca dal 16.10.2024

³ In posizione di comando dal 16.01.2014 dal Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca.

⁴ In posizione di comando dal 05.09.2013 dal Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca.

nell'elaborazione e nell'attuazione del dossier "Destinazione Italia"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

27.04.2013 - 26.06.2013

Presidenza del Consiglio dei ministri

Ufficio di gabinetto del ministro per le pari opportunità, lo sport e le politiche giovanili⁵

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca in posizione di comando presso la Presidenza del Consiglio dei ministri

Componente dello staff di diretta collaborazione del Ministro per le pari opportunità, lo sport e le politiche giovanili: predisposizione dei decreti di organizzazione e di attribuzione dei trattamenti giuridici ed economici al personale degli Uffici di diretta collaborazione; attività a supporto delle relazioni istituzionali del Ministro.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

16.12.2011 - 23.04.2013

Presidenza del Consiglio dei ministri

Ufficio legislativo del ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione⁶
P.A.

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca in posizione di comando presso la Presidenza del Consiglio dei ministri

Componente dello staff dell'Ufficio Legislativo: predisposizione dei testi legislativi e regolamentari su materie di competenza del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione;

attività istruttoria sui testi all'esame del Consiglio dei ministri per aspetti di semplificazione normativa e pubblica amministrazione;

esame degli atti parlamentari ed attività istruttoria sugli emendamenti presentati dalle Camere;

redazione di pareri sulla corretta interpretazione di leggi e regolamenti concernenti la pubblica amministrazione e la semplificazione normativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

22.3.2011 - 15.12.2011

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) - Ufficio legislativo

P.A.

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F6 appartenente ai ruoli del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Componente dello staff dell'Ufficio Legislativo: predisposizione dei testi legislativi e regolamentari in attuazione della delega prevista dalla L. n. 240 del 2010; redazione di pareri sulla corretta applicazione di norme relative all'università e alla ricerca;

supporto nell'attività di controllo sui nuovi statuti delle Università (art. 2, comma 7, L. n. 240 del 2010);

esame degli atti parlamentari ed attività istruttoria sugli emendamenti presentati dalle Camere.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

11.10.2007 - 22.3.2011

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR) - Direzione generale per l'università – Ufficio IV - cooperazione universitaria internazionale

P.A.

Assistente amministrativo di Area II – Pos Econ. F4 appartenente ai ruoli del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca con rapporto di lavoro part time

Relazioni internazionali interuniversitarie e finanziamenti alle università in ambito multilaterale. In particolare: a. istruttoria delle domande per l'erogazione di contributi a carico del bilancio del MIUR, stanziati in attuazione di accordi di collaborazioni tra atenei italiani e atenei stranieri; b. coordinamento della partecipazione italiana ad

⁵ In posizione di comando dal 27.04.2013 dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

⁶ In posizione di comando dal 16.12.2011 dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

incontri in materia di istruzione universitaria presso le sedi internazionali (in particolare, presso l'OCSE)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

08.09.2003 - 28.9.2011

Attività libero professionale (dottore commercialista – revisore contabile)

Studi professionali associati
libera professione

Adempimenti connessi all'attività professionale di curatore fallimentare: ricostruzione del passivo concordatario e fallimentare, distribuzione dell'attivo, relazioni al Tribunale fallimentare.

Redazione di perizie di natura contabile ed economico - aziendale nell'ambito di Consulenze Tecniche d'Ufficio disposte dal Tribunale Civile di Roma – Sezione Fallimentare, con particolare riguardo alla stima del patrimonio aziendale, alla quantificazione del TFR ed altre competenze stipendiali e contributive, quantificazione di debiti fiscali.

Consulente fiscale, societario e del lavoro per imprese di piccole dimensioni; costituzione di società ed associazioni non lucrative, cessione di quote, redazione e riclassificazione del bilancio ordinario d'esercizio e connessi adempimenti civilistici e tributari.

Controllo di gestione (contabilità analitica), monitoraggio e valutazione dei risultati di programmazione di aziende di medio piccole dimensioni.

Membro effettivo e supplente di collegi sindacali di imprese di piccole e medie dimensioni (controllo contabile).

Nel settore dell'internazionalizzazione: valutazione per PMI italiane dell'affidabilità dei partners esteri, promozione del marchio e dei prodotti Made in Italy.

Nel settore della progettazione europea: consulenza alle imprese sulle opportunità offerte dai fondi strutturali e dal VI Programma Quadro di R&ST dell'UE; redazione di domande di finanziamento per agevolazioni nazionali, comunitarie e regionali, soprattutto per lo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo tecnologico; tutoraggio alle imprese del sud Italia per l'innovazione tecnologica ex lege 488/92; consulenza per la partecipazione al Programma Comunitario "Agenda 21".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000-2003

Ministero dell'università e della ricerca (MUR), Direzione generale per la ricerca internazionale - Ufficio V

P.A.

