



**Segreteria Generale
Supporto agli Organi di Governo**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SEDUTA DEL 29 NOVEMBRE 2021

ESTRATTO DEL VERBALE N. 11

Alle ore **dieci e trenta** del giorno **ventinove** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventuno**, si è riunito, in modalità mista, il Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi del Sannio, regolarmente convocato con avviso del 22 novembre 2021, numero di protocollo 28166, successivamente integrato con nota del 24 novembre 2021, numero di protocollo 28426, per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Rettore.**
- 2. Verbale relativo alla seduta del 26 ottobre 2021: presa d'atto.**
- 3. Ratifica Decreti Rettorali.**
- 4. Adempimenti Bilancio:**
 - 4.1_ Approvazione di alcune variazioni incrementative da apportare al Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021, ai sensi degli articoli 51, comma 2, lettera a), e 52, comma 1, lettera a) del "Regolamento di ateneo per la amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione".**
- 5. Consorzi ed enti a partecipazione Universitaria:**
 - 5.1_Approvazione delle modifiche allo Statuto della "Biogem S.c. a r.l."**
- 6. Provvedimenti per il Personale:**
 - 6.1_Approvazione chiamate Personale Docente e Ricercatore su:**
 - a) "Punti organico" ordinari - Prof. II fascia art. 24, c.5 DING, DST e DEMM;**
 - b) "Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010" - DM 14 maggio 2020, n. 83;**
 - c) "Secondo Piano Straordinario 2020, per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lett. b), della Legge 240/2010"- DM 16.11.2020, n. 856.**
 - 6.2_ Approvazione budget da destinare alle Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) per l'anno 2020-2021.**
- 7. Parere sulla nomina della Commissione preposta alla verifica del possesso dei requisiti, previsti dalla procedura di selezione per il**

conferimento, a tre componenti del Nucleo di Valutazione, che non appartengono ai ruoli dell'ateneo, ai sensi dell'articolo 35, comma 2, dello Statuto della Università degli Studi del Sannio.

8. Modifica del “*Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022*”.
9. **Piano spostamento casa-lavoro dell'Università degli Studi del Sannio 2021-2022: determinazioni.**

Si procede alla verifica dei presenti.

Risultano:

	Presenti	Assenti Giustificati	Assenti
Il Rettore			
Professore Gerardo CANFORA	[x]	[]	[]
Il Direttore Generale			
Ingegnere Gianluca BASILE	[x]	[]	[]
I Rappresentanti dei Professori di prima fascia			
Prof. Gaetano CONTINILLO	[x]	[]	[]
I Rappresentanti dei Professori di seconda fascia			
Prof. KATIA FIORENZA	[x]	[]	[]
Prof. Carmine GUARINO	[]	[x]	[]
Il Rappresentante dei Ricercatori			
Dott.ssa Roberta MONGILLO	[x]	[]	[]
Il Rappresentante degli Studenti			
Sig.ra Alessandra Maria FIORENZA	[x]	[]	[]
Il Rappresentante del Personale Tecnico-amministrativo			
Sig.ra Paola DE NIGRIS	[x]	[]	[]
I componenti Esterni			
Prof.ssa Paola INVERARDI	[x]	[]	[]
Dott. Filippo LIVERINI	[]	[x]	[]
Partecipano per il Collegio dei Revisori dei Conti:			
Componenti Effettivi			
Dott. Carlo GRECO	[x]	[]	[]
Dott. ssa Monica CANINO	[]	[x]	[]
Dott. Graziano LARDO	[]	[x]	[]
Componenti Supplenti			
Dott.ssa Rita DELLA TOFFOLA	[]	[]	[x]
Dott.ssa Marinella R. CALANDRA	[]	[]	[x]

Le funzioni di Presidente vengono svolte dal Rettore, Professore **Gerardo CANFORA**.

Le funzioni di Segretario Verbalizzante vengono invece svolte dal Direttore Generale Ing. **Gianluca BASILE**

La Signora **Margherita MORELLI**, in servizio presso l'Ufficio della "Segreteria Generale", collabora con il Direttore Generale per la raccolta dei dati necessari alla redazione del processo verbale.

