



Segreteria Generale

Ai Responsabili delle Unità Organizzative
Loro Sedi

CIRCOLARE

Oggetto: adempimenti relativi all'Anagrafe delle prestazioni (PerlaPA) e in materia di trasparenza.

Con riferimento all'oggetto e in conformità alla vigente normativa in materia, si ravvisa la necessità di uniformare e semplificare le attuali modalità di inserimento dei dati sul sito PerlaPA e sul sito Amministrazione Trasparente di Ateneo.

E' di seguito riportato un quadro di sintesi che per alcune attività riporta quali documenti vanno pubblicati (cosa), dove pubblicarli (dove) e a cura di quali Unità Organizzative dell'Ateneo (Unità Organizzative interessate).

In particolare, si precisa che NON sono da pubblicare né sul sito Amministrazione Trasparente e né sul sistema PerlaPA gli incarichi premiali, gli incarichi per attività conto terzi, incarichi dell'Ateneo a titolo gratuito a personale interno sia docente che tecnico-amministrativo e gli incarichi di supplenza affidati a docenti dell'Ateneo.

Si chiede, inoltre, di porre particolare attenzione sulla necessità di un inserimento dei dati costante e tempestivo.

Oggetto dell'attività	Trasparenza	Dove	Unità Organizzative Interessate	Cosa	PERLAPA
Gare di Appalto con CIG	SI	Portale di Ateneo e-procurement	-Uff. Tecnico -Centrale Acquisti -Patrimonio -Contratti	Esiti di gara, verbali, CV per commissioni di gara ecc	NO
Incarichi di supplenza/docenza a seguito di bandi;	SI	Portale di Ateneo per Bandi e concorsi*	- Uffici di Direzione di Dipartimento	C.V., verbale di nomina, Decreto di nomina, dichiarazione di assenza di incompatibilità	SI
Borse di studio, assegni di ricerca a seguito di Bandi	SI	Portale di Ateneo per Bandi e concorsi*	- Centrale Acquisti - Ricerca	Verbale nomina, CV, dichiarazione di assenza di incompatibilità	NO
Concorsi per il personale (tecnico-amministrativo e docenti)	SI	Portale di Ateneo per Bandi e concorsi*	- Personale pta e docente	Verbali, decreti di nomina, C.V. commissioni di concorso, dichiarazione di assenza di incompatibilità,	NO
Contratti di prestazione occasionale di consulenza, contratti di incarico di componenti commissioni di gara e di concorso affidati direttamente senza Bando e senza necessità di richiedere CIG, a titolo oneroso ad esterni alla P.A.	SI	Albo di Ateneo e Sezione sito amministrazione trasparente	- Personale - Centrale Acquisti - Ricerca - SAD - Contratti - Ufficio Tecnico - Patrimonio - Post Laurea (Esami di Stato)	CV, verbale di nomina, dichiarazione di assenza di incompatibilità, compensi da percepire	SI
Incarichi a studenti di tutor e/o di lavoro part-time	SI	Portale di Ateneo per Bandi e concorsi*	-Diritto allo studio -Settore Studenti (Orientamento)	Atti di nomina	SI
Premi a studenti, rimborsi tasse a studenti,, finanziamenti ad associazioni studenti ed altre associazioni (compreso CRAL)	SI (sussidi)	Sezione sito Amministrazione Trasparente (sussidi)	-Segreteria Studenti - Diritto allo Studio - Segreteria Generale - Settore Studenti (Orientamento)	Elenco sussidi erogati	NO

*Nelle more dell'attivazione del portale di Ateneo per Bandi e Concorsi, che è in fase di avvio, i dati vanno pubblicati sulla corrispondente sezione del sito di Amministrazione Trasparente e sull'Albo di Ateneo.

Sarà cura del Settore Servizi IT apportare gli aggiornamenti sul sito Web di Ateneo nella sezione Amministrazione Trasparente in modo da rendere visibili anche in tale sezione i dati pubblicati in altri Portali di Ateneo.

Il Direttore Generale
(Ing. Gianluca Basile)
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.482190

Segreteria Generale
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita Rita Grillo
Per contatti: +39.0824.30.50.82; grillo@unisannio.it