Assistente di area B pos. econ. B3S appartenente ai ruoli del Ministero dell'università e della ricerca

Consulenza istituzionale per la presentazione di progetti di Ricerca e Sviluppo Tecnologico finanziati con fondi UE in qualità di Punto Nazionale di Contatto per le Piccole e Medie Imprese (PMI) per il V e il VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico (R&ST) dell'UE.

Adempimenti contabili per il pagamento delle quote di partecipazione dell'Italia ad organismi scientifici multilaterali (CERN, IAEA, EMBC, EMBL, ICTP e IIAS) e partecipazione al coordinamento interministeriale degli stessi.

Partecipazione alle commissioni di esperti nazionali (cd. "Cabina di Regia") nominate dal Direttore Generale per l'elaborazione dei contenuti del VI Programma Quadro di R&ST dell'UE per la parte attinente alle PMI e alla proprietà intellettuale dei risultati della Ricerca.

Analisi delle valutazioni dei risultati dei progetti finanziati effettuate dalla Commissione Europea.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1997-1999

Ministero dell'università e della ricerca (MUR), Direzione generale per la ricerca internazionale - Ufficio V

P.A.

Assistente di area B, pos. econ. B3S appartenente ai ruoli della Ragioneria Generale dello Stato in comando presso il MUR

Controllo ministeriale sui risultati dell'attività di R&S delle imprese private finanziate

e responsabilità

con fondi nazionali (Programmi Nazionali di Ricerca, L. n. 46 del 1982).

Valutazione delle domande di finanziamento per attività di ricerca industriale e non preponderante sviluppo pre competitivo a gravare sui fondi della L. n. 46/82 e, successivamente, sul FAR (D.lgs. n. 297 del 1999).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1993-1997

Ragioneria Generale dello Stato

P.A.

Assistente economico finanziario, di area B, pos. econ. B3, appartenente ai ruoli della Ragioneria Generale dello Stato

Controllo sui provvedimenti di spesa dell'Istituto Superiore di Sanità e del Ministero della ricerca scientifica e tecnologica (contabilità finanziaria).

Predisposizione di stati di previsione della spesa dei Ministeri, delle procedure di assestamento del bilancio e dei relativi consuntivi (contabilità finanziaria).

**INCARICHI DI REVISIONE
CONTABILE E OIV**

**Iscritta all'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di valutazione (OIV)
(FASCIA 2 n. iscrizione 10057)**

Componente esterno del Nucleo di Valutazione di Ateneo (art. 2, comma, lett. r), L. n. 240 del 2010 dell'Università degli studi "G. d'Annunzio" di Chieti (20.12.2018-20.12.2021 – D.R. 4620 del 2018).

Revisore legale dei conti:

Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi del Sannio di Benevento (quadriennio 2018-2021 e quadriennio 2022- 2025);

Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università "Federico II" di Napoli (quadriennio 2021-2025);

Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Udine (quadriennio 2020-2024);

Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università del Molise (quadriennio 2020-2024);

Membro Supplente del Collegio dei revisori dei conti del "CORILA - Consorzio per il coordinamento delle ricerche inerenti al sistema lagunare di Venezia" (scad. 2026);

Membro Supplente del Collegio dei revisori dei conti del "Gran Sasso Science Institute" –Scuola Universitaria Superiore (scad. 2025)

Membro supplente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" (scad. 2021);

Membro supplente del Collegio dei Revisori dei Conti delle Scuole Superiori Federate (Scuola Normale Superiore – Scuola Superiore S.Anna di Pisa – Scuola Universitaria Superiore IUS) (scad. 2021);

Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca nell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Terni (triennio 2019-2021).

Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale FI042 (scuola capofila Liceo Artistico di Porta Romana, Firenze) scad. 14/02/2019

Revisore amministrativo contabile per l'accertamento finale di spesa del progetto "Strategie per la prevenzione del carcinoma della cervice uterina: prospettive a medio lungo termine in Italia" (decreto direttoriale prot 2520 del 12.12.2019);

Componente del Gruppo di Lavoro di esperti amministrativo-contabili per la verifica della regolarità e legittimità dei costi sostenuti per progetti FIRB (decreto direttoriale n. 249 del 18.02.2019);

Presidente della Commissione nominata per l'accertamento finale di spesa del Progetto FIRB "Nanosistemi avanzati per una nuova oncologia Molecolare" Politecnico di Torino (desig, 2018).