Il Presidente, constatata la esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Si procede all'esame dei singoli argomenti iscritti nell'ordine del giorno.

OMISSIONIS

8) Modifica del "Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022".

Il Presidente rammenta che:

- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii., con il quale è stato adottato il nuovo "Codice degli Appalti Pubblici e dei Contratti di Concessione", prevede, all'articolo 21, che le "...**amministrazioni aggiudicatrici adottano il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi...** ...nonché i relativi aggiornamenti annuali...", che contengono "...**gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro...**" e che il "...**Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi...** ...nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213...";
- con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del **16 gennaio 2018, n. 14**, è stato adottato il "**Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali**";
- il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Sannio, nella seduta del **22 dicembre 2020**, ha approvato il "**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**";
- il predetto Programma è stato aggiornato con le delibere del Consiglio di Amministrazione del **28 aprile 2021** e del **28 giugno 2021** e con Decreti Rettorali del **30 agosto 2021**, n. **947** e del **22 settembre 2021**, n. **1028**;
- a seguito della sua approvazione e dei relativi aggiornamenti, per sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del Bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, si rende necessario aggiornare il predetto "**Programma**" con l'inserimento di sei acquisti, da realizzare nella prima annualità (**2021**), e, precisamente:

	Oggetto dell'Acquisto	Informazioni e dati essenziali relativi all'acquisto
1	Fornitura e installazione, con contestuale permuta, di strumentazione scientifica - "ION TORRENT SYSTEM EACH" - per le attività di ricerca del Dipartimento di Scienze e Tecnologie "D.S.T."	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Codice CUP: B84I20000820005 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto Durata del Contratto: 1 mese

	Oggetto dell'Acquisto	Informazioni e dati essenziali relativi all'acquisto
		<p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 121.979,26 Primo anno: 121.979,26 Secondo anno: 0,00 Costi su annualità successiva: 0,00</p>
2	Servizi legali dell'Università degli Studi del Sannio per la durata di 36 mesi	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluca Basile Durata del Contratto: 36 mese</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 95.160,00 Primo anno: 31.720,26 Secondo anno: 31.720,26 Costi su annualità successiva: 31.720,26</p>
3	Fornitura di consumabili quali plastiche e altro materiale monouso per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto Durata del Contratto: 36 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 109.638,86 Primo anno: 36.546,28 Secondo anno: 36.546,29 Costi su annualità successiva: 36.546,29</p>
4	Fornitura di prodotti chimici prevalentemente reagenti, polveri e Sali per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto Durata del Contratto: 36 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 109.262,53 Primo anno: 36.420,84 Secondo anno: 36.420,84 Costi su annualità successiva: 36.420,85</p>
5	Fornitura di prodotti anticorpi per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto Durata del Contratto: 36 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 69.223,63 Primo anno: 23.074,54 Secondo anno: 23.074,54</p>

	Oggetto dell'Acquisto	Informazioni e dati essenziali relativi all'acquisto
		Costi su annualità successiva: 23.074,55
6	<p>Servizio di progettazione di livello definitivo ed esecutivo dei "Lavori di riqualificazione con efficientamento energetico tendente a NZEB dell'edificio sede del DEMM di Via delle Puglie"</p> <p>(*) Importo già ricompreso nel quadro economico dei lavori</p>	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021</p> <p>Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giosuè Di Franco Durata del Contratto: 4 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 516.073,29 (*) Primo anno: 0,00 Secondo anno: 516.073,29 Costi su annualità successiva: 0,00</p>
7	<p>Servizio di verifica del progetto di livello definitivo ed esecutivo dei "Lavori di riqualificazione con efficientamento energetico tendente a NZEB dell'edificio sede del DEMM di Via delle Puglie"</p> <p>(*) Importo già ricompreso nel quadro economico dei lavori</p>	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021</p> <p>Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giosuè Di Franco Durata del Contratto: 2 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 123.370,70 (*) Primo anno: 0,00 Secondo anno: 123.370,70 Costi su annualità successiva: 0,00</p>

- l'aggiornamento del "**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**" è propedeutico all'avvio delle procedure di affidamento (affidamento diretto, R.D.O., trattativa privata), che saranno autorizzate con provvedimento del Rettore o del Direttore Generale;
- l'Unità Organizzativa "*Appalti e Grandi Progetti*", di concerto con il Direttore Generale, in qualità di soggetto referente per la redazione del programma, ha predisposto l'aggiornamento del "**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**", ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii., e degli articoli 6 e 7 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti innanzi richiamato, che comprende la proposta di individuazione dei Responsabili Unici dei Procedimenti relativi agli acquisti programmati, nonché le modifiche che si intendono apportare, ai sensi dell'articolo 7, comma 8, del predetto Decreto Ministeriale.

Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi sulla seguente proposta di deliberazione:

- autorizzare, ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., e degli articoli 6 e 7, comma 8, del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14:
 - le modifiche, innanzi richiamate, al "**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**", già adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del **22 dicembre 2020**;

- b)** nominare i Responsabili Unici dei Procedimenti relativi agli acquisti inseriti nel predetto Programma;
- autorizzare la pubblicazione della presente “**delibera di approvazione**” nonché dell’aggiornamento del “**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**”:
 - 1) nel sito istituzionale di Ateneo, all’indirizzo www.unisannio.it, sezione “Amministrazione Trasparente”;
 - 2) nel sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, all’indirizzo www.serviziocontrattipubblici.it;
- autorizzare, sin d’ora, il Rettore e il Direttore Generale, ciascuno per la parte di propria competenza, a compiere tutti gli atti connessi e conseguenti, ivi compreso l’avvio delle procedure di affidamento delle predette forniture e servizi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Presidente;
VISTO	lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettoriale del 13 giugno 2012, n. 781, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313, e, in particolare, gli articoli 28, comma 1, lettere e);
VISTO	il “Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione”, con l’annesso “Manuale della Contabilità e il Controllo di Gestione” e, in particolare, gli articoli 7, comma 1, lettera c), 9, comma 1, lettera a), 24 e 25;
VISTO	il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato adottato il nuovo “Codice degli Appalti Pubblici e dei Contratti di Concessione”, e, in particolare, gli articoli 21 e 29, che disciplinano, rispettivamente, il “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici” e i “Principi in materia di trasparenza”;
VISTO	il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, e, in particolare, gli articoli 6 e 7;
VISTA	la proposta di aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022”;
ACCERTATO	che l’aggiornamento della predetta Programmazione è coerente con le risorse finanziarie previste nel Bilancio Unico Annuale di Previsione per l’Esercizio 2021;
ATTESA	la necessità di aggiornare il predetto Programma al fine di consentire l’avvio delle procedure di acquisto dei beni e dei servizi nello stesso elencate e, in particolare, quelle relative all’anno 2021;
ESAMINATA	la proposta di deliberazione;
SENTITO	il Direttore Generale;
PRESO ATTO	degli esiti della votazione,

DELIBERA,

alla unanimità dei presenti,

- di autorizzare, ai sensi dell’articolo 21 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., e degli articoli 6 e 7, comma 8, del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14:

a) le modifiche al **"Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022"**, già adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del **22 dicembre 2020**, per sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del Bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, si rende necessario aggiornare il predetto **"Programma"** con l'inserimento di tre acquisti, da realizzare nella prima annualità **(2021)**, e, precisamente:

Oggetto dell'Acquisto		Informazioni e dati essenziali relativi all'acquisto
1	Fornitura e installazione, con contestuale permute, di strumentazione scientifica - "ION TORRENT SYSTEM EACH" - per le attività di ricerca del Dipartimento di Scienze e Tecnologie "D.S.T."	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Codice CUP: B84I20000820005</p> <p>Livello di priorità: priorità massima</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto</p> <p>Durata del Contratto: 1 mese</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 121.979,26 Primo anno: 121.979,26 Secondo anno: 0,00 Costi su annualità successiva: 0,00</p>
2	Servizi legali dell'Università degli Studi del Sannio per la durata di 36 mesi	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021</p> <p>Livello di priorità: priorità massima</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluca Basile</p> <p>Durata del Contratto: 36 mese</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 95.160,00 Primo anno: 31.720,26 Secondo anno: 31.720,26 Costi su annualità successiva: 31.720,26</p>
3	Fornitura di consumabili quali plastiche e altro materiale monouso per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021</p> <p>Livello di priorità: priorità massima</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto</p> <p>Durata del Contratto: 36 mesi</p> <p>Stima dei costi dell'acquisto Totale: 109.638,86 Primo anno: 36.546,28 Secondo anno: 36.546,29 Costi su annualità successiva: 36.546,29</p>
4	Fornitura di prodotti chimici prevalentemente reagenti, polveri e Salì per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	<p>Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021</p> <p>Livello di priorità: priorità massima</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto</p>

	Oggetto dell'Acquisto	Informazioni e dati essenziali relativi all'acquisto
		Durata del Contratto: 36 mesi Stima dei costi dell'acquisto Totale: 109.262,53 Primo anno: 36.420,84 Secondo anno: 36.420,84 Costi su annualità successiva: 36.420,85
5	Fornitura di prodotti anticorpi per le esigenze dei Laboratori chimici, fisici e biologici del D.S.T.	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Felice Pinto Durata del Contratto: 36 mesi Stima dei costi dell'acquisto Totale: 69.223,63 Primo anno: 23.074,54 Secondo anno: 23.074,54 Costi su annualità successiva: 23.074,55
6	Servizio di progettazione di livello definitivo ed esecutivo dei "Lavori di riqualificazione con efficientamento energetico tendente a NZEB dell'edificio sede del DEMM di Via delle Puglie" (*) Importo già ricompreso nel quadro economico dei lavori	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giosuè Di Franco Durata del Contratto: 4 mesi Stima dei costi dell'acquisto Totale: 516.073,29 (*) Primo anno: 0,00 Secondo anno: 516.073,29 Costi su annualità successiva: 0,00
7	Servizio di verifica del progetto di livello definitivo ed esecutivo dei "Lavori di riqualificazione con efficientamento energetico tendente a NZEB dell'edificio sede del DEMM di Via delle Puglie" (*) Importo già ricompreso nel quadro economico dei lavori	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2021 Livello di priorità: priorità massima Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giosuè Di Franco Durata del Contratto: 2 mesi Stima dei costi dell'acquisto Totale: 123.370,70 (*) Primo anno: 0,00 Secondo anno: 123.370,70 Costi su annualità successiva: 0,00

- b) nominare i Responsabili Unici dei Procedimenti relativi agli acquisti inseriti nel predetto Programma;
- autorizzare la pubblicazione della presente "**delibera di approvazione**" nonché dell'aggiornamento del "**Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022**".

- a) nel sito istituzionale di Ateneo, all'indirizzo www.unisannio.it, sezione "Amministrazione Trasparente";
- b) nel sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, all'indirizzo www.serviziocontrattipubblici.it;
- autorizzare, sin d'ora, il Rettore e il Direttore Generale, ciascuno per la parte di propria competenza, a compiere tutti gli atti connessi e conseguenti, ivi compreso l'avvio delle procedure di affidamento delle predette forniture e servizi.

OMISSIONIS

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle ore dodici.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Ingegnere Gianluca BASILE)

IL PRESIDENTE
(Professore Gerardo CANFORA)

	<p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO Segreteria Generale <small>Supporto Organi di Governo</small></p>
<p>Ai sensi dell' art.18 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445 e ss. mm. e ii. si attesta che il presente estratto costituito da n. 9 pagine e n. 0 allegati è conforme all'originale depositato presso questo Ufficio.</p>	
<p>IL DIRETTORE GENERALE Ing. Gianluca BASILE Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005</p>	
<p>Benevento, 23 dicembre 2021</p>	