DOCENZE UNIVERSITARIE

a.a. 2024-2025: Docente nell'ambito del Master di II livello in "Innovazione e Gestione delle risorse pubbliche" presso l'Università degli Studi del Molise - Centro Unimol Management, Insegnamento "I controlli nelle società a partecipazione pubblica"

a.a. 2022 – 2023: Docente a contratto ex art. 23, comma 1, legge 240 del 2010 presso l'Università "Link Campus University" nel Master di I livello in funzionario amministrativo enti locali e Amministrazione centrale, Titolare dell'insegnamento in "Diritto pubblico"

a.a. 2006-2007: Incarico di insegnamento a progetto a tempo determinato presso l'Università degli studi di Varsavia – Facoltà di filologia moderna - Dipartimento di italianoistica per l'insegnamento universitario: "Programmi e fondi per l'integrazione europea".

PUBBLICAZIONI

- Monica Canino, *Profilo macroeconomico dell'Egitto: verso un'ipotesi di svalutazione della moneta egiziana ed eventuali ricadute sui rapporti economico-commerciali con l'Italia*, 2000, Il Cairo, Istituto per il Commercio con l'Estero;
- M. Biniecka, P.Campana, **M. Canino**, *Energia Solare: costi, competitività e applicazioni*, in "AA.VV., International Symposium on Energy and Environment", 2002 (atti del Convegno Internazionale di studi a Capri);
- M. Biniecka, P.Campana, I. Iannilli, **M. Canino**, *Municipal wastes: economic aspects of selective gathering in Italy*, 7th International Commodity Science Conference, 2002 (atti del Convegno Internazionale di Poznan, Polonia);
- Monica Canino, *L'Italia nel VI Programma Quadro della Comunità Europea*, in Bollettino della Comunità Scientifica in Australasia, 2002, Ambasciata d'Italia – Ufficio dell'Addetto scientifico, Canberra (Australia), pp. 1-15;
- Monica Canino, *Le linee guida al Programma Nazionale della Ricerca: analisi degli obiettivi programmatici*, 2002, in "Agorà 2000", anno 6, n. 1/2, 2002, pp. 9-12;
- Monica Canino, *I nuovi strumenti operativi del VI Programma Quadro di R&ST dell'UE: l'importanza della partnership pubblico/privato*, ibid., pp.17-24;
- **Monica Canino**, Veronica Buccheri, *Il Sesto Programma Quadro di R&ST dell'Unione Europea (2004-2006): modalità di accesso ai finanziamenti comunitari per la ricerca e l'innovazione*, 2002, Ed. Kappa, Roma;
- Monica Canino, *Buone Pratiche per tutti: una proposta italiana per la gestione dei fondi strutturali in Polonia*, in "Uninews", Settimanale del Gruppo Unicredit, n. 190 – 7 marzo 2006 e in "Telos on line", Rivista dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma, n. 22, 15/3/2006;
- Monica Canino, *European citizenship as a means of social security rights*, in Wykorzytywanie człowieka V XX I XXI wieku, 2012, University Press, Olsztyn (Polonia);
- Monica Canino, *La certificazione di qualità dell'istruzione universitaria dopo le nuove indicazioni ministeriali*, 2018, Rivista Trimestrale di Scienza dell'Amministrazione, Studi di teoria e ricerca sociale 1/2018 ISSN 0391-190X, ISSN 1972-4942 (http://www.rtsa.eu/RTSA_1_2018_Canino.pdf 2018).
- Andrea Lombardinilo e **Monica Canino**, *Università e pandemia: I nodi della programmazione*, 2020, Ratio Sociologica, Journal of social sciences: theory and applications, volume 13, n.2, 2020, pp. 5-32, ISSN 2035 – 3871.
- Andrea Lombardinilo, **Monica Canino**, *Gli obiettivi dell'Università pubblica, tra valutazione della performance, sostenibilità del bilancio e contrasto alle disuguaglianze del sistema*, 2021, Rivista della Corte dei conti - Anno LXXIV - n. 2 - Marzo-Aprile 2021, pagg. 84-93, ISSN 0392 – 5358.
- Monica Canino, *La gestione del rischio di crisi delle società a partecipazione pubblica*, 2024, Rivista della Corte dei conti - Anno LXXVII - n. 5 - Settembre-Ottobre 2024, ISBN 978-88-498-5743-6.
- M. Canino, *L'impatto della sustainability sulla gestione dell'impresa e gli strumenti atti a mitigare il rischio*, in vol. coll. "Innovazione e sviluppo sostenibile e inclusivo", E-Campus University Press, 2025, Novadrate (CO), codice ISBN 979-12-81521-30-8, in pubblicazione.

LINGUE STRANIERE

INGLESE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- ECCELLENTE
BUONO
OTTIMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Microsoft office per Mac e Windows

La sottoscritta ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i., consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, dichiara/o che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritieri.

La sottoscritta autorizza il trattamento e l'utilizzo dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) e al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Roma, 20.10.2025